

Přehled prospěchu třídy PO2D

příloha č. 1

2. pololetí školního roku 2011/12

zpracováno dne: 26. 6. 2012

Třídní učitel: Lajczyková Dagmar

Počet žáků celkem: 20

z toho dívek: 6

chlapců: 14

Změny v počtu žáků

ubylo: 0 (do průměru třídy zap. 12)

přibýlo: 0

Předmět

Počty známek

1 2 3 4 5 N X

Průměr Vyučující (podpis)

ČJ	Český jazyk	-	2	6	6	1	5	-	3.400	Mgr. Katonová Tereza
LV	Literární výchova	-	1	4	8	2	5	-	3.733	Mgr. Katonová Tereza
AJ	Anglický jazyk	4	4	3	3	-	6	-	2.357	Mgr. Kurilla Jan
M	Matematika	1	4	6	4	-	3	2	2.867	Mgr. Stoklasová Radmila, Ph.D.
EP	Ekonomika podniku	10	6	-	-	-	4	-	1.375	Mgr. Hanusková Zdenka
MM	Marketing a management	15	1	-	-	-	4	-	1.063	Ing. Lovecký Jiří
PRV	Právo	11	4	1	-	-	4	-	1.375	Ing. Lovecký Jiří
UČ	Účetnictví	4	5	4	2	-	5	-	2.267	Mgr. Hanusková Zdenka
IT	Informační technologie	8	8	-	-	-	2	2	1.500	Ing. Klusová Beata Ing. Szkorupa Filip Bc. Divina Petr
ON	Občanská nauka	4	9	1	1	-	5	-	1.933	Mgr. Kukuczová Erika
Pek	Písemná a el. komunikace	11	3	2	-	-	4	-	1.438	Ing. Šafránková Marcela
Chp	Chod podniku	7	4	2	2	-	5	-	1.933	Mgr. Lovecký Miloslav

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : (N)

Baronová Jana

AJ

Bura Marian

AJ, ČJ, EP, Chp, IT, LV, M, MM, ON, Pek, PRV, UČ

Janná Nela

AJ, ČJ, EP, Chp, IT, LV, M, MM, ON, Pek, PRV, UČ

Kokotek Lukáš

AJ, EP, Chp, LV, MM, Pek, PRV, UČ

Salamon Marek

ČJ, ON

Stepek Dalibor

AJ, ČJ, Chp, LV, M, ON, UČ

Vrátný Jiří

AJ, ČJ, EP, Chp, LV, MM, Pek, PRV, UČ

Šutorová Lucie

ON

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : 5

Nesrsta Jan

LV

Roik Lumír

ČJ

Rusek Lukáš

LV

Celkový průměrný prospěch 2.056		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	0
	prospěl	9
	neprospěl	3
	nehodnocen	8

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
teorie celkem	0	0.000
z toho neomluvených	0	0
odborné celkem	0	0.000
z toho neomluvených	0	0
celkem	0	0.000
z toho neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy PO2E

příloha č. 1

2. pololetí školního roku 2011/12

zpracováno dne: 26. 6. 2012

Třídní učitel: Lajczykova Dagmar, DiS.

Počet žáků celkem: 18

z toho dívek: 9

chlapců: 9

Změny v počtu žáků

ubylo: 0 (do průměru třídy zap. 17)

přibylo: 0

Předmět

Počty známek

Průměr Vyučující (podpis)

1 2 3 4 5 N

ČJ	Český jazyk	-	2	11	4	-	1	3.118	Mgr. Katonová Tereza
LV	Literární výchova	1	4	8	3	1	1	2.941	Mgr. Katonová Tereza
RJ	Ruský jazyk	1	7	8	1	-	1	2.529	Ing. Ruščynska Žanna
M	Matematika	2	3	6	6	-	1	2.941	Mgr. Stoklasová Radmila, Ph.D.
EP	Ekonomika podniku	13	3	1	-	-	1	1.294	Mgr. Hanusková Zdenka
MM	Marketing a management	16	1	-	-	-	1	1.059	Ing. Lovecký Jiří
PRV	Právo	15	2	-	-	-	1	1.118	Ing. Lovecký Jiří
UČ	Účetnictví	6	4	3	4	-	1	2.294	Mgr. Hanusková Zdenka
IT	Informační technologie	15	3	-	-	-	-	1.167	Ing. Klusová Beata Bc. Divina Petr Ing. Szkorupa Filip
ON	Občanská nauka	4	12	1	-	-	1	1.824	Mgr. Kukuczová Erika
Pek	Písemná a el. komunikace	13	3	1	-	-	1	1.294	Ing. Šafránková Marcela
Chp	Chod podniku	6	8	2	1	-	1	1.882	Mgr. Lovecký Miloslav

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : (N)

Holubík Radek

ČJ, RJ, EP, Chp, LV, M, MM, ON, Pek, PRV, UČ

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : 5

Skulina René

LV

Celkový průměrný prospěch		1.951
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	0
	prospěl	16
	neprospěl	1
	nehodnocen	1

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
teorie celkem	0	0.000
z toho neomluvených	0	0
odborné celkem	0	0.000
z toho neomluvených	0	0
celkem	0	0.000
z toho neomluvených	0	0

Přehled prospěchu třídy PO2F**2. pololetí školního roku 2011/12**

zpracováno dne: 26. 6. 2012

Třídní učitel: Lajczyková Dagmar, DiS.

