



Vyšší odborná škola Dakol a Střední škola Dakol, o.p.s.
735 72 Petrovice u Karviné 570 Zapsána v OR vedeném KS Ostrava, odd. O, vl. 5

VÝROČNÍ ZPRÁVA

za školní rok 2015/2016



Petrovice



Orlová



Havířov

VOŠ a SŠ

V Petrovicích 19. září 2016

Mgr. Jaroslav Dadok
zřizovatel

Mgr. Vladimír Kolder
zřizovatel

OBSAH:

- a)** Základní údaje o škole, název, sídlo, charakteristika, zřizovatel, vedení školy, www, email, školská rada, organizační schéma
- b)** Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku – **příloha č. 1**
- c)** Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy
- d)** Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí do školy
- e)** Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů ve VP – včetně ZZ, MZ, ABS.
- f)** Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, evaluační zpráva SPC
- g)** Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
- h)** Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
- i)** Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI - **příloha č. 2**
- j)** Základní údaje o hospodaření školy
- k)** Údaje školy o zapojení do rozvojových a mezinárodních programů
- l)** Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů
- m)** Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
- n)** Informace o projednání výroční zprávy ve školské radě – **příloha č. 3**

a) Základní údaje o škole

Výroční zpráva je zpracována dle § 10 odst. 3) a § 11 zákona č. 561/2004 Sb. v souladu s vyhláškou MŠMT č. 15/2005, 225/2009, 195/2012

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s. se sídlem v Petrovicích u Karviné 570, jejímiž zřizovateli jsou Mgr. Dadok Jaroslav a Mgr. Kolder Vladimír sdružuje:

- Vyšší odbornou školu	IZO 150054548
- Střední školu	IZO 110017854
- Školní jídelnu	IZO 110035143
- Speciálně pedagogické centrum	IZO 181010364

Vedení školy pracovalo ve složení ředitel: Ing. Pacanovská Michaela od 1. 7. 2015
zástupci ředitele: Ing. Smetana František do 31. 1. 2016
Mgr. Kolarz Jaroslav od 1. 2. 2016

Adresa pro dálkový přístup: www.dakol-karvina.cz
e-mail sekretariátu školy: kaniova.lenka@dakol-karvina.cz

Školská rada na Střední škole byla nově zvolena dle § 167 zákona 561/2004 Sb. 30. dubna 2014 a v loňském školním roce pracovala ve 4 členném složení: Mgr. Kolarz Jaroslav, Ing. František Smetana (jmenovaný zřizovateli školy), pí Pindorová Kateřina, p. Siwiec Radomír (z řad žáků a rodičů). 29. ledna 2016 došlo z důvodu ukončení pracovního poměru Ing. Smetany Františka ke jmenování Ing. Klusové Beaty jako náhrady za Ing. Smetanu. 17. června 2016 došlo opět ke změně složení Školské rady z důvodu rizikového těhotenství Ing Klusové. Zřizovateli školy byla jmenována Ing. Šangalová Alena. Na dobu funkčního období byl zvolen předsedou Školské rady Mgr. Kolarz Jaroslav.

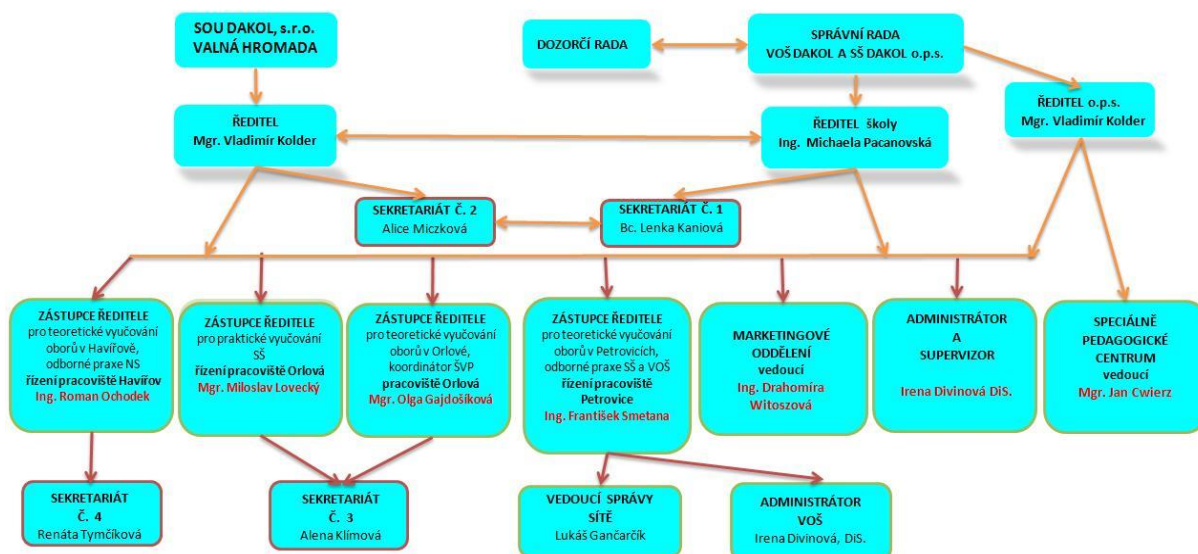
Školská rada na Vyšší odborné škole byla nově zvolena dle § 167 zákona 561/2004 Sb. 28. 8. 2015 a bude nadále pracovat 3 členném složení: Mgr. Uhlířová, (jmenovaná zřizovateli školy), Divinová Irena DiS., Mlatečková Klára (z řad studentů). Předsedkyní školské rady VOŠ byla od 1. 9. 2015 zvolena Mgr. Uhlířová Michaela.

V průběhu školního roku Školské rady SŠ a VOŠ zasedaly celkem 2x. Na svých zasedáních schválily výroční zprávu o činnosti školy, školní a stipendijní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání studentů. Dále vzaly na vědomí vyhodnocení odborných praxí a opravných zkoušek i zkoušek v náhradním termínu. Vzaly na vědomí činnost školy ve školním roce 2015/16 i výsledky klasifikačních konferencí, zprávu o realizaci učebních a odborných praxí a výsledky MZ, ZZ a absolutoria VOŠ. Školská rada SŠ vzala na vědomí provedené změny v ŠVP na rok 2016/17. Školské rady uložily a doporučily nadále upevňovat úlohu školy jako jejího základního poslání a zároveň doporučily rozšířit působení v rámci celoživotního vzdělávání.

V rámci realizace schválených projektů doporučily pokračování v započatých projektech s důrazem na kvalitnější motivování pedagogických pracovníků pro zapojování se do těchto projektů.

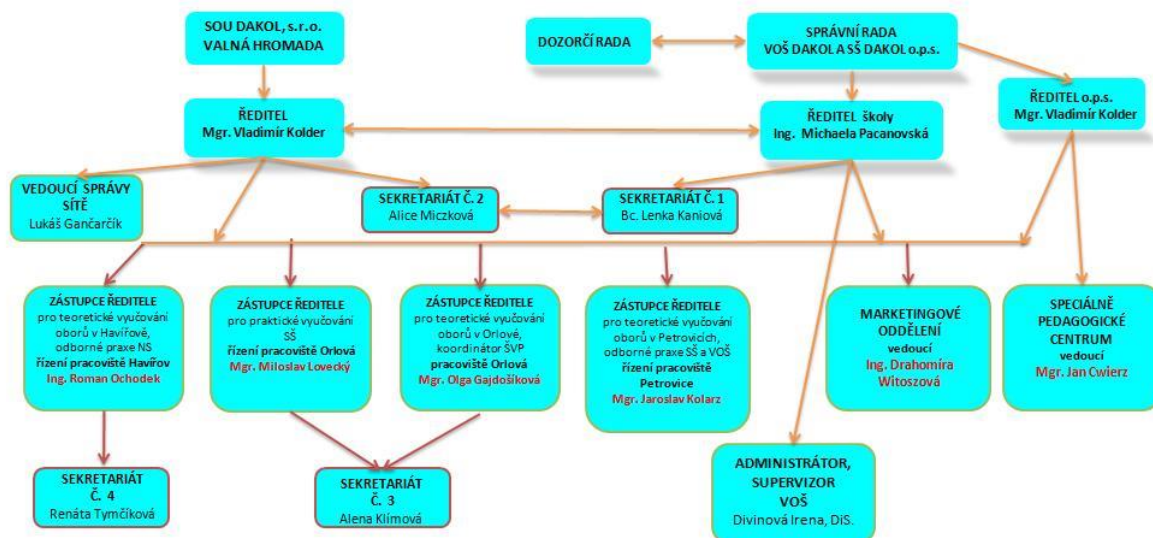
1. pololetí

SCHÉMA ŘÍZENÍ ŠKOL VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA DAKOL a STŘEDNÍ ŠKOLA DAKOL, o.p.s. STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ DAKOL, s.r.o.



2. pololetí

SCHÉMA ŘÍZENÍ ŠKOL VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA DAKOL a STŘEDNÍ ŠKOLA DAKOL, o.p.s. STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ DAKOL, s.r.o.



b) Přehled oborů vzdělávání

kód oboru	název oboru	ročník	počet tříd	počet žáků
66-41-N/01	Obchodně podnikatelská činnost	I.	1	13
66-41-N/01	Obchodně podnikatelská činnost	III.	1	7
65-42-M/01	Hotelnictví	I.	1	22
65-42-M/01	Hotelnictví	II.	1	19
65-42-M/01	Hotelnictví	III.	1	22
65-42-M/01	Hotelnictví	IV.	1	23
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	I.	1	26
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	II.	1	19
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	III.	1	18
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	IV.	1	16
53-41-H/01	Ošetřovatel	I.	1	31
53-41-H/01	Ošetřovatel	II.	1	21
53-41-H/01	Ošetřovatel	III.	1	25
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	I.	0,42	5
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	III.	0,29	2
66-51-E/01	Prodavačské práce	I.	1	7
66-51-E/01	Prodavačské práce	II.	0,64	9
66-51-E/01	Prodavačské práce	III.	0,29	2
36-61-E/01	Zednické práce	II.	0,21	3
23-51-E/01	Strojírenské práce	I.	0,33	4
23-51-E/01	Strojírenské práce	II.	0,14	2
23-51-E/01	Strojírenské práce	III.	0,43	3
41-52-E/01	Zahradnické práce	II.	0,88	14
41-52-E/01	Zahradnické práce	III.	0,13	2
33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	I.	0,25	3
	dálkové studium			
75-41-M/01	Sociální činnost	I.	1	2
75-41-M/01	Sociální činnost	IV.	1	8

Na *Vyšší odborné škole DAKOL* se vyučuje vzdělávací program:

66-41-N/01 Obchodně podnikatelská činnost - obor je určen pro studenty se zájmem o ekonomické vzdělání na vyšší úrovni než středoškolské. Absolvent vzdělávacího programu je vychováván pro budoucí podnikatelskou profesi. Je vybaven všeobecnými, zvláště jazykovými i odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro vykonávání podnikatelské činnosti zejména při řízení malých a středních firem, v oblasti obchodu a služeb, v sektoru státní správy, popřípadě jiných oblastech národního hospodářství. Profil absolventa umožňuje uplatnit se na trhu práce v různých obchodně-podnikatelských a administrativních funkcích, protože struktura vyučovaných předmětů zajišťuje jeho všestrannost.

Na *Střední škole DAKOL* probíhá výuka studijních oborů:

65-42-M/01 Hotelnictví - absolvent vzdělávacího programu se uplatní v široké oblasti hotelového průmyslu a v oblasti dalších souvisejících služeb cestovního ruchu. Stěžejní oblasti uplatnění absolventů jsou především činnosti obchodně podnikatelské, odborně provozní a řídicí v nižších a středních člencích struktury řízení ve všech organizačně právních formách podnikání v této oblasti. Uplatnění absolventů v tomto odvětví je jak v pozici zaměstnavatelské, tak i v pozici právního subjektu podnikání v daném oboru. Studium oboru umožňuje absolvovat odborné praxe nejen v předních hotelích v ČR, ale i v zahraničí na Francouzské riviéře, Korsice, ostrově Martinique v Karibiku, v Lucembursku a v Německu.