Počet žáků celkem: 6

Změny v počtu žáků

z toho dívek: 4

ubylo: 0 (do průměru třídy zap. 2)

chlapců: 2

přibýlo: 0

Předmět**Počty známek****Průměr Vyučující (podpis)**

		1	2	3	4	5	N	X		
ČJ	Český jazyk	-	-	2	-	1	3	-	3.667	Mgr. Katonová Tereza
LV	Literární výchova	-	-	-	2	1	3	-	4.333	Mgr. Katonová Tereza
NJ	Německý jazyk	-	-	-	3	-	3	-	4.000	Mgr. Uhlířová Michaela
M	Matematika	-	-	2	2	-	2	-	3.500	Mgr. Stoklasová Radmila, Ph.D.
EP	Ekonomika podniku	3	1	-	-	-	2	-	1.250	Mgr. Hanusková Zdenka
MM	Marketing a management	3	1	-	-	-	2	-	1.250	Ing. Lovecký Jiří
PRV	Právo	-	4	-	-	-	2	-	2.000	Ing. Lovecký Jiří
UČ	Účetnictví	-	-	-	4	-	2	-	4.000	Mgr. Hanusková Zdenka
IT	Informační technologie	2	1	-	-	-	1	2	1.333	Ing. Klusová Beata Ing. Szkorupa Filip Bc. Divina Petr
ON	Občanská nauka	-	2	1	-	-	3	-	2.333	Mgr. Kukuczová Erika
Pek	Písemná a el. komunikace	1	3	-	-	-	2	-	1.750	Ing. Šafránková Marcela
Chp	Chod podniku	-	1	2	1	-	2	-	3.000	Mgr. Lovecký Miloslav

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : (N)

Kročilová Jana ČJ, LV, ON

Příbyla Michal

ČJ, NJ, EP, Chp, IT, LV, M, MM, ON, Pek, PRV, UČ

Szczepaňská Kamila NJ

Tvardková Marie

ČJ, NJ, EP, Chp, LV, M, MM, ON, Pek, PRV, UČ

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : 5

Szczepaňská Kamila ČJ, LV

Celkový průměrný prospěch 2.458		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	0
	prospěl	2
	neprospěl	0
	nehodnocen	4

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
teorie celkem	0	0.000
z toho neomluvených	0	0
odborné celkem	0	0.000
z toho neomluvených	0	0
celkem	0	0.000
z toho neomluvených	0	0

7. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Kromě zákonem stanovených školení (BOZP a PO) si ve školním roce 2011/2012 7 pedagogických pracovníků zvyšovalo svou kvalifikaci studiem vysoké školy či DPS.

2 úspěšně ukončili magisterské studium VŠ.

2 učitelé praktického vyučování absolvovali krátkodobá periodická školení a kurzy (kurz sádrokartonářů a lešenářů, školení evropského svářeče).

1 ped. pracovník získal osvědčení osoby odborně způsobilé v oblasti prevence rizik BOZP

Ve školním roce 2011/2012 vybraní pedagogičtí pracovníci (dva teoretické vyučování, dva praktické vyučování) absolvovali školení SW SolidWorks a SolidCam - konstrukční a kreslicí program na PC .

8. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Mimoškolní činnost na středním odborném učilišti ve školním roce 2010/2012 tak jako v minulých letech byla zaměřena na exkurze, sortovní soutěže, soutěže odborných dovedností, jednodenní a vícedenní tematické zájezdy.

Žáci 3. roč. oborů Obchodník a Mechanik strojů a zařízení se zúčastnili 7 denního sportovně turistického pobytu v Chorvatsku na Makarské riviéře.

Předmětová komise gastronomických předmětů zorganizovala řadu soutěží dovedností, prezenčních akcí typu: Vánoční cukroví, Slavíme velikonoce, Fantazie kávy a odborných exkurzí na veletrhy, hotely a do gastronomických provozoven.

Velký zájem byl o barmanský kurz s výstupem celostátně platným osvědčením, které nesporně zvýší uplatnitelnost absolvent tohoto kurzu na trhu práce.

Stěžejní akce této předmětové komise představuje příprava na regionální soutěže Krušovické čepování, NOWACO CUP, AHOL CUP.

Škola v rámci produktivních prací žáků zajistila celou řadu zdařilých cateringových akcí po celém ostravském regionu, vždy k velké spokojenosti zákazníka.

Autoškola DAKOL nabízí své služby především studentům škol DAKOL, ale v hodnoceném období využilo těchto služeb několik desítek žáků z jiných škol z blízkého okolí.

V březnu 2012 škola úspěšně obhájila certifikát kvality managementu dle normy ISO 9001/2001 a certifikát dle normy ISO 9004 a byla certifikována certifikačním orgánem CQS.

9. ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH INSPEKCE PROVEDENÉ ČŠI

Ve školním roce 2011/2012 proběhla na Středním odborném učilišti DAKOL s.r.o. inspekce ve dnech 8.- 11.3.2011 (inspekční zpráva z 28.11.2011) – viz příloha č. 4



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-2171/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední odborné učiliště DAKOL, s. r. o.
Sídlo:	735 72 Petrovice u Karviné 570
IČ:	25 831 101
Identifikátor:	600 016 663
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Mgr. Vladimírem Kolderem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Mgr. Vladimír Kolder Mgr. Jaroslav Dadok
Místo inspekční činnosti:	735 72 Petrovice u Karviné 570 17. listopadu 211, 735 14 Orlová-Lutyně
Termín inspekční činnosti:	8. až 10. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na naplňování vzdělávacích programů, podporu úspěšnosti žáků ve zvoleném vzdělávacím programu a na výsledky vzdělávání. Inspekční činnost byla realizována v oborech vzdělání 23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení (resp. 23-44-L/001 Mechanik strojů a zařízení) a 66-41-L/01 Obchodník (resp. 66-41-L/008 Obchodník).

Aktuální stav školy

Střední odborné učiliště DAKOL, s. r. o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. Vzdělávání žáků probíhá ve čtyřech místech, ve sledovaných maturitních oborech Obchodník a Mechanik strojů a zařízení v Petrovicích u Karviné 570 a v Orlové-Lutyni na ul. 17. listopadu 211. Škola připravuje žáky k závěrečné a maturitní zkoušce (dále „MZ“) a pro praxi či studium na vyšších odborných nebo vysokých školách. Ve školním roce 2011/2012 ve všech dvanácti realizovaných oborech vzdělání pokračuje zavádění školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) v dalších ročnících. V oboru

vzdělání Obchodník probíhá vzdělání podle ŠVP již ve všech ročnících, v oboru Mechanik strojů a zařízení platí ŠVP pro 1. a 2. ročník a ve 3. a 4. ročníku je postupováno podle dobíhajícího vzdělávacího programu.

K termínu inspekce je v sedmnácti třídách denního studia 515 žáků, z nichž 127 jsou žáci čtyř tříd maturitních oborů. V patnácti třídách dálkového studia je 142 žáků. Ve srovnání se školním rokem 2010/2011, kdy proběhla poslední inspekce (březen 2011), došlo k celkovému poklesu počtu žáků i tříd, zejména u maturitních oborů.

Ve sledovaném období od předchozí inspekce v březnu 2011 došlo ke zkvalitnění zejména materiálních podmínek vzdělávání – zateplení budovy a zprovoznění nového pracoviště odborného výcviku v Petrovicích u Karviné. V ostatních oblastech si škola udržuje požadovanou úroveň.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání ke vzdělávání. Způsob informování je dostupný všem uchazečům. Uchazeči byli přijímáni do sledovaných oborů na základě úspěšného ukončení základního vzdělání. Přijímání žáků, rozhodnutí o přestupech, nástupech, ukončování a přerušování studia proběhlo v souladu s právními předpisy. Kontrolou dokumentace o průběhu i ukončování studia bylo zjištěno, že byl zajištěn všem žákům rovný přístup ke vzdělávání. Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) ve školní dokumentaci a přijímá účinná opatření pro vytvoření podmínek pro jejich úspěšný rozvoj a respektuje doporučení školských poradenských zařízení. Zohledňuje sociální a regionální prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Jsou vytvořeny preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování a je sledováno jejich naplňování. Jedná se zejména o šikanu, zneužívání návykových látek, prevenci školních úrazů a školní neúspěšnosti.

Při výuce učitelé volili vhodné organizační formy a metody práce. Převládala frontální výuka, realizováno bylo praktické procvičování s častým opakováním činností i samostatná práce. Žáci pracovali podle pokynů vyučujících, diskuze byla řízená. Hodnocení žáků probíhalo nejčastěji slovním posouzením jejich výkonů. Pozornost věnovali aktivizaci žáků, průběžně hodnotili jejich výsledky, řídili se pravidly klasifikačního řádu. Materiální podpora výuky byla na běžné úrovni, vyučující účelně využívali učební pomůcky, různé podpůrné materiály a didaktickou techniku.

Škola se zúčastnila generálky MZ a poprvé realizovala i MZ podle modelu platného pro školní rok 2010/2011. Závěry MZ byly projednány na pedagogické radě a v předmětových komisích, došlo k zásadním změnám v organizaci výuky, učebních plánech, systému kontrol a hodnocení výkonů žáků. S jejich výsledky, zejména pokud se jedná o společnou část MZ, vyučující dále pracují.

Úspěšnost žáků ve studiu ve sledovaných oborech vzdělání je stabilní, dokládají to výsledky MZ za poslední tři školní roky, zejména pokud se jedná o výsledky v profilové části. Negativním zjištěním je nízký počet maturujících žáků zejména v jarním zkušebním období ve srovnání s počtem žáků přihlášených k MZ (zkoušku absolvovalo jen 40 % přihlášených žáků). Úspěšnost u společné části MZ byla v jarním zkušebním období 68 % a v podzimním období 45 % z počtu skutečně maturujících. Výsledky školy ve srovnání s ostatními školami stejného zaměření, pokud se jedná o společnou část, byly průměrné. Jednou ze závažných příčin školního neúspěchu je vysoká absence.

Školní neúspěšnost je řešena zvýšenou motivací žáků k lepším studijním výsledkům, individuálním přístupem, pohovorem pedagogů s žáky, provázáním výuky s odborným výcvikem, podílem na produktivní práci. Důležitá je také spolupráce s firmami, které nabízejí úspěšným žákům získání stabilního zaměstnání.

Úspěchy žáků jsou prezentovány na webových stránkách školy, ve výroční zprávě o činnosti školy, v místním tisku, při dnech otevřených dveří a při náborových akcích na základních školách.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP v nabídce školy odpovídají zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, jsou v požadované struktuře a byly zpracovány podle školského zákona. Komparační analýza potvrdila, že jsou zpracovány v souladu se zásadami příslušných rámcových vzdělávacích programů (dále „RVP“). ŠVP a jejich uspořádání jsou orientovány na cíle vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáků. V souvislosti s přípravou a realizací ŠVP v praxi škola identifikuje své silné a slabé stránky. Změny ŠVP byly provedeny s patřičným odůvodněním, přijímaná opatření vycházela především z rozboru výsledků MZ. Pro naplnění cílů ŠVP je ve škole vytvořeno pozitivní klima.

Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi a příslušnými zdroji, organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení školy vyhodnotilo a inovovalo strategie a plány pro realizaci ŠVP. Úprava učebních plánů směřovala k posílení časové dotace maturitních předmětů společné části MZ. Na něm se podíleli další pracovníci, oborová a metodická sdružení. Škola vykazuje údaje o činnosti, výroční zprávy jsou v požadované struktuře a vycházejí z výsledků vlastního hodnocení a ze zjištění z externích hodnocení a kontrol.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů, personální rizika jsou odstraňována. Vzdělávání ve sledovaných maturitních oborech zajišťuje 26 pedagogických pracovníků. Z šesti pedagogů bez odborné kvalifikace si čtyři doplňují příslušné vzdělání. Pedagogičtí pracovníci se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, jež se v poslední době zaměřovalo především na novou maturitu a na rozšíření specializací pedagogů.