V rámci oboru **65-42-M/01 Hotelnictví** probíhá výuka se zaměřením **Hotelový animátor – sport a výživa**. Absolventi se uplatní jako střední řídicí kádr na trhu práce v široké oblasti hotelového průmyslu a sportu a v oblasti dalších souvisejících služeb cestovního ruchu. Stěžejní oblasti uplatnění absolventů jsou především - pracovník hotelového provozu a to na pozici recepční, provozní, animátor hotelu/sportovních aktivit/ nebo jako pracovník v tělovýchovných organizacích, trenér/ka pro děti a mládež, či asistent/ka trenéra, pracovník ve fitness/sportovních/ centrech, poradce v oblasti výživy a pohybových aktivit či poradce zásad zdravého životního stylu. Uplatnění absolventů v tomto odvětví je jak v pozici zaměstnavatelské, tak i v pozici právního subjektu podnikání v daném oboru. Pro všechny zájemce zajišťujeme zahraniční stáže.

69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční - absolvent školního vzdělávacího programu *Masér sportovní a rekondiční* se uplatní v povoláních masér při poskytování profesionálních masérských služeb v provozovnách, studiích, salonech a v oblasti sportovní rehabilitace v rehabilitačních, rekreačních a sportovních zařízeních.

Jednou z dalších možností vzdělávání je pro absolventy školního vzdělávacího programu studium vyšší odborné školy nebo vysoké školy. V rámci studia zajišťujeme tuzemské praxe v lázeňských oblastech a rehabilitačních zařízeních.

75-41-M/01 Sociální činnost - absolvent školního vzdělávacího programu *Sociální péče – pečovatelská činnost* se uplatní jako pracovník sociálních služeb v různých ambulantních nebo pobytových zařízeních a v terénních službách, při poskytování sociální pomoci dětem i dospělým. Má vědomosti a dovednosti potřebné pro zajišťování přímé péče a osobní asistence klientům, pro podporu jejich soběstačnosti a sociální aktivizaci. Má také vědomosti a dovednosti uplatnitelné v managementu sociálních služeb.

Absolvent tohoto školního vzdělávacího programu získá odbornou způsobilost pro vázanou živnost Péče o dítě do tří let věku v denním režimu dle přílohy č. 2 Zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

Jednou z dalších možností vzdělávání je pro absolventy tohoto školního vzdělávacího programu studium vyšší odborné školy nebo vysoké školy.

Na Střední škole DAKOL také probíhá výuka těchto učebních oborů:

53-41-H/01 Ošetřovatel - absolventi zvládají základní ošetřovatelské výkony a postupy a uplatní se v různých zdravotnických a sociálních zařízeních, např. v nemocnicích nebo ošetřovatelských centrech, v léčebnách dlouhodobě nemocných, v zařízeních pro seniory, hospici aj.

66-51-E/01 Prodavačské práce – cílem školního vzdělávacího programu je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti při nabídce a prodeji zboží. V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence potřebné pro uplatnění v povolání jako pomocný pracovník provádějící pomocné, přípravné, obslužné a manipulační práce při prodeji zboží ve všech typech maloobchodních jednotek. Žáci jsou vedeni tak, aby se uplatnili na trhu práce, začlenili se do společnosti a aby si vypěstovali kladný vztah k práci.

65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby – cílem školního vzdělávacího programu je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti na úseku přípravy pokrmů a nápojů a obsluhy.

V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence potřebné pro uplatnění při výkonu povolání jako pomocný pracovník provádějící jednoduché práce při výrobě a podávání jídel.

23-51-E/01 Strojírenské práce - absolvent tohoto školního vzdělávacího programu disponuje kompetencemi příslušnými pro výkon odborných činností v strojírenství. Absolvent se uplatní na trhu práce při výkonu stanoveného okruhu pracovních činností povolání strojírenský dělník. Vzdělávání ve všech výše uvedených oborech je ukončeno závěrečnou zkouškou, která se koná a organizuje podle platných předpisů MŠMT. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

41-52-E/01 Zahradnické práce - se zaměřením na květinářské a aranžerské služby – jedná se o obor, jehož smyslem je, aby obsah přípravy žáků tvořil organický celek klíčových a odborných kompetencí s ohledem na požadavky trhu práce. Cílem je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti při pracích v zahradnictví popřípadě květinářství.

V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence potřebné pro uplatnění při výkonu svého povolání jako pracovník provádějící pomocné, přípravné nebo obslužné práce.

Vzdělávání ve všech výše uvedených oborech je ukončeno závěrečnou zkouškou, která se koná a organizuje podle platných předpisů MŠMT. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

36-61-E/01 Zednické práce – cílem je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti při pracích v pozemním stavitelství.

V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence, potřebné pro uplatnění se při výkonu povolání jako pomocný pracovník provádějící pomocné, přípravné, obslužné a manipulační práce při stavebních pracích všeho typu v pozemním stavitelství.

33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba – absolvent školního vzdělávacího programu *Truhlářská a čalounická výroba se zaměřením na Truhlářské práce ve stavebnictví* disponuje kompetencemi příslušnými pro výkon odborných činností ve stavebnictví – výkon truhlářských prací. Jako kvalifikovaný pracovník je schopný vykonávat ruční a strojní opracování dřeva, obsluhu dřevoobráběcích strojů, jejich seřízení a ostření. Ovládá zhotovení, sestavení a montáž různých druhů tesařských výrobků, konstrukcí a pomocných zařízení.

Absolvent školního vzdělávacího programu *Truhlářská a čalounická výroba se zaměřením na Truhlářské práce ve stavebnictví* získá střední vzdělání s výučním listem a uplatní se při výkonu povolání dělník dřevozpracující výroby se zaměřením pro truhlářské práce.

c) Rámcový popis personálního zabezpečení

p. č.	Titul	Příjmení a jméno	Funkce	Vzdělání, směr	DPS	Pedagogická praxe
1.	Ing.	Pacanovská Michaela	ředitelka	VŠ SU OPF Karviná		18
2.	Ing.	Smetana František	zástupce	VVTŠ Lipt. Mikuláš		37
3.	Mgr.	Kolarz Jaroslav	zástupce	VŠ pedagogická	ano	18
4.	Mgr.	Adamcová Vladana	U - VP	VŠ PF Olomouc		6
5.	Mgr.	Bajerová Andrea	U - OP	VŠ LFUP Olomouc	ano	7
6.	Bc.	Bočková Eva, DiS.	U -	VŠ PF OU		3
7.	Mgr.	Cechlová Ivana	U - VP	VŠ filozofická		23
8.	Mgr.	Gřešová Pavla	U - VP	VŠ pedagogická		29
9.	Mgr.	Františová Markéta	U - VP	VŠ pedagogická		8
10.	Ing.	Hloušek Alexandr	U - OP	VŠ – vojenská ekon.	ano	7
11.	Mgr.	Jeglová Yvetta	U - VP	VŠ PF Olomouc		31
12.	Ing.	Klusová Beáta	U - OP	VŠ SU OPF Karviná	ano	14
13.	Mgr.	Michálková Emilie	U - VP	VŠ FF OU		9
14.	Mgr.	Mrázková Radomíra	U – VP	VŠ PF Olomouc		38
15.	Ing.	Netolička Jaroslav	U – VP	VŠE Praha	ano	12
16.	Mgr.	Neuwirthová Jana	U – VP	VŠ FF OU		8
17.	Mgr.	Ondráček Rostislav	U - VP	VŠ FTVaS	ano	8
18.	Mgr.	Petříková Iva	U - VP	VŠ PF Ostrava		14
19.	Mgr.	Plášek Hynek	U - VP	VŠ UP Olomouc		6
20.	Ing.	Ruščynska Žanna	U - OP	VŠ chemická	ano	15
21.	Mgr.	Sohrová Pavlína	U -	VŠ FF UP Olomouc		5
22.	Mgr.	Svobodová Lucie	U - VP	VŠ MU Brno	ano	6
23.	Ing.	Szkorupa Filip	U - OP	VŠ SU OPF Karviná	ano	6
24.	Mgr.	Šafner Roman Andreas	U - VP	VŠ PF OU		4
25.		Škorpík Pavel	U - OP	USO Dakol	ano	27
26.	Mgr.	Štětková Iveta	U - VP	VŠ pedagogická		23
27.	Mgr.	Tajzichová Jana	U - VP	VŠ FF OU		9
28.	Mgr.	Trigas Paskal	U - VP	VŠ FF OU	ano	7
29.	Mgr.	Uhlířová Michaela	U - VP	VŠ pedagogická		15
30.	Mgr.	Zetochová Lenka	U - OP	VŠ pedagogická		12

d) Údaje o přijímacím řízení - pro školní rok 2015/16

Přijímací řízení proběhlo bez přijímacích zkoušek. Jeho výsledky jsou následující:

kód oboru	název oboru - ŠVP	Přihlášen	Přijat
66-41-N/01	Obchodně podnikatelská činnost	14	14
65-42-M/01	Hotelnictví	47	47
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	39	39
53-41-E/01	Ošetřovatel	33	33
36-57-E/01	Malířské a natěračské práce	2	0
66-51-E/01	Prodavačské práce	9	9
23-51-E/01	Strojírenské práce	4	4
33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	2	2
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	4	4

e) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků: závěrečné hodnocení školního roku, absolutorium, závěrečné zkoušky, maturitní zkoušky po opravném termínu.

2. pololetí školního roku 2015/16										
Souhrnná statistika tříd										
zpracováno dne: 19. 9. 2016										
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka celkem neomluv.		třídní učitel
		V	P	5	N					
HA2	4	0	3	1	-	1 (1+0)	2.627	79.25	4.50	Mgr. Uhlířová Michaela
HA4	8	0	6	2	-	-	2.638	31.75	0.50	Mgr. Kolarz Jaroslav
HT1	22	1	18	3	-	3 (2+1)	2.402	99.13	6.32	Mgr. Neuwirthová Jana
HT2	13	1	10	2	-	1 (1+0)	2.545	48.61	4.62	Mgr. Uhlířová Michaela
HT3	23	0	20	3	-	1 (0+1)	2.400	70.65	7.87	Ing. Kniezková Romana
HT4	13	0	10	1	2	-	2.688	59.23	1.62	Mgr. Kolarz Jaroslav
MR1	25	3	17	-	5	9 (0+9)	2.168	221.40	83.7	Mgr. Petříková Iva
MR2	18	4	11	3	-	2 (0+2)	2.089	167.61	12.4	Ing. Netolička Jaroslav
MR3	18	2	16	-	-	-	2.026	132.94	-	Mgr. Gřešová Pavla
MR4	16	1	12	3	-	4 (2+2)	2.072	91.37	30.3	Mgr. Trigas Paskal
OŠ1	29	2	18	9	-	11 (3+8)	2.231	199.00	96.8	Mgr. Adamcová Vladana
OŠ2	21	4	16	-	1	2 (1+1)	2.103	112.76	21.0	Mgr. Bajerová Andrea
OŠ3	25	0	23	2	-	1 (0+1)	2.041	120.44	6.48	Mgr. Bajerová Andrea
ST1P	14	0	9	-	3	3 (0+3)	1.757	130.64	110	Škorpík Pavel
ST2P	3	0	2	-	1	1 (0+1)	2.000	280.33	168	Ing. Ruščýnska Žanna
ST3P	3	0	2	-	1	1 (1+0)	1.882	118.00	18.7	Ing. Ruščýnska Žanna
TT1P	3	0	0	-	3	3 (0+3)	2.000	531.66	440	Škorpík Pavel
ZE2P	3	0	1	-	2	2 (0+2)	2.778	322.00	264	Ing. Ruščýnska Žanna
ZH2P	13	7	4	-	2	4 (1+3)	1.650	225.46	42.4	Mgr. Plášek Hynek
ZH3P	2	1	1	-	-	1 (0+1)	2.000	162.50	51.5	Mgr. Plášek Hynek

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

Závěrečné absolutorium:

Souhrnná statistika tříd absolutorium 2015/16 zpracováno dne: 19. 9. 2016									
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	třídní učitel	
V	P	5	N						
VO3	6	1	4	-	-	-	1.867		Divinová Irena, DiS.