Prostředí školy je bezpečné pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech pořádaných činnostech. Škola realizovala opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání v souladu se stanovenými předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví, požární ochraně a požadavky na bezbariérovost. Zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro vzdělávání včetně zabezpečení vybavenosti moderní přístrojovou technikou a informační a komunikační technologií.

Škola naplňuje učební plány podle schválených vzdělávacích programů a v souladu se školským zákonem a RVP. Zajišťuje povinné vzdělávací předměty a sleduje přínos vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností. Využití disponibilních hodin je v souladu s cíli a profilem ŠVP a podporuje úspěšnost žáka zejména v odborných předmětech. Škola přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér v průběhu vzdělávání.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a zajišťuje pomoc při změně oboru vzdělání. Vyučující uplatňují pravidla školního řádu a pedagogickou diagnostiku v hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků. Plní vůči školské radě povinnosti plynoucí ze školského zákona, tj. předkládá k vyjádření ŠVP, ke schválení výroční zprávy o činnosti školy, školní řád a pravidla pro hodnocení. Školská rada má možnost se podílet na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy. Je vytvořen žákovský parlament, který se svými aktivitami podílí na organizaci školního života. Škola spolupracuje s celou řadou firem, asociací a profesních organizací při vytváření další vzdělávací nabídky a při zajišťování praktického vyučování na smluvních pracovištích.

Ve škole je vytvořen systém vlastního hodnocení. Škola kriticky vyhodnotila výsledky ve všech vzdělávacích oblastech, stanovila opatření ke zlepšení výsledků závěrečných a zejména MZ. Sleduje úspěšnost žáků ve vstupních ročnících, zjišťuje, hodnotí a porovnává úroveň výstupů a výsledků vzdělávání ve všech ročnících. Sleduje efektivitu a úspěšnost školních systémů v oblasti prevence rizikového chování. Žáci s riziky školní neúspěšnosti jsou identifikováni a je jim zajištěna podpora. Škola sleduje uplatnění svých absolventů.

Škola určuje priority podle rozpočtových možností a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení, vnitřní kontroly a záměry zřizovatele. Vhodně využívá možnosti hospodářské činnosti, rozvojových projektů MŠMT a ESF, sleduje a hodnotí jejich přínos pro realizaci ŠVP. Na financování školy se podílejí další fyzické nebo právnické osoby.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Realizované vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona.

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a odborných kompetencí. Přijímá opatření směřující ke zvýšení úspěšnosti žáků ve společné části MZ.

Personální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů i dobrou připravenosti žáků.

Kontrolní, informační i hodnotící systémy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování podmínek školy.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 28. 11. 2011

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Mgr. Šárka Hanušová, školní inspektorka

Vladislav Vančura, školní inspektor

Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát – pracoviště
Matiční 20
702 00 Ostrava 2
-2-

K. Worek

Š. Hanušová

V. Vančura

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Petrovicích u Karviné 1. 12. 2011

Střední odborné učiliště DAKOL, s.r.o.
735 72 Petrovice u Karviné 570
IČ: 25 83 11 01
-2-

Mgr. Vladimír Kolder, ředitel školy

V. Kolder

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina soukromé školy ze dne 20. 1. 1992 s dodatky
2. Zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 3. 3. 2011 Č.j. 6 728/2011-25 s účinností od 3. 3. 2011
3. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 1. února 2000
4. Školní matrika vedená v elektronické podobě
5. Třídní knihy tříd OB4 a MS4 vedené v elektronické podobě ve školním roce 2010/2011
6. Třídní knihy tříd oboru vzdělání *Mechanik strojů a zařízení a Obchodník* vedené v elektronické podobě ve školním roce 2011/2012 k termínu inspekční činnosti
7. Školní řád ze dne 1. 9. 2011
8. Klasifikační řád ze dne 5. 3. 2009
9. Plán práce na školní rok 2010/2011 ze dne 1. 9. 2010
10. Plán práce na školní rok 2011/2012 ze dne 1. 9. 2011
11. Plán vzdělávání pro školní rok 2010/2011 ze dne 1. 9. 2010
12. Plán vzdělávání pro školní rok 2011/2012 ze dne 1. 9. 2011
13. Minimální preventivní program šk. rok 2010/2011 ze dne 1. 9. 2010
14. Minimální preventivní program šk. rok 2011/2012 ze dne 1. 9. 2010
15. Rozvrhy hodin platné v době inspekce
16. Zápis z klasifikační porady za 2. pololetí školního roku 2010/11 – OB4 ze dne 19. 4. 2011
17. Zápis z klasifikační porady za 2. pololetí školního roku 2010/11 – MS4 ze dne 4. 5. 2011
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků v maturitních třídách
19. Nové formy pedagogické práce s cílem zvýšení kvality vzdělávání (dokument školy zpracovány mj. na základě analýzy výsledků maturitní zkoušky v školním roce 2010/2011)
20. Školní vzdělávací program *Mechanik strojů a zařízení* platný (obor vzdělání 23-44-L/01 *Mechanik strojů a zařízení*) od 1. 9. 2010
21. Učební dokumenty vzdělávacího programu 23-44-L/001 *Mechanik strojů a zařízení* (platné pro 3. a 4. ročník ve školním roce 2011/2012 a pro 4. ročník ve školním roce 2010/2011), schválilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky dne 3. prosince 2001, čj. 29 459/01-23, s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem
22. Školní vzdělávací program *Obchodník* platný (obor vzdělání 66-41-L/01) od 1. 9. 2008
23. Učební dokumenty vzdělávacího programu 66-41-L/008 *Obchodník* (platné ve školním roce 2010/2011 pro 4. ročník), schválilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy dne 10. června 2004, čj. 19 626/2004-23, s účinností nejpozději od 1. září 2005 počínaje prvním ročníkem
24. Výroční zpráva za školní rok 2010/2011 ze dne 6. října 2011
25. Výroční zprávy za školní rok 2008/2009 a 2009/2010
26. Autoevaluační zpráva za školní roky 2007- 2009, bez data
27. Nové formy pedagogické práce s cílem zvýšení kvality vzdělávání s účinností od 1. 9. 2011
28. Kniha úrazu vedená ve školním roce 2010/2011 k termínu inspekční činnosti

29. Provozní řády odborných učeben a školních pracovišť platné ve školním roce 2011/2012

Zpracoval

V Ostravě dne 28.11.2011

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor


.....

Převzal

V Petrovicích u Karviné 1.12.2011

Mgr. Vladimír Kolder, ředitel školy


.....

10. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Viz. příloha č. 5

Střední odborné učiliště DAKOL, s.r.o.
735 72 Petrovice u Karviné 570

Příjmy a výdaje rok 2011

Příjmy

Zápisné	
Školné	91 000,00
Opravné zkoušky	3 617 764,00
Nájem	78 200,00
Produktivní práce	450 952,00
Dílčí kvalifikace	1 734 819,00
Rekvalifikační kurzy pro Úřad práce	38 710,00
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	1 611 999,00
Ostatní provozní výnosy	85 112,30
Úroky	36 814 367,85
Kurzové zisky	65 867,82
Celkem	8 686,63
	44 597 478,60

Výdaje

Spotřeba materiálu	
Spotřeba energie	1 934 394,24
Spotřeba ostatních neskladovaných dodávek	944 123,94
Opravy a udržování	1 750 767,04
Cestovné	10 176,00
Náklady na reprezentaci	554 737,00
Ostatní služby	14 600,00
Mzdové náklady	9 580 659,87
Příjmy společníků ze závislé činnosti	21 821 015,00
Zákonné sociální pojištění	180 000,00
Zákonné sociální náklady	6 820 513,00
Silniční daň	324 396,00
Ostatní daně a poplatky	3 475,00
Ostatní pokuty a penále	6 860,00
Odpis pohledávek	28 250,00
Ostatní provozní náklady	6 600,00
Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	106 936,51
Tvorba a zúčtování zákonné opravné položky	179 045,00
Úroky	-5 100,00
Kurzový rozdíl	266 489,59
Ostatní finanční náklady	18,18
Daň z příjmu z běžné činnosti - splatná	33 908,91
Celkem	18 700,00
	44 580 565,28

Název organizace:

Střední odborné učiliště DAKOL, s. r. o.
735 72 Petrovice u Karviné 570

Příloha č. 1 k osnově č.j. 20 186/2005-44

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2011/2012

ř.	Ukazatel	v Kč
1	Poskytnutá dotace	25 468 131,00
2	Použitá dotace, v tom (ř.3+ř.6+ř.7):	25 468 131,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem (ř.4+ř.5)	10 806 572,00
4	v tom :	
5	a) platy	10 635 532,00
6	b) OON	171 040,00
7	Odvody na zákonné pojistné	3 596 100,00
8	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:	11 065 459,00
9	učebnice a učební pomůcky	0,00
10	nákup vody, paliv, energie	2 521 673,01
11	služby pošt	11 305,00
12	služby telekomunikací	31 720,61
13	ochranné pomůcky	206 267,00
14	DVPP	0,00
15	programové vybavení	0,00
16	nájemné*	3 460 707,00
17	opravy a udržování	0,00
18	cestovné	1 579,00
19	prádlo	0,00
20	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)	0,00
21	ostatní jiné	0,00
	Rozdíl ř. 1-2	4 832 207,38
		0,00

* s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997

Střední odborné učiliště DAKOL, s.r.o.

735 72 Petrovice u Karviné 570

IČ: 25 83 11 01

-2-

Vypracoval: Jitka Repperová, DiS. 

Schválil: Mgr. Vladimír Kolder

Telefon: 596 361 673

Datum: 5.10.2012



Název školy:

Střední odborné učiliště DAKOL, s. r. o.

735 72 Petrovice u Karviné 570

Údaje o vyúčtování dotace soukromé škole a školskému zařízení
ve školním roce 2011/2012

ř.	Ukazatel	v Kč
1	Poskytnutá dotace	25 468 131,00
2	Použitá dotace, v tom (ř.3+ř.6+ř.7):	25 468 131,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem (ř.4+ř.5)	10 806 572,00
4	v tom : a) platy	10 635 532,00
5	b) OON	171 040,00
6	Odvody na zákonné pojistné	3 596 100,00
7	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, z toho:	11 065 459,00
8	učebnice a učební pomůcky	0,00
9	nákup vody, paliv, energie	2 521 673,01
10	služby pošt	11 305,00
11	služby telekomunikací	31 720,61
12	DVPP	0,00
13	programové vybavení	0,00
14	nájemné*	3 460 707,00
15	opravy a udržování	0,00
16	cestovné	1 579,00
17	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)	0,00
18	ostatní jiné	5 038 474,38
	- materiál	105 747,40
	- čisticí prostředky	2 140,00
	- kancelářské potřeby	67 999,98
	- ochranné pomůcky	206 267,00
	- nájem vozidel	410 400,00
	- audit	15 000,00
	- vedení účetnictví	1 593 180,00
	- vedení osobní a mzdové agendy	1 561 380,00
	- úklidové práce	1 076 360,00
19	Rozdíl ř. 1-2	0,00

* s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997

Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.

Schválil: Mgr. Vladimír Kolder

Střední odborné učiliště DAKOL, s.r.o.