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

Závěrečné zkoušky:

Souhrnná statistika tříd								závěrečná zkouška 2015/16	
zpracováno dne: 19. 9. 2016									
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	třídní učitel	
OŠ3	23	11	11	1	-	-	1.710		Mgr. Bajerová Andrea
PD3P	2	1	1	-	-	-	1.500		Ing. Ruščynska Žanna
SP3P	1	1	0	-	-	-	1.333		Ing. Ruščynska Žanna
ST3P	2	0	2	-	-	-	2.667		Ing. Ruščynska Žanna
ZH3P	2	0	2	-	-	-	1.833		Mgr. Plášek Hynek

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

Maturitní zkoušky:

Souhrnná statistika tříd								maturitní zkouška 2015/16	
								zpracováno dne: 19. 9. 2016	
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	třídní učitel	
		V	P	S	N				
HA4	6	0	3	3	-	-	3.200		Mgr. Kolarz Jaroslav
HT4	10	0	8	2	-	-	2.660		Mgr. Kolarz Jaroslav
MR4	13	2	8	3	-	-	2.458		Mgr. Trigas Paskal
SO5D	2	0	2	-	-	-	1.875		Ing. Hloušek Alexandr

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

f) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Ve školním roce 2015/2016 pracoval ve škole jeden výchovný poradce a jeden metodik prevence pro SOU a OU, kteří v součinnosti s třídními učiteli a všemi pedagogickými pracovníky pečovali o správnou výchovu, kvalitní vzdělávání žáků a správný přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Dále se podíleli na řešení sociálně patologických jevů vyskytujících se na škole.

Školní poradenské pracoviště

Ve školním roce 2015/2016 pokračovalo v práci školní poradenské pracoviště, které slouží k poskytování poradenských a konzultačních služeb pro žáky. Odbornou a metodickou podporu poradenským pracovníkům ve škole poskytují pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogická centra a střediska výchovné péče.

Metodik prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže

Prevence sociálně – patologických jevů byla realizována podle

- „Školní preventivní strategie“
- „Minimálního preventivního programu“

AKTIVITY V OBLASTI PREVENCE:

- Vypracování školní preventivní strategie na rok 2015/2016.
- Vypracování ročního plánu MPP na rok 2015/2016.
- Výroba panelů s tematikou MPP.
- Úprava platné legislativy.
- Kontrola stránek MŠMT.
- Komunikace s marketingovým oddělením.
- Spolupráce s okresním metodikem prevence (proběhla schůzka s okresním metodikem prevence).
- Spolupráce se SPC – řešení problémových situací.
- Spolupráce s výchovným poradcem – během roku probíhala úzká spolupráce s výchovným poradcem, který se společně s metodikem prevence podílí na řešení výchovných problémů žáků.

1. Systémové zavádění oblastí prevence do výuky

- Preventivní výchova byla vhodnou formou začleněna do jednotlivých předmětů (zejména do občanské výuky, informační technologie, českého jazyka a matematiky).

2. Akce pořádané v rámci prevence sociálně patologický jevů:

- Naše škola pořádala v tomto školním roce kromě akcí v rámci prevence sociálně patologických jevů také různé kulturní a sportovní akce, které přispívají k rozvoji osobnosti a sociálního chování žáků:

Ve dnech **3. až 8. září 2015** proběhly **adaptační dny a pobyty** žáků prvních ročníků.

Obsahová náplň:

- Navodit přátelskou atmosféru.
- Rozvinout fyzickou i psychickou přeneschopnost.
- Poznat vzájemnou závislost skupina – jedinec (role).
- Rozvinout tvořivé interakce ve skupině.
- Prohlubovat sociální citlivost.
- Pohlavně (přijmout) a ve skupině navázat přátelské vztahy k oběma pohlavím.

Cílem tohoto kurzu bylo poskytnout žákům možnost bližšího vzájemného poznání při různých aktivitách a navázání kontaktů se svými třídními učiteli i ostatními vyučujícími.
(Z: Mgr. Hynek Plášek, Mgr. Uhlířová Michaela)

Dne **16. 10. 2015** proběhla beseda s městskými policisty z Orlové a členy hasičského záchranného sboru na téma **Trestní odpovědnost mladistvých v rámci MPP** a názorné ukázky členů HZS. (Z: Mgr. Panašová, Mgr. Plášek).

Dne **7. 10. 2014** se vybraní žáci tříd všech ročníků z Orlové zúčastnili **plavecké soutěže** v Orlové. (Z: Mgr. Hynek Plášek).

Dne **12. 10. 2015** proběhla ve třídě PD2P a PD3P přednáška na téma **Drogy a jiné návykové látky**. Žákům byly předány především informace, které jim mohou napomoci k negativnímu postoji vůči těmto nebezpečným látkám a orientaci na zájmy, koníčky a zdravý životní styl. (Z: Mgr. Štětková).

Dne **22. 10. 2015** se uskutečnil **turnaj tříd DAKOL v sálové kopané**. (Z: Mgr. Plášek).

Dne **18. 11. 2015** proběhla ve třídě ST1P, SP1P a TT3P přednáška na téma **Šikana**. Žákům byly předány především informace, které jim mohou napomoci k negativnímu postoji vůči tomuto chování a orientaci na zájmy a koníčky a zdravý životní styl. (Z: Mgr. Panašová).

Dne **2. 12. 2015** proběhla ve třídě ST1P, SP1P a TT3P přednáška na téma „**Prevence sociálně patologických jevů**“. Žákům byly předány především informace, které jim mohou napomoci k negativnímu postoji vůči tomuto chování a orientaci na zájmy a koníčky a zdravý životní styl. (Z: Mgr. Panašová).

Dne **4. 12. 2015** proběhl na škole v Orlové **Dakolácký blešák**, kde třídy zahradnické a prodavačské práce a prodavači první až třetí ročník připravili jak občerstvení, tak bleší trh. Výtěžek z něj šel na dobročinné účely. (Z: Mgr. Wojtasová, Karkošková).

Dne **18. 12. 2015** se uskutečnil **florbalový turnaj tříd DAKOL**. Bylo vybráno 10 týmů ze všech tří škol. (Z: Mgr. Plášek).

8. 4. 2016 – Festival Jeden svět Ostrava- mezinárodní festival dokumentárních filmů o lidských právech - film **Můj Džihád a Co se nenosí**.

14. 4. 2016 – **Vítání jara a Ukaž, co umíš ve své profesi**.

10. 6. 2016 – přednáška Policie ČR na téma **Drogová prevence** - třídy v Havířově.

3. - 12. 6. 2016 – Poznávací zájezd do Chorvatska (vybraní žáci školy).

3. Výskyt a řešení sociálně patologických jevů

- Během tohoto školního roku byly na škole evidovány následující projevy rizikového chování:

- záškoláctví
- vulgarismus
- kouření

Méně často:

- ničení školního majetku
- krádeže
- agresivita a šikana

Řešení:

- pohovory se žáky
- spolupráce s rodiči
- snížení známky z chování
- podmíněčné vyloučení ze studia

4. Spolupráce s rodiči

- Rodiče jsou informováni o dění ve škole zejména prostřednictvím programu Bakaláři, webových stránek školy, facebooku či při individuálních konzultacích.

5. Poskytování poradenských služeb

- Pedagogičtí pracovníci školy poskytují zájemcům potřebné informace, materiály a dostupnou literaturu.

Další aktivity:

Dne **4. 11. 2015** se konala schůzka školních metodiků prevence v PPP Karviná. Téma setkání:

- Předání informací z 8. krajské konference k prevenci rizikového chování u dětí a mládeže.
- Nabídky preventivních programů a diskuze o zkušenostech s jednotlivými certifikovanými i necertifikovanými organizacemi.
- Informace z OSPOD – zejména pozice pěstouna a pěstouna na přechodnou dobu
- Aktuality v oblasti prevence – např. roste agresivita žáků.
- Vyhodnocení závěrečných zpráv o plnění MPP za loňský školní rok.

Od ledna 2016 zahájila Mgr. Panašová studium pro Metodiky prevence pořádané o.s. KAPPA-HELP, centrum sociální prevence v Přerově.

Práce výchovného poradce**Září 2015**

- spolupráce s třídními učiteli při adaptaci žáků 1. ročníků – úkol plněn průběžně, konzultace o žácích nejen s třídními učiteli, ale také učiteli odborných předmětů a odborného výcviku.
- diagnostika žáků se specifickými vzdělávacími potřebami – seznam - splněno
- aktualizace kartotéky problémových žáků – splněno / seznam posílán 2x měsíčně zástupcům ředitele /
- informace pro nové studenty o SPC – třídní učitelé - splněno
- spolupráce se SPC a PPP – průběžně – splněno
- informace pro nové studenty o SPC – třídní učitelé - splněno
- spolupráce se SPC a PPP – průběžně – splněno

- koordinace spolupráce se školním metodikem prevence
- nový seznam studentů s IVP a SPU / informovat ředitele škol o žácích s PUP /, informace předávat programem BAKALAŘ – plní třídní učitelé
- zaslány žádosti o IVP třídním učitelům + školení pedagogů / spolupráce s rodiči – třídní schůzky pro žáky 1. ročníku / - plněno průběžně
- spolupráce s učiteli na přípravě adaptačních kurzů - splněno

Říjen 2015

- inovace a distribuce propagačních materiálů /maturita, vysoké školy/ - plněno průběžně
- spolupráce se zákonnými zástupci, příprava třídních schůzek – spolupráce s třídními učiteli - splněno
- zaslat dopisy rodičům žáků se špatným prospěchem nebo docházkou /program BAKALAŘ / - po klasifikační poradě v 1/4 školního roku.

Listopad 2015

- pokračovat ve spolupráci s příslušnými PPP a SPC/ řešit žáky s SPU, zdravotním postižením a omezením / - splněno
- vyhledávání zájemců o studium na OU – prezentace školy ve speciálních a praktických ZŠ – den otevřených dveří + náborové akce
- aktualizace kartotéky problémových žáků

Prosinec 2015

- práce se žáky 3. ročníků, pohovory o dalším studiu / přechod z OU na SOU, nástavbové studium / - přesunuto na únor 2016 ve spolupráci s třídními učiteli
- aktualizace programu BAKALAŘ o žáky s SPU a IVP

Leden 2015

- individuální práce s problémovými studenty – viz seznam + třídní učitelé
- hodnocení 1. pololetí / kontrola IVP a žáků s SPU/
- školení pedagogických pracovníků /spolupráce s SPC/ - 28. – 29. 1. 2016

Únor – březen

- příprava závěrečných zkoušek 3. ročníků /E obory/ – učitelé seznámeni s problematikou zkoušení studentů se SVP
- příprava závěrečných zkoušek 3. Ročníků – H obory – uzpůsobení ZZ – Geisler, Penová, Stolařík
- zprehlednění možností dalšího studia
- kontrola kartotéky problémových žáků
- zaslat dopisy žákům se špatným prospěchem a docházkou – třídní učitelé
- školení pedagogických pracovníků /spolupráce s SPC/ - 25. 2. 2016

Duben – červen

- spolupráce s třídními učiteli E oborů - 3. ročníků - závěrečné zkoušky
- vyřazení absolventů z kartotéky žáků / IVP,SPU/
- 9. 5. 2016 – náslehy u třídy HT1 – výchovná intervence
- pokračovat v ostatní intervenční činnosti, ve ¾ letí žáci pozváni spolu se zákonnými zástupci k výchovné komisi
- kontrola IVP /prospěch a docházka žáků, prodloužení zpráv na další školní rok, studenti s PUP/
- SORAD – třídy OŠ1 – 5/2016

Výchovné komise

Kánová Anna – HT1
Kučová Klára – HT1
Křížánek Jiří – HT3
Mendlík Mario – HT3
Kamasová Kateřina – HT3
Schweiger Ondřej – HT3
Kulig Jiří – HT3
Danielová Jana - OŠ1
Maslaňáková Silvie - OŠ1
Bergová Božena - OŠ2
Buráňová Veronika - OŠ2
Klasová Kristýna - OŠ2
Kramná Jana - OŠ2
Lisová Marcela - OŠ2
Nováková Lucie - OŠ2
Suranovská Kristýna - OŠ2
Zimonyi Jakub - OŠ2
Cinová Sabina - MR1
Jindřichová Petra - MR1
Kornasová Michaela - MR1
Kovalčík David - MR1
Melicherová Viola - MR1
Římanová Tereza - MR1
Zlámalová Ida - MR1
Kvašňovská Gabriela MR2

Během školního roku 2015/2016 byli řešeni výchovným poradcem tyto žáci:

Paták Dominik HT1
Veronika Petrovová PD1P
Šimeček Daniel ST2P
Grelová Sabina PD1P
Holý Tomáš PD2P
Jelen Jiří ZE2P
Pavlíková Kristýna SP3P
Sýkora Dominik ZE1P

Šťastný Michal PD1P
Michník Petr PD1P

g) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Kromě zákonem stanovených školení (BOZP a PO) si ve školním roce 2015/2016 zvyšovali svou kvalifikaci studiem vysoké školy paní Divinová Irena DiS, Škorpík Pavel, Bc. Koňáříková Iveta.

Další pedagogové si zvyšovali kvalifikaci v různých školeních a kurzech:

Ing. Šangalová Alena	12.10.2015	Výuka cizích jazyků se zaměřením na odborné předměty SŠ	OPEN AGENCY s.r.o., Opava
	06.11.2015	Kurz odborné angličtiny „Strojírenská technologie“	OPEN AGENCY s.r.o., Opava
Mgr. Uhlířová Michaela	12.10.2015	Výuka cizích jazyků se zaměřením na odborné předměty SŠ	OPEN AGENCY s.r.o., Opava
	24.11.2015	Kurz odborné němčiny „Služby v oblasti cestovního ruchu“	OPEN AGENCY s.r.o., Opava
Mgr. Petříková Iva	17.09.2015	Kurz „Čtenářské dílny jako prostředek ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti“	Vzdělávací centrum HELLO s.r.o., Ostrava
Mgr. Gřešová Pavla	17.09.2015	Kurz „Čtenářské dílny jako prostředek ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti“	Vzdělávací centrum HELLO s.r.o., Ostrava
Ing. Pacanovská Michaela	02.12.2015	Studium pro ředitele škol a školských zařízení podle § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb. a § 5 vyhlášky č. 317/2005 Sb.	PARIS – vzdělávací agentura s.r.o.
Ing. Ruščynska Žanna	05.01.2016	Osvědčení – Zadavatel – společná část MZ – odborná příprava	Cermat Praha
	15.02.2016	Doplňk osvědčení – Zadavatel pro žáky s PUP MZ – odborná příprava	Cermat Praha

h) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Prezentace školy na veřejnosti probíhala podle zpracovaných plánů práce jednotlivých předmětových komisí. Na této činnosti se aktivně podíleli jak pedagogičtí pracovníci školy tak, a to především, její žáci.

Předmětová komise českého jazyka a společenských věd se podílely na organizaci těchto akcí:

Optimalizace pracovních listů – po zkušenostech z loňska byly některé zcela vyměněny, jiné přepracovány, další nově vytvářeny, a to jak literární část, tak neumelecký text. Vyučující se zaměřily především na srozumitelněji volené otázky a úkoly při rozboru textů. Dále byly doplňovány PL pro nově zařazené autory do seznamů četby pro jednotlivé třídy.

Příprava vlastních **didaktických testů** a testů čtenářské gramotnosti a běžné pracovní testy a texty.

Stylistický výcvik ve všech ročnících – cvičné práce a oprava, ročníkové práce a oprava dle kalibrovaného etalonu.

Kultura – návštěva 3 divadelních představení v Ostravě pro maturitní i nematuritní obory, dílo si studenti mohou zařadit do seznamu četby k maturitě. Režiséři pracují s díly vcelku volně, inovují a aktualizují, takže pak v hodinách je srovnávána původní autorská verze s verzí novou.

Méně povedená byla návštěva vánočního show v KDLJ, od něhož jsme očekávali trochu více, na druhé straně, podpořili jsme naše žáky, kteří v poctivě připravované show vystupovali.

Jako nejzdařilejší označili žáci celoškolní návštěvu interaktivního představení Don Quijote v Havířově, do něhož byli zapojeni jak samotní žáci, tak pedagogický doprovod, v jehož závěru se slzy smíchu kutálely po tvářích všem.

Studenti píší noviny – PO2, OŠ2 a MR3 - články pro Idnes. Ačkoli letos témata nebyla právě přitažlivá, objevilo se několik velmi hezkých prací na téma Pomoc v nouzi, v němž se žáci zamýšleli mj. nad lidskou lhostejností. Otištěny však nebyly. I tak však škola získala zdarma noviny na dva měsíce. O zajištění této soutěže se stará Mgr. Petříková.

Čtenářské dílny, které byly letos na petrovické a havířovské škole pilotovány, se osvědčily a budou zavedeny i v Orlové, všude byly vyčleněny místnosti, v nichž jsou knihy uloženy, a vytvořeno zázemí pro četbu. Problémem jsou ovšem početnější třídy, které se tam nevejdou, takže se četlo v kmenové učebně. Ačkoli mají studenti dovoleno se při četbě „válet“, většina toho nevyužívá.

Spolupráce s nadací Život dětem – prodej předmětů na charitativní účely – nácvik kultivovaného mluveného projevu. /Havířov, GP/ Stále hůř se však shánějí žáci, kteří by se na těchto charitativních akcích podíleli, protože při tom narážejí na nabroušené obyvatelstvo z našeho „rázovitého regionu“, také výsledky jsou rok od roku slabší.

Předmětová komise přírodních věd se podílela na uskutečnění těchto akcí:

Školní soutěž v piškvorkách – v týdnu od 5. 10. 2015 proběhlo v Petrovicích a v Havířově školní kolo v piškvorkách. Soutěže se zúčastnili žáci vybraných tříd, kteří byli v těchto dnech přítomni ve škole. Zpráva a fotky byly vloženy na facebook školy.

Vítězní žáci:

Petrovice: Žaneta Bieliková – HT2

Havířov: Byrtus Vojtěch - MR2, Gabčová Kristýna - OŠ1, Otisková Daniela - OŠ1, Filip Vašek - MR3

Oblastní soutěž – Pišqworky – pět vítězných žáků z Havířova se 13. 11. 2015 zúčastnilo s paní učitelkou Vladěnou Novákovou oblastní soutěže na gymnáziu v Havířově. Do soubojů se vydali s odhodláním, elánem a úsměvem na rtech. XO pro ně sice neskončilo vítězstvím, ale atmosféra na „bojišti“ byla výborná a tak dobrá nálada i přes neúspěch přetrvala.

Školní kolo matematické soutěže - 1. ročníky maturitních oborů - únor 2016

Vítězní žáci:

Petrovice: Zygma Antonín HT1 (41 bodů)

Havířov: Čížek Nikolas MR1 (40 bodů)

Orlová: Štefánková Lucie z PR1 (38 bodů)

Školní přírodovědná soutěž pro 2. ročníky (základy Ch, B, F) – 21.3. - 23.3.2016.

Otázky byly sesbírány ze základů biologie, ekologie a chemie. Týkaly se okruhů - planeta Země, přírodní pochody, informace o lidském těle, ochrana a ŽP, základní chemické prvky a sloučeniny.

Vítězná žákyně:

Zachová Kristýna (HT2)

Příprava na MZ z matematiky – průběžně se s maturanty píší postupové testy.

Konzultační seminář k didaktickým testům MZ v Ostravě – 18. 11. 2015- FM, NV

Pedagogové předmětové komise cizích jazyků připravili a zabezpečili realizaci těchto akcí:

- Celoroční **odborné stáže ve Francii**, a to v hotelích na Azurovém pobřeží a Savojských Alpách, na **Korsice**, dále v **Německu** a v **Lucembursku**.
- Stáží v délce 8 – 13 týdnů se v průběhu školního roku zúčastnilo 13 studentů, kteří vykonávali pracovní činnosti na různých pozicích hotelového provozu. Stáže proběhly v rámci povinné učební a odborné praxe studentů, a měly velmi kladný vliv na rozvoj jazykových a odborných schopností studentů.
- Na letní stáži vyjelo 25 žáků oboru Hotelnictví a Hotelový animátor.
- žák HT1 – **Antonín Zygma** se zúčastnil soutěže ve frankofonní písni. I přesto, že se neumístil na prvních třech místech, byl velmi kladně oceněn porotou!
- Ve školním roce v rámci Výzvy č. 56 vyjelo 20 žáků oboru Hotelnictví a Hotelový animátor na týdenní pobytový zájezd do Německa v rámci výuky německého jazyka (Füssen, hotel Ruchti).
- V rámci Výzvy č. 57 Blended learning proběhla výuka odborného jazyka pro obory – Rekondiční masér, Hotelnictví a Hotelový animátor. Tuto zkušenost považujeme za velmi přínosnou, zvláště z hlediska podpory odborných jazyků (AJ, NJ).
- Okresního kola soutěže z Anglického jazyka se zúčastnil žák prvního ročníku oboru Hotelnictví Antonín Zygma. Umístil se na 10. místě. Vzhledem k velké konkurenci je to úspěch. Jako velké mínus bereme, že byly zrušeny soutěže pro odborné školy a naši žáci se utkávají se žáky středních škol (Gymnázium apod.).
- PK Cizí jazyky během školního roku spolupracovala s PK Gastro a PK Český jazyk.

Spolupráce s PK Gastro:

- V rámci výuku oboru Hotelnictví jsme zavedli praktické hodiny, při kterých využíváme barovou učebnu v rámci konverzace především v oblasti komunikace s hostem, kdy žáci tuto činnost nacvičují prakticky (propojení s předmětem Technika obsluhy a služeb).

- Při výběru žáků na zahraniční stáže vybíráme společně se zástupci PK Gastro, kdy rozhodujícím činitelem není právě jen znalost cizího jazyka, ale i odborné znalosti a zručnost.

Spolupráce s PK Český jazyk:

- V oblasti gramatiky – zdůrazňujeme především společné gramatické jevy pro cizí jazyk a český jazyk.

V návaznosti na výuku Literatury zařazujeme do oblasti reálií ta díla a ty autory, kteří jsou součástí přípravy na maturitní zkoušku z Českého jazyka.

Pedagogové předmětové komise gastronomie zajistili realizaci těchto akcí:

Žáci gastronomických oborů spolupracovali při zajišťování gastronomických akcí (včetně cateringových), které byly zabezpečovány Hotelem DAKOL např. „Burčákové slavnosti“, „Pštrosí hody“, apod. Zapojovali se v procesu přípravy studeného i teplého nabídkového stolu pro jednotlivé akce a také při obsluze jednotlivých slavnostních hostin.