735 72 Petrovice u Karviné 570

IČ: 25 83 11 01

-2-

Telefon: 596 361 673

Datum: 5.10.2012

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2011/2012

Druh školy nebo druh a typ školského zařízení: střední škola

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem			
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON) bez zákonných odvodů	1	25 468 131	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2	10 806 572	Kč
na nepedagogické pracovníky	2a	9 461 373	Kč
ONIV	2b	1 345 199	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3	11 065 459	Kč
	3a	0	Kč
Přepočtený počet jednotek výkonu			
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	4	662,3	osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	38 454	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	16 317	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	16 708	Kč/osoba
	ř.3a/ř.4	0	Kč/osoba
Přepočtený počet zaměstnanců			
v tom: pedagogičtí pracovníci	5	45,86	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5a	38,53	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	5b	7,33	osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2/ř.5	235 642,65	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	245 558,60	Kč/osoba
	ř.2b/ř.5b	183 519,65	Kč/osoba

Vysvětlivky :
Jednotka výkonu - 1 dítě, žák, student, stravovaný, ubytovaný, 1 lůžko ze zahajovacího výkazu sledovaného roku

Počty zaměstnanců a mzdové prostředky na pedagogické i nepedagogické pracovníky podle skutečného stavu ve sledovaném školním roce

*) Právnícká osoba uvede výši použité dotace na výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů

Vypracoval: Jitka Repperová, DiS. 

Mgr. Vladimír Kolder 

Střední odborné učiliště DAKOL, s.r.o.
 735 72 Petrovice u Karvíně 570
 IČ: 25 83 11 01

Telefon: 596 361 673

Datum: 5.10.2012

11. ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ

V HODNOCENÉM ŠKOLNÍM ROCE SE ŠKOLA NEZAPOJILA DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ.

12. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Škola splnila podmínky pro udělování dílčích kvalifikací a je autorizovanou právnickou osobou pro jejich poskytování dle Zákona č. 179/2006 Sb, o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání.

Jedná se o následující dílčí kvalifikace schválené a uveřejněné v Národní soustavě kvalifikací:

65-001- H	Příprava teplých pokrmů
65-002- H	Příprava pokrmů studené kuchyně
65-004- H	Příprava minutek
65-007- H	Jednoduchá obsluha hostů
65-008- H	Složitá obsluha hostů
36-020- H	Zedník
36-022- H	Zhotovitel zateplovacích systémů
36-021- H	Montér suchých staveb
23-003- H	Zámečnick
23-001- H	Opravář strojů a zařízení
23-002- H	Montér ocelových konstrukcí
69- 007-H	Sportovní masáž
69-006-H	Klasická masáž
66-002-H	Skladník
66-004-H	Manažer prodeje
66-001-H	Pokladní
66-003-H	Prodavač

Tyto dílčí kvalifikace nabízíme uchazečům z praxe, kteří nemají žádnou nebo nemají úplnou kvalifikaci. Zástupci autorizované osoby z řad vyučujících naší školy je udělují v případě, že klient prokáže všechny příslušným hodnotícím standardem požadované kompetence dané dílčí kvalifikace.

REKVALIFIKAČNÍ KURZY

V souvislosti s novelou zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti a novou vyhláškou č. 176/2009 Sb., kterou se stanoví náležitosti žádosti o akreditaci vzdělávacího programu, organizace vzdělávání v rekvalifikačním zařízení a způsob jeho ukončení, je SOU DAKOL, s.r.o. a VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s. oprávněna zabezpečovat níže uvedené rekvalifikace s vazbou na dílčí kvalifikace včetně závěrečných zkoušek.

13. ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A REALIZOVANÝCH PROJEKTECH

Škola v tomto školním roce realizovala či připravovala několik projektů v roli příjemce i partnera, a to v několika operačních programech: Vzdělávání pro konkurenceschopnost, Lidské zdroje a zaměstnanost, Regionální operační program, Životní prostředí.

Realizované projekty:

Název projektu:	Další vzdělávání pedagogických pracovníků středních škol v oblasti kariérového poradenství - příjemce
Název programu:	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (MŠMT)
Prioritní osa:	1. Počáteční vzdělávání
Oblast podpory:	1.3 Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení
Rozpočet projektu:	12.649.220 Kč

Cílem projektu je vytvořit a pilotně ověřit modulově koncipovaný program dalšího vzdělávání pro pedagogické pracovníky středních škol, který bude zaměřen na rozvoj jejich profesních kompetencí v oblasti kariérového poradenství.

Název projektu:	ZÍSKEJ NOVOU PROFESI! - příjemce
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost (MPSV)
Prioritní osa:	2. Aktivní politiky trhu práce
Oblast podpory:	2.1 Posílení aktivních politik zaměstnanosti
Rozpočet projektu:	5.754.112,15 Kč

Projekt je zaměřen na podporu zvýšení zaměstnanosti osob znevýhodněných na trhu práce prostřednictvím komplexního balíku služeb, který usnadní cílové skupině nalézt vhodné uplatnění na trhu práce.

Název projektu: **ERUDITUS - příjemce**
Název programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (MŠMT)
Prioritní osa: 3. Další vzdělávání
Oblast podpory: 3.2 Podpora nabídky dalšího vzdělávání
Rozpočet projektu: 5.177.295,13 Kč

Projekt je zaměřen na podporu rozvoje nabídky dalšího vzdělávání v Moravskoslezském kraji a podporu provázanosti dalšího vzdělávání s počátečním vzděláváním.

Název projektu: **HELPTECH - partner**
Název programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (MŠMT)
Prioritní osa: 1. Počáteční vzdělávání
Oblast podpory: 1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání

Cílem projektu je zvýšit prestiž řemesel (osvěta a informační podpora kurikulární reformy). Obsahem projektu jsou inovativní postupy, které sledují rozvoj funkční technické, ekologické gramotnosti žáků.

Název projektu: **Zkvalitnění odborné přípravy technických oborů - partner**
Název programu: Regionální operační program
Prioritní osa: 3. Rozvoj měst
Oblast podpory: 3.2 Subregionální centra
Rozpočet projektu: 9.419.340 Kč

Obecným cílem projektu je vytvoření podmínek pro odbornou přípravu kvalitních pracovníků v Moravskoslezském kraji v technických oborech a přizpůsobení počátečního vzdělávání potřebám trhu práce.

Název projektu: **Zateplení školní budovy VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s. v Petrovicích u Karviné - partner**
Název programu: Operační program Životní prostředí
Prioritní osa: 3. Realizace úspor
Oblast podpory: 3.2.1 Realizace úspor energie
Rozpočet projektu: 15.565.615 Kč

Cílem projektu realizace úspor a snížení spotřeby energie školní budovy VOŠ a SŠ DAKOL, o.p.s. v Petrovicích u Karviné zlepšením tepelně technických vlastností obvodových konstrukcí objektu.

14. SPOLUPRÁCE S ODBOROVOU ORGANIZACÍ A DALŠÍMI PARTNERY PŘI VZDĚLÁVÁNÍ.

Část zaměstnanců je organizována v odborové organizaci Stavba, se kterou škola spolupracuje dle kolektivní smlouvy. Spolupráce je rozvíjena především v oblasti BOZP, která je nedílnou součástí výchovně vzdělávacího procesu.

Významným partnerem při vzdělávání jsou regionální firmy, ve kterých probíhá OV – odborný výcvik, organizovaný individuální formou pod dohledem instruktorů z řad zaměstnanců firem.

Nejvýznamnější partneři jsou: - obchodní řetězce Tesco , Penny Market, Billa, Gates Karviná, s.r.o., viz příloha č. 6.

Dalšími významnými partnery v oblasti realizace a přípravy projektů jsou OHK Karviná a Úřad práce Karviná.

Příloha č.6

Střední odborné učiliště DAKOL, s.r.o. :

- SŠ učební obory gastro a služby :
 - 66 - 41 - L / 01 Obchodník,
 - 66 - 41 - L / 008 Obchodník,
 - 66 - 51 - H / 01 Prodavač,
 - 65 - 51 - H / 01 Kuchař - číšník,
 - 69 - 53 - H / 001 Rekondiční a sportovní masér
- SŠ učební obory strojní a stavební :
 - 23 - 44 - L / 001 Mechanik strojů a zařízení
 - 23 - 51 - H / 01 Strojní mechanik
 - 23 - 51 - H / 001 Zámečník
 - 36 - 67 - H / 001 Zedník

Platné od 03.01.2011

- 1.. Tesco Stores ČR a.s.
Vršovická 1527/68b, Praha 10, 100 00
- prodejna Tesco Stores ČR a.s. Karviná
2. BILLA, spol. s r.o.
Modletice 67, Říčany u Prahy, 251 01
- BILLA spol. s r.o. Karviná, Bohumín, Orlová
3. Vítkovická obchodní společnost s.r.o.
Švermova 238, 749 01 Vítkov
- provozovna Sedlnice 235. 742 56 Sedlnice
4. Tomáš Malík
Kubánská 1510 Ostrava - Poruba 708 00
- ČS OMV Moskevská ul. Havířov, 736 01

II. 65 - 51 - H / 01 Kuchař - číšník

1. ASTORIA Restaurant s.r.o.
Masarykovo náměstí 8, Ostrava I, 702 00
- restaurace ASTORIA Ostrava
2. Zbyněk Vrkoč
Březová 1470, Šenov, 739 34
- Restaurace RIO Club Kopernikova 1224, Bohumín, 735 81
3. Jozef Babič
Na kopci 2079 Karviná - Mizerov, 734 01
- Picerie Giovani Havířská ul., Karviná Nové Město, 735 06
4. Dům kultury města Orlové, příspěvková Organizace
Osvobození 797 Orlová Lutyně, 735 14
- Dům kultury Orlová
5. Parwa Radim, Restaurace Dvůr Olšiny
Karviná - Staré Město 17/59, 733 01
- Restaurace Dvůr Olšiny

Příloha č.6

6. Hečko Břetislav
Topolova 920, Petřvald u Karviné, 735 41
- Kulturní dům Petřvald, Školní 26, Petřvald u Karviné
7. Boniatti Tomáš
Tř.Osvobození 1733/28 Karviná Novbé Město, 735 06
- Picerie Boniatti
8. Restaurace Hájenka
Modřínová 990 Orlová - Lutyně, 735 14
Restaurace Hájenka Orlová, 735 14
9. Restaurace U Kocoura - Daniel Novobilský
Závodní 924/39 Ostrava Hrabůvka
Restaurace U Kocoura Ostrava 720 00
10. La Strada
Dělnická tř. 67a Havířov, 736 01
- Restaurace La Strada Havířov
11. WL Gastro s.r.o.
Dělnická 1099, Orlová - Poruba, 735 14
- Koliba Orlová
12. Bistro Karviná
17.listopadu 2/23 Karviná Fryštát, 733 23
- Bistro Prior Karviná
13. C.K. DAKOL s.r.o.
Univerzitní nám. 1935/1 Karviná - Fryštát, 733 01
- Hotel DAKOL Petrovice u Karviné, 135, 735 71
14. Výrobní dílny DAKOL, s.r.o.
Petroviče u Karviné 570, 735 72
- Smlouva o dílo - PPK, cateringové a gastronomické akce – 2010/2011

III. 69 - 53 - H / 001 Rekondiční a sportovní masér

1. MUDr. Potěšil s.r.o.
Dr. Martinka 1491/7 Ostrava - Hrabůvka 700 30
- Rehabilitace MUDr. Potěšil Bezručova 300 Nový Bohumín, 735 81