Školní akce a soutěže PK Gastro:

- V průběhu školního roku probíhal kurz Barista a v termínu 23. – 27. 2. 2016 probíhal barmanský kurz, který byl určen pro žáky HA2, HT2; oba dva kurzy vyvrcholily následně soutěžemi „Barman školy 2016“ a „Barista školy 2016“;
- 18. 12. 2015 proběhla školní soutěž „Pečení vánočního cukroví“, kterou hodnotila komise složená z pedagogů školy ve složení Mgr. Kolarz, Bc. Klenk a pí Totková. První místo obsadil tým třídy HT3 Hromadová Kateřina a Kolková Natálie, 2. místo opět obsadil tým HT3 ve složení Mendlík Mario a Kaspárek David, 3. místo obsadil o tým HA4 ve složení Horsinková Denisa a Vojtíčková Kateřina;
- 27. 1. 2016 se žáci naší školy účastnili soutěže Ahol Cup 2016 Ostrava. V kategorii barmanů nás zastupovala Monika Pokorná/HT4 a v kategorii baristů Jan Karas/HT1;
- 17. 3. 2016 jsme se zúčastnili barmanské soutěže „O pohár náměstkyně hejtmana Moravskoslezského kraje 2016“, která se konala v Novém Jičíně v Hotelu Abácie. Naši školu opět reprezentovala Monika Pokorná/HT4;
- v termínu 22 – 24. 4. 2016 reprezentovali naši školu žáci a pedagogové na „Karnevalu chutí Ostrava 2016“. V rámci této gastronomické akce jsme připravili slavnostní tabuli na zadané téma, zřídili jsme gastronomický provoz, ve kterém jsme zabezpečovali prodej po celou dobu konání akce. Náš žák Filip Šrámek také předvedl pódiové vystoupení v přípravě míchaných nápojů;
- jako tradičně ve spolupráci s PK cizích jazyků jsme měli v plánu uskutečnit jazykově tematický zájezd pro žáky prvního ročníku oboru Hotelnictví do Francie, v rámci kterého měly být provedeny exkurze do dvou hotelových zařízení na Azurovém pobřeží. Vzhledem k aktuální bezpečnostní situaci v Evropě jsme od zájezdu upustili.

Předmětová komise tělesné výchovy připravovala studenty na tyto akce

Ve školním roce 2015/2016 jsme v rámci PK TV uspořádali pro žáky všech tří škol DAKOL celkem 9 aktivit. Jednalo se o soutěže jak školní, tak i mimoškolní.

- V říjnu proběhla školní soutěž v sálovém fotbale, které se účastnilo neuvěřitelných 91 žáků. Poté se vybralo mužstvo, které reprezentovalo školu DAKOL v meziměstských turnajích pod hlavičkou SFL.

- V prosinci proběhl již tradiční vánoční turnaj, který byl opět hojně obsazen žáky škol DAKOL (84 žáků). Z tohoto turnaje byl opět výběr školy, který reprezentoval školu v městských kolech i kolech okresních.
- V měsíci březnu byl členy PK TV uspořádán dívčí turnaj ve vybíjené. Toho turnaje se účastnilo celkem 7 družstev v celkovém počtu 49 žákyň.
- V měsíci dubnu proběhli hned dvě aktivity a to turnaj dvojic ve stolním fotbálku (oblastní kolo), kde se nejlépe umístilo družstvo holek z HT2, které následně postoupily do celostátního kola pořádaného v Praze.
- Další aktivitou byl kurz OTR, kterého se účastnili žáci tříd HT3 a MR2. Tento kurz probíhal v horské oblasti Horní Bečva v Hotelu Duo. Tento kurz trval 4 dny.
- Dále jsme pro žáky v měsíci květnu uspořádali turnaj ve velkém fotbale na školním hřišti DAKOL – Orlová. Tohoto turnaje se účastnilo 42 žáků.
- Poslední akcí v rámci PK TV bylo v měsíci červnu uspořádání sportovních dnů na všech tří školách DAKOL. Těchto aktivit se vždy účastnila celá škola.

Předmětová komise ICT se podílela na uskutečnění těchto akcí:

Každý měsíc se, v souladu s rámcovým plánem práce komise, konaly porady předmětové komise.

- V prosinci proběhla soutěž o nejhezčí vánoční přání. Cílem soutěže bylo procvičení dovedností z oblasti práce v grafických programech. Žáci tvořili vlastní kresby, koláže a prezentace v různých grafických programech, které měli k dispozici na výběr. Vybrané práce byly publikované na internetu (<http://www.pranisoutez.php5.cz/>) a na internetu rovněž proběhlo i veřejné hlasování prostřednictvím webu vyplnto.cz. Vyhodnocení soutěže a předání drobných cen proběhlo před vánočními prázdninami. O konání soutěže i o výsledcích byly průběžně zveřejňovány zprávy na webu a facebooku školy.
- V dubnu proběhnul 10. ročník školního kola soutěže v psaní všemi deseti na klávesnici „Dakolácký datel“. Soutěž byla určena žákům nástavbového oboru Podnikání – třídy PO1A a PO1B, kteří mají v náplni předmětu PEK výuku této dovednosti. Vyhodnocení soutěže a předání věcných cen proběhlo v polovině května. Vše bylo zdokumentováno a zpráva uveřejněna na webu a facebooku školy. Žáci však nedosahují v této disciplíně takových výsledků, aby mohli naši školu reprezentovat na mimoškolních soutěžích.
- Vzhledem ke stáří a stavu žákovských PC v Havířově byla provedena technická reorganizace učeben IT. Žáci nyní pracují prostřednictvím vzdálených přístupů přímo na serveru. Výuka se tak velmi zefektivnila.
- Oddělená pracoviště v Orlové a Havířově byla dovybavena mobilními (tabletovými) učebnami, které se využívají nejen pro výuku IT, ale i pro ostatní předměty dle potřeby.
- Členové PK ICT se během roku podíleli i na pracích nad rámcem, např. tvorba diplomů pro vítěze různých soutěží, certifikátů za absolvování placených modulů, tvorba novoročního přání rozesílaného vedením školy, apod.

Předmětová komise ekonomie se podílela na uskutečnění těchto akcí:

- Soutěž „Finanční gramotnost“ – celostátní soutěž, které se zúčastnily všechny obory napříč školou – 291 studentů T: 23.10. - 22. 12. 2015
- Modul „Finanční gramotnost“ – MR4 – 13 studentů T: 19.11. - 20. 11. 2015
- Modul „Finanční gramotnost“ – HT4, HA4 – 19 studentů T: 11.1. - 12. 1. 2016

Předmětová komise strojní a stavební se podílela na uskutečnění těchto akcí určených pro obory typu E.

- Účast na MSV Brno – září 2015 (exkurze)
- Odborná přednáška z firmy PRAMET Šumperk (téma soustružení) – prosinec 2015
- Soutěž KOVO Junior – březen 2016
- Soutěž Mezinárodní řemeslné hry – červen 2016

Další aktivity žáků se speciálními vzdělávacími potřebami:

Cílem mimoškolní činnosti u žáků se SVP je zvyšování sociální kompetence, rozvoj dovedností, které vedou k samostatnému odpovědnému rozhodování a posílení sebedůvěry.

Předmětová komise zdravotní se prezentovala především těmito akcemi.

- 7.10.2015 Den otevřených dveří Sociální služby Havířov – Středisko sociálních a zdravotních služeb na Moskevské ulici Havířov (v rámci předmětu Ošetrovatelská péče a Odborný výcvik) – OŠ2, OŠ3;
- 8.10.2015 – v rámci dne Duševního zdraví – přednáška knihovna Karviná OŠ3, OŠ2;
- 22.10.2015 Dýňový den Orlová – OŠ3, OŠ1 (v rámci předmětu SAK);
- 23.10.2015 – Exkurze Domov pro seniory GRAND PARK;
- 20.11.2015 – Zařízení pro děti s postižením Domeček Ostrava;
- 26.11.2015 – Den otevřených dveří škol DAKOL – předvedení práce ošetrovatelů zájemcům o studium;
- 27.11.2015 RZS Karviná (v rámci předmětu První pomoc);
- 30.11.2015 Beseda o BOZP v Ostravě;
- 15.1.2016 Oddělení ARO Nemocnice s Poliklinikou Havířov – OŠ3 (v rámci předmětu První pomoc);
- Přednášky o oboru Ošetrovatel (poskytování první pomoci) na ZŠ A. Jiráka Dolní Lutyně 13. 1.; ZŠ F. Hrubína v Havířově 18. 1. a ZŠ Jarní Orlová 26. 1.;
- 21.1.2016 Den otevřených dveří škol DAKOL – předvedení práce ošetrovatelů zájemcům o studium;
- 03.02.2016 BOZP s Ing. Veláškem (bezpečnostní technik nemocnice) a Mgr. Tydláčkovou (náměstkyně pro ošetrovatelskou péči) u třídy OŠ2 před vstupem na OV do Nemocnice s Poliklinikou Havířov;
- Modul Základy klasické masáže – OŠ3, Měkké techniky a medové masáže u MR3, (s.r.o. Měkké techniky a medové masáže RS2, Modul První pomoc RS3A);
- Stínování oboru Ošetrovatel – natáčení TV POLAR v Petrovicích – OŠ3;
- 08.03.2016 Domov pro seniory GRAND PARK – OŠ2;
- V rámci Dne ledvin na nefrologické ambulanci NsP Havířov OŠ3;
- 12.04.2016 Den zdraví Nemocnice s Poliklinikou Havířov;
- 15.04.2016 Hospic u Frýdku Místku – OŠ3 (v rámci paliativní péče – předmět OŠP).

Předmětová komise služby a obchod, ZHP se podílela na uskutečnění těchto akcí:

- Koncem října žáci těchto oborů zorganizovali „Dýňový den“. Akce byla určena pro žáky našich škol a také žáky středních a základních škol z Orlové, Havířova a Karviné. Součástí akce byla soutěž o nejhezčí vyřezávanou dýni.

- V prosinci se žáci zapojili do organizace Blešího trhu, který byl rovněž určen jak pro žáky středních škol v regionu, tak i základních škol. Součástí akce byla soutěž o nejhezčí vánoční svícen. V tomto měsíci se žáci zúčastnili také vánočních trhů, akce pořádané městem Orlová.
- V únoru proběhlo školní kolo odborných znalostí a dovedností. Touto soutěží se žáci připravovali na regionální soutěž.
- Dne 12. dubna 2016 proběhla soutěž žáků oboru prodavačských prací „Šikovný prodavač“. Pořadatelem soutěže byla Střední škola a Základní škola v Havířově. Soutěže se zúčastnilo celkem 12 žáků ze čtyř škol:
VOŠ a SŠ Dakol, o.p.s.
Odborné učiliště a Praktická škola Hlučín
Střední škola a Základní škola Havířov – Šumbark
Odborné učiliště Kysucké Nové Mesto

Žáci tradičně soutěžili v disciplínách, jako je balení bonboniéry, odhad váhy, poznávání vzorků zboží a další, které byly jednotlivě bodovány. První místo obsadil žák Odborného učiliště a Praktické školy Hlučín, druhé a třetí místo patřilo žákyni z Havířova.

- O exkurze je mezi žáky velký zájem, ale bohužel většina oslovených firem není ochotna z hygienických důvodů exkurzi uskutečnit.
- V měsíci září žáci oboru prodavačské a zahradnické práce navštívili výstavu „Život na zahradě“ v Ostravě. Součástí výstavy byla užitečná přednáška včelařů o výrobě medu. Velmi dobrou zkušenost máme s pekárnou SEMAG v Havířově, tu navštívili žáci oboru prodavačské práce.
- V březnu žáci prodavačských prací navštívili velkosklad Prymus v Karviné.
- V květnu žáci obou oborů navštívili ZOO v Ostravě, exkurze byla zaměřena na doplňkové formy prodeje a úpravu zahrad.

Studentský parlament

Předseda: Marek Niedemeier MR4

Členové: Denisa Lukáčová OŠ3, Marie Homolová OŠ2, Zdeňka Hanková OŠ1, Dominik Laga MR2, Václav Filip MR3, Tereza Brodová RS2, Dominika Opustilová RS3, Adéla Procházková PO2

- Parlament se sešel čtyřikrát za rok.
- Parlament se podílel na charitativní akci Nadace Život dětem, žáci prezentovali svou činnost také při Dnech otevřených dveří.
- V diskuzi na jednotlivých schůzkách byly řešeny problémy, s nimiž se žáci potýkají – žáci vystoupili proti placeným modulům, zajímali se o to, zda nebude zvyšováno školné, upozorňovali na ne vždy kvalitní internet. Bojovali také proti přetěžování v nematuritních předmětech, především ON – rozsáhlé seminární práce apod. Kladně hodnotili sortiment bufetu a příjemné chování paní Szewieczkové, která tam prodává, s obědy firmy Scolarest však příliš spokojeni nejsou. Líbí se jim možnost návštěv kulturních akcí – divadelních představení. Žákyně oboru Ošetřovatel pochvalovaly množství přínosných i zábavných exkurzí, na které je bere Mgr. Bajarová. Naopak studenti MR si stěžovali na některá místa praxí, kde masérské činnosti užijí minimálně a jsou užíváni jako pomocná síla v provozu. Naopak Luhačovice, Hrabyně aj. jsou považovány za velmi přínosné pro jejich profesní rozvoj.