IV. 23 - 41 - L / 001 Mechanik strojů a zařízení

23 - 51 - H / 01 Strojní mechanik
23 - 51 - H / 001 Zámečník

1. TRESTLES, a.s.
Na Škornici 1168, Dětmárovice, 735 71
- pracoviště a.s.
2. TIZ s.r.o.,
Výhonkovec 1242 Rychvald, 735 42
- provozovna Za lesem 12, Doubrava, 735 33
3. AIREKO PLUS s.r.o.
Nemocniční 998/14 Ostrava 1, 702 00

Příloha č.6

- střediska společnosti

4. Arcelor Mittal Tubular Produkt Karviná a.s.
Rudé armády 471, Karviná Hranice, 733 23
- pracoviště společnost
5. Gates Hydraulics s.r.o.
Dětmarovická 409/1 Karviná, 733 01
- pracoviště společnosti
6. STELMAR s.r.o.
Elektrárna Dětmarovice Centrální dílny 1202, 735 71
- Centrální dílny Dětmarovice
7. Fa Stanislav Kadluba
Klíková 1144/9 Ostrava 702 00
- středisko Klimšová 165 Petřvald u Karviné
8. STAVSERVIS-PSVG, s.r.o.
Nádražní 530 Orlová - Město, 735 11
- pracoviště společnosti

V. 36 – 67 – H / 001 Zedník

1. Libor Jurák
Ďáblova kolonie 820 Dolní Lutyně, 735 53
- pracoviště FO
2. KUMAN spol. s r.o.
Petrovická 1051/3 Karviná Hranice, 733 01
-pracoviště společnosti

VI. Stavební a strojní úseky pro konsorcium firem DAKOL :

1. D a L . karvinská stavební společnost, s.r.o.
Petrovice u Karviné 570, 735 72
- Smlouva o dílo pro učební obory strojní a stavební – 2008/2009
2. Servis, údržba a informace, spol. s r.o.
Sportovní 898/4, P.O.BOX 20, Karviná Nové Město
- Smlouva o dílo pro strojní učební obory – 2008/2009

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.**VII. 53 - 41 - H / 002 Ošetřovatel**

1. Nemocnice s poliklinikou Havířov, příspěvková organizace
Dělnická 1132/24 Havířov - Město, 736 01
- NsP Havířov
2. DOMOV BŘEZINY, příspěvková organizace
Rychvaldská 531, Petřvald 735 41
- Domov Březiny Petřvald
3. Sociální služby města Havířova

Příloha č.6

Přemyslova 1618/12 Havířov Podlesí, 736 01
- SSMH

VIII. 65 - 51 - E / 01 Prodavačské práce
65 - 51 - E / 003 Prodavačské práce,

1. SD Jednota Jednosc,
Tovární 13, Český Těšín, 737 01
- OD OREL Orlová - Lutyně , prodejna smíšeného zboží , celá učební skupina

IX. 65 - 51 - E / 01 Stravovací a ubytovací služby
65 - 52 - E / 001 Kuchařské práce ,

1. La Strada
Dělnická tř. 67a Havířov, 736 01
- Restaurace La Strada Havířov
2. WL Gastro s.r.o.
Dělnická 1099, Orlová - Poruba, 735 14
- Koliba Orlová
3. Výrobní dílny DAKOL, s.r.o.
Petroviče u Karviné 570, 735 72
- Smlouva o dílo pro gastronomické a cateringové služby, bufety - 2010/2011 /fakturace/

X. 33 - 56 - E / 004 Tesařské a truhlářské práce

1. BRENSTON BM s.r.o.
J. Kocoura 734 Bohumín, 735 81
- pracoviště společnosti
2. PICEA, v.o.s.
Mizerovská 648, Karviná 733 01
- středisko Ostravská 769, Karviná

XI. Strojní a stavební úseky pro konsorcium firem DAKOL :

1. D a L, karvinská stavební společnost, s.r.o.
Petrovice u Karviné 570, 735 72.
- smlouva o dílo pro strojní a stavební učební obory škol. roku 2007/2008
2. Servis, údržba a informace spol. s r.o.
Sportovní 898/4, P.O.BOX 20, Karviná Nové Město, 735 06
- Smlouva o dílo pro strojní a stavební učební obory, škol. roku 2008/2009

Usnesení ze 16. zasedání školské rady

Datum zasedání: 27.9.2012

Místo: Střední odborné učiliště DAKOL, s.r.o., Petrovice u Karviné 570

Přítomní členové ŠR: Ing. Jaroslav Netolička, Ing. Tomáš Posker,
Sebastian Staviany

Nepřítomní členové ŠR: 0

Hosté: Mgr. Vladimír Kolder

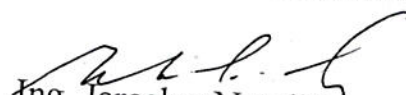
Školská rada po projednání a schválení předepsanou většinou v souladu se svým
jednacím řádem**1. schvaluje:**

- 1.1. zprávu o opravných zkouškách a zkouškách v náhradním termínu
- 1.2. zprávu o výsledcích závěrečných a maturitních zkoušek
- 1.3. výroční zprávu SOU DAKOL, s.r.o. za školní rok 2011/2012
- 1.4. roční plán na školní rok 2012/2013 SOU DAKOL, s.r.o.
- 1.5. organizační řád, včetně příloh BOZP, školní řád, klasifikační řád na školní
r. 2011/2012 SOU DAKOL, s.r.o.
- 1.6. zprávu o projektové činnosti ESF – zateplení budovy v Petrovicích
- projekty lidských zdrojů

2. stanovuje termín dalšího zasedání:

Další zasedání školské rady se uskuteční 28.2.2013

V Petrovicích u Karviné dne 27.9. 2012


Ing. Jaroslav Netolička
předseda školské rady
Ing. Tomáš Posker
místopředseda školské rady