Kritizována byla výuka AJ jedné externistky, která byla velmi přísná a podle žáků s nimi nejednala s respektem, cítili se býti ponižováni. Tato paní učitelka už u nás nepracuje.

- Veškeré otázky byly zodpovězeny ihned na schůzce, pak písemnou formou v zápisu z SP.

i) Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI

Ve školním roce 2011/2012 proběhla v měsíci březnu školní inspekce 13. - 15. 3. 2012 VOŠ č.j. ČŠIT 433/12-T, zápis z 3. 4. 2012. Materiál uložený na sekretariátu školy a www.dakol-karvina.cz

viz. příloha výroční zprávy

j) Základní údaje o hospodaření škol:

Vyšší odborná škola DAKOL

		Příloha č. 1 k osnově č.j. 20 186/2005-44	
Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.			
735 72 Petrovice u Karviné 570			
Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2015/2016			
ř.	Ukazatel	v Kč	
1	Poskytnutá dotace	20 609 560,00	
2	Použitá dotace, v tom (ř.3+ř.6+ř.7):	20 609 560,00	
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem (ř.4+ř.5)	7 852 197,00	
4	v tom :	a) platy	6 917 397,00
5		b) OON	934 800,00
6	Odvody na zákonné pojistné	2 303 755,00	
7	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:	10 453 608,00	
8	učebnice a učební pomůcky	4 154,00	
9	nákup vody, paliv, energie	3 081 755,38	
10	služby pošt	4 097,00	
11	služby telekomunikací	90 650,40	
12	ochranné pomůcky	95 685,00	
13	DVPP	0,00	
14	programové vybavení	0,00	
15	nájemné*	677 632,00	
16	opravy a udržování	0,00	
17	cestovné	2 073,00	
18	prádlo	0,00	
19	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)	0,00	
20	ostatní jiné	6 497 561,22	
21	Rozdíl ř. 1-2	0,00	
* s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997			
Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.		Schválil: Ing. Michaela Pacanovská	
Telefon: 596 361 673		Datum: 23.9.2016	

Střední škola DAKOL

Název organizace:		Příloha č. 1 k osnově č.j. 20 186/2005-44	
Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s			
735 72 Petrovice u Karviné 570			
střední škola			
Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2015/2016			
ř.	Ukazatel		v Kč
1	Poskytnutá dotace		17 370 214,00
2	Použitá dotace, v tom (ř.3+ř.6+ř.7):		17 370 214,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem (ř.4+ř.5)		6 052 704,00
4	v tom :	a) platy	5 689 704,00
5		b) OON	363 000,00
6	Odvody na zákonné pojistné		1 892 780,00
7	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:		9 424 730,00
8	učebnice a učební pomůcky		4 154,00
9	nákup vody, paliv, energie		2 833 528,02
10	služby pošt		4 097,00
11	služby telekomunikací		60 792,39
12	ochranné pomůcky		95 685,00
13	DVPP		0,00
14	programové vybavení		0,00
15	nájemné*		677 632,00
16	opravy a udržování		0,00
17	cestovné		2 073,00
18	prádlo		0,00
19	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)		0,00
20	ostatní jiné		5 746 768,59
21	Rozdíl ř. 1-2		0,00
* s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997			
Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.		Schválil: Ing. Michaela Pacanovská	
Telefon: 59 6 361 673		Datum: 23.9.2016	

Speciální pedagogické centrum

Název organizace:		Příloha č. 1 k osnově č.j. 20 186/2005-44	
Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.			
735 72 Petrovice u Karviné 570			
speciálně pedagogické centrum			
Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2015/2016			
ř.	Ukazatel		v Kč
1	Poskytnutá dotace		2 290 360,00
2	Použitá dotace, v tom (ř.3+ř.6+ř.7):		2 290 360,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem (ř.4+ř.5)		1 345 103,00
4	v tom :	a) platy	1 040 303,00
5		b) OON	304 800,00
6	Odvody na zákonné pojistné		352 104,00
7	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:		593 153,00
8	učebnice a učební pomůcky		0,00
9	nákup vody, paliv, energie		248 227,36
10	služby pošt		0,00
11	služby telekomunikací		29 858,01
12	ochranné pomůcky		0,00
13	DVPP		0,00
14	programové vybavení		0,00
15	nájemné*		0,00
16	opravy a udržování		0,00
17	cestovné		0,00
18	prádlo		0,00
19	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)		0,00
20	ostatní jiné		315 067,63
21	Rozdíl ř. 1-2		0,00
* s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997			
Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.		Schválil: Ing. Michaela Pacanovská	
Telefon: 596 361 673		Datum: 23.9.2016	

Příjmy a výdaje za školní rok 2015/2016

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.	
735 72 Petrovice u Karviné 570	
Příjmy a výdaje za rok 2015	
Příjmy	
Zápisné	72 990,00
Školné	2 084 518,40
Opravné zkoušky	30 150,00
Moduly	116 950,00
Produktivní práce	84 514,00
Tržby školní jídelny	975 394,00
Nájem	2 486 735,35
Tržby - průkazky jízdné	4 049,36
Tržby za občerstvení	600,00
Tržby za stáže pro mladé	73 900,00
Tržby za byt	17 609,70
Tržba za poskytnutí reklamy	465,28
Tržby za prodané zboží	18 342,50
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	93 439,61
Platby za odepsané pohledávky	2 219 851,59
Úroky	21 098,81
Kurzové zisky	10 856,38
Jiné ostatní výnosy	2 861 885,29
Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	2 000,00
Tržby z prodeje materiálu	6 890,00
Přijaté dary	810,70
Provozní dotace	25 120 116,28
Celkem	36 303 167,25
Výdaje	
Spotřeba materiálu	2 056 730,54
Spotřeba energie	759 431,26
Spotřeba ostatních neskladovaných dodávek	2 662 099,69
Prodané zboží	19 687,01
Opravy a udržování	37 749,66
Cestovné	170 786,57
Náklady na reprezentaci	4 196,00
Ostatní služby	9 056 655,67
Mzdové náklady	11 239 671,00
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	3 449 279,00
Zákonné sociální náklady	219 085,34
Silniční daň	950,00
Daň z nemovitostí	28 781,00
Ostatní daně a poplatky	18 474,00
Ostatní pokuty a penále	11 593,00
Odpis nedobytné pohledávky	2 219 851,59
Úroky	346 232,28
Kurzové ztráty	12 916,22
Jiné ostatní náklady	165 557,25
Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	3 701 371,00
Tvorba opravných položek	2 270,00
Celkem	36 183 368,08

k) Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2015/2016 se škola zapojila do následujících rozvojových programů: Zvýšení mezd pracovníků soukromého a církevního školství; Podpora odborného vzdělávání v r. 2015 a Podpora navýšení kapacit ve školských poradenských zařízeních v r. 2016.

V tomto školním roce škola nerealizovala žádný mezinárodní program, přesto dlouhodobě připravuje a realizuje pracovní stáže žáků v zahraničí. Škola pravidelně připravuje a podává pro žáky gastronomických oborů projekty mobility v rámci projektu Leonardo da Vinci a Erasmus. Žáci v uplynulém školním roce zdokonalovali své odborné a jazykové kompetence jako i v minulých letech ve Francii /Korsika, Martinique, Azurové pobřeží, Savojské Alpy/, Německu a Lucembursku.

l) Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Škola na začátku školního roku 2015/2016 ukončila projekt „Učitelé online“ realizovaný v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a projekt „Zkvalitnění odborné přípravy žáků strojírenských a stavebních oborů“ z Regionálního operačního programu NUTS II Moravskoslezsko. Do prosince školního roku 2015/2016 realizovala škola další dva projekty v Operačním programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost ve výzvě č. 56 (projekt Lingua) a ve výzvě č. 57 (projekt Blended learning na VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s.).

V druhém pololetí školního roku získala škola dotaci od Nadace OKD v programu Pro Evropu na projekt „Příprava žádosti o dotaci EU – Modernizace odborných učeben SŠ DAKOL“ a dotaci od Statutárního města Havířov na realizaci projektu „Jak chutná Moravskoslezský kraj na SŠ DAKOL Havířov“. Hlavní realizace obou projektů je plánována na školní rok 2016/2017.

Ve školním roce 2015/2016 byly realizovány tyto projekty:

Název projektu: **Učitelé online**
Registrační číslo: CZ.1.07/1.3.00/51.0014
Název programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (MŠMT)
Prioritní osa: 1. Počáteční vzdělávání
Oblast podpory: Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení
Období realizace: 1. 9. 2014 – 14. 9. 2015
VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s. realizovala tento projekt v roli partnera.

Hlavním cílem projektu UČITELÉ ONLINE bylo zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků základních a středních škol při integraci informačních a komunikačních technologií do výuky a výchovně-vzdělávacích činností školy.

Záměrem projektu bylo proškolení cca 437 pedagogických pracovníků z 30 základních škol a cca 137 pedagogických pracovníků 7 středních škol v Moravskoslezském, Olomouckém, Zlínském a Královéhradeckém kraji v oblasti využívání moderních technologií ve výuce, podpořit základní a střední školy při zavádění moderních mobilních dotykových zařízení do výuky a při komplexní integraci ICT do života celé školy, a tím potažmo zkvalitnit a zatraktivnit výuku žákům základních a středních škol zapojených v partnerství projektu.

Název projektu: **Zkvalitnění odborné přípravy žáků strojírenských a stavebních oborů**
Registrační číslo: CZ.1.10/2.1.00/33.01680
Název programu: ROP NUTS II Moravskoslezsko
Prioritní osa: Podpora prosperity regionu

Oblast podpory: Infrastruktura veřejných služeb
Podoblast podpory: Rozvoj infrastruktury pro vzdělávání
Období realizace: 02/2015 – 09/2015

Obečným cílem projektu byla podpora prosperity a infrastruktury veřejných služeb v Moravskoslezském kraji. Projekt byl zaměřen na rozvoj infrastruktury pro vzdělávání zkvalitněním odborné přípravy žáků strojírenských a stavebních oborů středních škol DAKOL. Obsahem projektu byla modernizace vybavení stávajících odborných dílen SŠ DAKOL v Petrovicích u Karviné a Orlové pro kvalitní a inovativní výuku žáků strojírenských a stavebních oborů, která bude odpovídat moderním výukovým metodám a požadavkům zaměstnavatelů a trhu práce. Modernizace materiálně-technologického vybavení umožnila žákům středních škol DAKOL kvalitní odbornou přípravu pro svá budoucí povolání odpovídající současné i předpokládané budoucí poptávce zaměstnavatelů. Výstupy projektu jsou využívány také v rámci spolupráce se ZŠ z regionu za účelem popularizace technických profesí a motivace žáků základních škol ke studiu technických oborů.

Název projektu: **LINGUA**
Registrační číslo: CZ.1.07/1.1.00/56.1864
Název programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (MŠMT)
Prioritní osa: 1. Počáteční vzdělávání
Oblast podpory: Zvyšování kvality ve vzdělávání
Období realizace: 1. 7. 2015 – 31. 12. 2015

Projekt byl zaměřen na podporu kurikulární reformy a výuku cizích jazyků a v cizích jazycích ve školách a školských zařízeních:

- Čtenářské dílny jako prostředek ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti.
- Zahraniční jazykový kurz pro učitele
- Zahraniční jazykově-vzdělávací pobyt pro žáky

Název projektu: **Blended learning na VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s.**
Registrační číslo: CZ.1.07/1.1.00/57.0208
Název programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (MŠMT)
Prioritní osa: 1. Počáteční vzdělávání
Oblast podpory: Zvyšování kvality ve vzdělávání
Plánované období realizace: 1. 9. 2015 – 31. 12. 2015

Projekt byl zaměřen na výuku cizích jazyků a v cizích jazycích ve školách a školských zařízeních. Cílem projektu byla podpora rozvoje individuálních ústních komunikačních dovedností žáků v oblasti anglického a německého jazyka, formou řízené, kombinované a individualizované výuky (blended learning) na základě přirozené posloupnosti jednotlivých fází osvojování cizího jazyka, tj. poslech - mluvení - čtení - psaní. K tomu byl využit kombinovaný výukový systém (blended learningu), který umožnil individualizované vzdělávání žáků zohledňující jejich aktuální úroveň jazykových znalostí a dovedností, individuální potřeby a možnosti rozvoje.

Ve školním roce 2015/2016 byly připravovány tyto projekty:

Název projektu: **Příprava žádosti o dotaci EU – Modernizace odborných učeben SŠ DAKOL**
Poskytovatel dotace: Nadace OKD
Název programu: Program Pro Evropu

Plánované období realizace: 15. 4. 2016 – 31. 08. 2017 – projekt byl schválen

Plánovanou aktivitou projektu je příprava projektové žádosti o finanční prostředky v rámci programu IROP, Specifického cíle 2.4 Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení - Podpora infrastruktury škol a školských zařízení pro střední a vyšší odborné vzdělávání.

Název projektu: **Jak chutná Moravskoslezský kraj na SŠ DAKOL Havířov**

Poskytovatel dotace: Statutární město Havířov

Plánované období realizace: 1. 5. 2016 – 31. 12. 2017 – projekt byl schválen

Cílem projektu je nabídnout žákům středních škol DAKOL z Havířova možnost smysluplného využití volného času prostřednictvím zájmového kroužku „Poznávání tradičních gastronomických specialit Moravskoslezského kraje“. Žáci se pod odborným dohledem pedagogů seznámí s historií regionální kuchyně a tradičními gastronomickými specialitami Moravskoslezského kraje. Žáci budou vyhledávat recepty tradičních jídel Moravskoslezského kraje a naučí se je zároveň připravovat, aby je mohli prakticky předvést a prezentovat na závěrečné školní akci, která vyvrcholí soutěží v přípravě tradičního regionálního menu. Realizovaný projekt formou volnočasových aktivit přispěje k rozvoji dovedností, které zajistí žákům úspěšnější vstup na trh práce a zároveň povede ke zvýšenému zájmu o region Moravskoslezského kraje.

Název projektu: **Zelená učebna**

Poskytovatel dotace: Moravskoslezský kraj

Název programu: Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Dotační priorita: Podpora aktivit na školních zahradách (péče o školní zahradu)

Období realizace: školní rok 2016/2017 - projekt je v současné době ve fázi hodnocení

Cílem projektu je zkvalitnění environmentální výchovy na střední škole DAKOL prostřednictvím péče a realizace aktivit na školní zahradě a působení na znalosti i postoje žáků v oblasti vztahu člověka a životního prostředí. Záměrem projektu je proměna školního atria na zelenou učebnu pod širým nebem, kterou budou žáci následně využívat při výuce předmětů (výtvarná výchova, občanská výchova, konverzace cizích jazyků, aj.), pro různé volnočasové aktivity, jednorázové akce školy, přednášky a osvětu zdravého životního stylu včetně environmentální výchovy, partnerská setkávání či jako galerii (velikonoce a jiné tematické výstavy). Zelená učebna bude také rekreačním místem, kde budou moci žáci aktivně i pasivně odpočívat, rozvíjet sociální vztahy, svou kreativitu a vztah k přírodě.

m) Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.

Naši zaměstnanci nejsou organizováni v žádné odborové organizaci. Odborná a praktická část výchovně vzdělávacího procesu je realizována ve spolupráci s regionálními a zahraničními firmami pod dohledem instruktorů z řad zaměstnanců firem.

Velmi významným partnerem pro úspěšnou a smysluplnou realizaci VVP na naší škole je především OHK Karviná a ÚP Karviná, v oblasti konzultačních porad při úpravách ŠVP a dalším směřování a strategickém rozvoji VVP školy.

Smluvní organizace pro odbornou praxi žáků našich škol ve školním roce 2015/16

Studijní obor 65-42-M/01 Hotelnictví

Tuzemští partneři:

Hotel Adamantino	Luhačovice
Hotel Harmonie	Luhačovice
Hotel Ogar	Kozlovice
Hotel Dakol	Petrovice u Karviné
Hotel Dlouhé Stráně	Kouty nad Desnou
Hotel Diana	Velké Losiny
Hotel Bahenec	Písek u Jablunkova
Lázně Velké Losiny	Velké Losiny

Zahraníční partneři:

FRANCIE

ULVF: Azurové pobřeží

Les Résidences du Colombier	Fréjus
Le Domaine de l'Olive	Gilette

ULVF: Savojské Alpy

Les Essertets	Praz sur Arly
---------------	---------------

KORSIKA

Kilina Village	Porto Vecchio
Caranella Village	Lecci
Restaurant Santa Marina	Porto Vecchio
Restaurant La Tanna	Porto Vecchio
Hotel San Giovanni	Porto Vecchio
Domaine Riva Bella	Aléria

MARTINIQUE

Hotel Plein Soleil	Le Francois
--------------------	-------------

NĚMECKO

Hotel Ruchti's	Füssen
----------------	--------

LUXEMBURSKO

Hotel Petry	Vianden
-------------	---------

Studijní obory: **69-41-L/02** **Masér sportovní a rekondiční**
 53-41-H/01 **Ošetřovatel**

Nemocnice s poliklinikou Havířov, příspěvková

Dělnická 1132/27
736 01 Havířov - Město

Zdravotně sociální a vzdělávací ústav Roberta Kocha, z. ú.

ul. Kochova 816/3
736 01 Havířov – Šumbark

Domov seniorů Havířov, příspěvková organizace

ul. Jaroslava Seiferta 1530/14
736 01 Havířov – Město

Sociální služby Karviná, příspěvková organizace

Sokolovská 1761
735 06 Karviná – Nové Město

Habrovanský zámek, příspěvková organizace

Habrovany 1
683 01 Rousinov

Centrum sociálních služeb Hrabyně

Hrabyně 3/202
747 67 Hrabyně

Lázně Velké Losiny, s. r. o.

788 15 Velké Losiny

Valašský Ogar, s. r. o.

Pozlovice 47
736 26 Luhačovice

Bolander s. r. o.

763 25 Újezd, čp. 299
Hotel Harmonie, Jurkovičova alej 857, 763 26 Luhačovice

Hotel Adamantino, a. s.

Pozlovice 337
763 26 Luhačovice

VÝPIS Z REJSTŘÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Název právnické osoby:

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.identifikátor právnické osoby: **600 016 625**adresa: č.p. 570
735 72 Petrovice u Karvinételefon: 595 391 022
fax: 595 391 037
e-mail 1: smetana.frantisek@dakol-karvina.cz
e-mail 2: lajczykova.dagmar@dakol-karvina.cz

Ředitelka: Ing. Michaela Pacanovská, narozena 11. 10. 1969

statutární orgán: Mgr. Vladimír Kolder, narozen 20. 2. 1956
adresa trvalého pobytu: č.p. 1206
735 71 Dětmárovice

právní forma: obecně prospěšná společnost IČO: 25 353 446

Právnická osoba byla zřízena na dobu neurčitou.

Právnická osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

1. Střední školakapacita: 430 cílová: 990 žáků
IZO: **110 017 854**

místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné
2. 17. listopadu 211, Lutyně, 735 14 Orlová
3. Moravská 539/29a, Šumbark, 736 01 Havířov

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:

23-51-E Zámečnická, zámečnické práce a údržba**1. 23-51-E/01 Strojírenské práce**denní forma vzdělávání délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku: 27
nejvyšší povolený počet žáků v oboru: 80**33-56-E Truhlář, truhlářské práce****2. 33-56-E/004 Tesařské a truhlářské práce - truhlářské práce ve stavebnictví**denní forma vzdělávání délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku: 0
nejvyšší povolený počet žáků v oboru: 80
dobíhající obor**3. 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba**denní forma vzdělávání délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku: 27
nejvyšší povolený počet žáků v oboru: 80

RED_IZO: 600 016 625

-1-

k RED_IJO: 600 016 625

-2-

36-57-E Malíř-natěrač, malířské a natěračské práce

4. 36-57-E/01 Malířské a natěračské práce

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	43
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	128

36-67-E Zedník, kamnář, zednické práce, stavební práce

5. 36-67-E/01 Zednické práce

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	32
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	96

41-52-E Zahradník, zahradnické práce

6. 41-52-E/01 Zahradnické práce

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	16
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	48

53-41-H Ošetrovatelství

7. 53-41-H/01 Ošetrovatel

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	30
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	90

65-42-M Hotelnictví a turismus

8. 65-42-M/01 Hotelnictví

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	60
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	240

65-51-E Kuchař-číšník, práce ve společném stravování

9. 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	44
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	130

66-51-E Prodavač, obchodník, obchodní provoz

10. 66-51-E/01 Prodavačské práce

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	27
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	80

69-41-L Osobní služby

11. 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	30
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120

69-41-M Osobní služby

12. 69-41-M/001 Masér sportovní a rekondiční

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	0
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120
dobíhající obor	

75-41-M Sociální činnost

13. 75-41-M/003 Sociální péče - pečovatelská činnost

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	0
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120
dobíhající obor	

k RED_IJO: 600 016 625

-2-

k RED_IZO: 600 016 625

-3-

14. 75-41-M/003 Sociální péče - pečovatelská činnost

dálková forma vzdělávání	délka vzdělávání: 5 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	0
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120
dobíhající obor	

15. 75-41-M/01 Sociální činnost

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	30
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120

16. 75-41-M/01 Sociální činnost

dálková forma vzdělávání	délka vzdělávání: 5 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	20
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120

79-41-K Gymnázium**17. 79-41-K/41 Gymnázium**

dálková forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	34
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	150

Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005

Datum zahájení činnosti: 1. 9. 1996

2. Vyšší odborná škola

kapacita: 100 cílová: 150 studentů

IZO: 150 054 548

místo poskytování vzdělávání nebo školských služeb:

1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné
2. 17. listopadu 211, Lutyně, 735 14 Orlová

Akreditovaný vzdělávací program:

66-41-N/.. Obchod**1. 66-41-N/01 Obchodně-podnikatelská činnost**

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet studentů v 1. ročníku:	50
nejvyšší povolený počet studentů v oboru:	150
akreditace do:	nezadáno

Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005

Datum zahájení činnosti: 1. 9. 2003

3. Speciálně pedagogické centrum

kapacita: neuvádí se cílová: neuvádí se

IZO: 181 010 364

místo poskytování vzdělávání nebo školských služeb:

1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné

Datum zápisu do rejstříku: 8. 7. 2009

Datum zahájení činnosti: 1. 9. 2009

k RED_IZO: 600 016 625

-3-

k RED_IZO: 600 016 625

-4-

4. Školní jídelna

kapacita: 320 cílová: 650 stravovaných

IZO: 110 035 143

místo poskytování vzdělávání nebo školských služeb:

1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné
2. 17. listopadu 211, Lutyně, 735 14 Orlová
3. č.p. 1202, 735 71 Dětmárovice

Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005

Datum zahájení činnosti: 21. 6. 1996

Právnícká osoba:

Datum účinnosti posl. rozhodnutí: 1. 4. 2016

Datum vystavení posl. rozhodnutí: 1. 4. 2016

Č. j. posledního rozhodnutí: MSMT-42246/2015-2

Datum poslední aktualizace: 1. 4. 2016

Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005

Datum výpisu: 29. 6. 2016

Datum účinnosti posl. ukonč. rozhodnutí: 1. 4. 2016

Datum vystavení posl. ukonč. rozhodnutí: 1. 4. 2016

Č. j. posledního ukonč. rozhodnutí: MSMT-42246/2015-2

Datum poslední provedené aktualizace: 1. 4. 2016





Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-433/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Vyšší odborná škola DAKOL a Střední odborná škola DAKOL, o.p.s.
Sídlo:	Petrovice u Karviné 570, 735 72 Petrovice u Karviné
IČ:	25 353 446
Identifikátor:	600 016 625
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost
Zastoupená:	Mgr. Jaroslavem Dadokem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Mgr. Vladimír Kolder a Mgr. Jaroslav Dadok
Místo inspekční činnosti:	Petrovice u Karviné 570 (vyšší odborná škola)
Termín inspekční činnosti:	13. – 15. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného vyšší odbornou školou podle vzdělávacího programu pro vyšší odborné vzdělávání dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení vyšší odborné školy Českou školní inspekci probíhalo poprvé od zahájení její činnosti.

Aktuální stav školy

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední odborná škola DAKOL, o.p.s. (dále „škola“) vykonává činnost vyšší odborné školy (dále „VOŠ“), střední školy, speciálně pedagogického centra a školní jídelny. Místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb jsou: Petrovice u Karviné 570, Orlová – Lutyně, 17. listopadu 211, Karviná-Nové Město, Na Vyhliďce 14/1440 a Havířov – Šumbark, Moravská 539.

Řádná výuka ve VOŠ byla zahájena ve školním roce 2004/2005 (činnost zahájila již 1. 9. 2003). Vyšší odborné vzdělávání – teoretická příprava probíhá ve škole v Petrovicích u Karviné 570. Praktická příprava je organizována formou odborné praxe a probíhá

na smluvních pracovištích. Ve školním roce 2011/2012 se jedná o pracoviště třiceti fyzických či právnických osob, se kterými má škola uzavřené smlouvy.

Nejvyšší povolený počet studentů VOŠ je 150. Počet studentů měl v období od školního roku 2008/2009 k termínu inspekční činnosti (sledované období) klesající tendenci. K termínu inspekce navštěvovalo školu 51 studentů ve třech studijních skupinách. Škola neeviduje mimořádně nadané studenty ani studenty se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Ve školním roce 2011/2012 je ve všech ročnících VOŠ postupováno podle akreditovaného *Vzdělávacího programu Obchodně-podnikatelská činnost* (dále „AVP“) s platností od 1. září 2009 do 31. srpna 2015.

Ředitel řídí školu od zahájení její činnosti, není statutárním orgánem právnické osoby. Ve studijních skupinách zajišťuje vzdělávání dvanáct vyučujících. Všichni získali kvalifikaci pro výuku všeobecně vzdělávacích nebo odborných předmětů až na dva pracovníky s neučitelským vysokoškolským vzděláním, resp. středoškolským vzděláním.

Prostorové podmínky a vybavenost školy pro výuku na VOŠ odpovídají deklarovaným údajům v AVP. Pozitivem je možnost využívat prostory a vybavenost střední školy. Obnova a vybavenost vnitřních prostor včetně prostředků informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) jsou průběžně zajišťovány. Škola uplatňuje ve své práci principy řízení kvality podle ČSN EN ISO 9001/2001 a 9004/2001.

Školní budova disponuje bezbariérovým přístupem do přízemí.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k AVP

Organizace vzdělávání a teoretická i praktická příprava probíhají dle vzdělávacího programu pro vyšší odborné vzdělávání akreditovaného MŠMT a z něho vycházejících učebních plánů. Hodinová dotace jednotlivých předmětů do příslušných ročníků je stanovena učebním plánem. Obsah učiva je konkretizován v učebních osnovách, rámcově vymezuje povinné učivo, povinné volitelné učivo a volitelné učivo. Počty hodin, skladba předmětů a celá struktura výukového dne jsou v souladu s právními předpisy.

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce na svých webových stránkách, dnech otevřených dveří a úspěšných prezentacích na veřejnosti. Pro školní rok 2011/2012 byli uchazeči přijímáni do oboru vzdělání 66-41-N/01 Obchodně-podnikatelská činnost do denní formy studia na základě úspěšného ukončení středního vzdělání a přijímacího pohovoru, který osvědčil uchazečovy schopnosti, vědomosti a zájmy. Přijímání studentů, rozhodnutí o přestupech, ukončování a přerušení studia proběhlo ve sledovaném období v souladu s právní normou. Kontrolou dokumentace o přijímání, průběhu i ukončování studia bylo zjištěno, že všem studentům byl zajištěn rovný přístup ke vzdělávání.

Při inspekci byly navštíveny hodiny cizích jazyků, účetnictví a ICT. Ve výuce učitelé volili vhodné organizační formy a metody práce. Převládala efektivní frontální výuka, praktické procvičování činností a samostatná práce. Studenti pracovali podle pokynů vyučujících, diskuze byla řízena. Hodnocení studentů probíhalo nejčastěji ve slovním posouzení jejich výkonů. Materiální podpora výuky byla kvalitní, vyučující účelně využívali názorné učební pomůcky, různé podpůrné materiály a prostředky ICT.

Při výuce všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů je ve všech třídách možnost využívat projekční zařízení ve spojení s počítači, studenti mohou používat notebooky s internetovým připojením, i v době mimo vyučování jsou jim k dispozici počítačové učebny.

Cizí jazyky zahrnují v povinném základu vyučování dvěma cizím jazykům. Studenti zpravidla navazují na výuku cizího jazyka na střední škole, studium druhého cizího jazyka začínají jako začátečníci, popř. mírně pokročilí. Většina studentů si vybrala jako první cizí jazyk angličtinu, ostatní německý nebo francouzský jazyk. Doplněním výuky cizích jazyků jsou hodiny anglické a německé konverzace. Cizojazyčné vzdělávání je zaměřeno na zvládnutí běžných komunikačních situací, získávání informací z různých zdrojů. Výuka prvního cizího jazyka rozšiřuje a prohlubuje znalosti a dovednosti studenta hlavně v odborné oblasti. Student se učí komunikovat při obchodním jednání a pracovat s odbornou literaturou v cizím jazyce. Osvojí si základní ekonomickou terminologii. Studenti mohou získané jazykové znalosti a dovednosti využívat při zahraničních výjezdech a odborné praxi. Škola jim umožňuje získat Europass.

Studenti jsou motivováni k lepším studijním výsledkům individuálním přístupem, pohovory či konzultacemi. Úspěchy jsou prezentovány na webových stránkách školy, ve výroční zprávě o činnosti školy, v místním tisku, na burzách škol, při dnech otevřených dveří a při náborových akcích.

Poradenské služby zajišťuje školní metodická prevence a výchovná poradkyně, a to jak pro VOŠ, tak zejména pro střední školu.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání na požadované úrovni. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu. Z předložené dokumentace vyplynulo, že studenti i dospělí pracovníci byli poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví a pravidla dodržují. Míra úrazovosti je vzhledem k vyučovanému oboru téměř nulová. Vedení školy se daří naplňovat svoji preventivní strategii.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Obor vzdělání odpovídá zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a je vyučován podle platného AVP. Profil absolventa rozšiřuje a prohlubuje odborné vědomosti a dovednosti v návaznosti na potřeby regionu, celospolečenské změny a zájem a schopnosti studentů.

Ředitel školy a zástupce ředitele řídí činnost učitelů na základě *Organizačního řádu*, ve kterém jsou jasně stanoveny kompetence pro jednotlivé funkce. Na řízení se rovněž podílí pedagogická rada, předmětové a metodické komise. Řízení školy je funkční a umožňuje naplňovat cíle oboru vzdělání. Zásadními dokumenty jsou *Dlouhodobá koncepce rozvoje pedagogické práce škol*, *Politika kvality a Cíle kvality pro školní rok 2011/2012*. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy a školské radě. Zapojení pedagogické rady do výše uvedeného systému je doloženo především v zápisech z jednání pravidelných porad učitelů.

Kontrolní a hospitační činnost je plánovitá a koncepční. V pedagogické oblasti se zaměřuje především na konkrétní učitele, adaptaci studentů prvních ročníků, motivaci studentů, formy a metody práce, plnění osnov, vedení povinné dokumentace a na připravenost studentů k absolutoriu. Cílem veškeré kontrolní činnosti je spíše pomáhat s řešením případných problémů.

Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno.

Vzdělávání studentů je realizováno v klasických učebnách, které jsou vybaveny moderním nábytkem a prostředky ICT, a v odborných učebnách vybavených navíc satelitními rozvody apod. Přednášky probíhají v plně multifunkčně vybavené posluchárně s kapacitou

sto míst. Klasické tabule jsou nahrazeny ekologickými keramickými tabulemi. Studentům školy je k dispozici studovna a školní informační středisko s knihovnou. Tato místnost je vybavena studijními kouty, u nichž jsou PC připojené na internet s on-line přístupem k programu se studijními výsledky studentů a s přístupem k evidenčnímu programu knihovního fondu Bakaláři. Knihovna je průběžně doplňována novými tituly podle požadavků vyučujících, které vycházejí z potřeb vzdělávacího programu. Všechny počítače školy jsou připojeny k lokální počítačové síti, jež umožňuje jak vyhledávání studijních informací na internetové síti, nebo školním serveru, tak komunikaci mezi pedagogy, studenty a vedením školy. Studenti mají přehled o svých studijních výsledcích v informačním systému VOŠ a současně jeho prostřednictvím se mohou přihlašovat u svých pedagogů ke konzultacím nebo zkouškám v jednotlivých předmětech. Studenti mají k dispozici multifunkční kopírku a laserovou tiskárnu. Jednotlivé kmenové třídy jsou situovány na samostatné patro určené tomuto typu studia. Dobu volna a přestávek mohou studenti trávit ve školní klubovně v budově školy. K dispozici je jídelna s bufetem, nápojové automaty a odpočinkové kouty na chodbách. Studenti a žáci školy mohou používat 117 z celkového počtu 170 PC s připojením k internetu. Všichni učitelé mají notebooky, jež operativně využívají ve výuce. Kvalitní je vybavenost dataprojektory.

Vedení školy přijímá opatření k odstraňování personálních rizik, stanovení cílů a směrů ve výběru zaměstnanců. Zvyšování a rozšiřování jejich kvalifikace, hodnocení, rozvoji jejich osobnosti a pracovní motivaci věnuje škola náležitou pozornost. Ředitel splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Výuka cizích jazyků je zajištěna po stránce personální i materiální. Tři z pěti učitelů cizích jazyků získali vysokoškolské vzdělání přímo pro výuku cizích jazyků. Vyučujícím bez kvalifikace byla přidělena výuka druhého cizího jazyka v rozsahu dvou hodin týdně. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zahrnuje doplňování, rozšiřování a prohlubování odborné kvalifikace pedagogů. Ve školním roce 2011/2012 jedna vyučující absoluuje doktorandské studium a další studium ke splnění kvalifikačních předpokladů.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení AVP a školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) ve střední škole byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2009 až 2011. VOŠ a střední škola v hodnoceném období hospodařily zejména s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním, účelovými neinvestičními dotacemi na rozvojové programy vyhlašované MŠMT, s finančními prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a s ostatními zdroji (zápisné, školné, stravování, pronájem budov, sponzorské dary aj.). Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu (průměrně 69 % z celkových neinvestičních výdajů) byly použity především na mzdy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učební pomůcky, školení a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola určovala priority k zabezpečení realizace AVP a ŠVP podle svých rozpočtových možností a v souladu se záměry rozvoje. Účelové finanční prostředky z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Pokusné ověřování nové formy organizace ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou“, „Částečná kompenzace výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky“, „Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol“ a „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách v roce 2011“ byly použity v souladu s cíli programů, umožnily zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných služeb a byly přínosem pro realizaci AVP a ŠVP. Dalším zdrojem financování byly v celém sledovaném

období finanční prostředky z ESF, které škola získala v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekty „Spolupráce na všech frontách“, „Škola pro život“, „Škola rovných příležitostí“, „Svět jazyků dokořán“, v rámci regionálního operačního programu NUTS II Moravskoslezsko na projekt „Zkvalitnění odborné přípravy technických oborů“ a finanční prostředky z projektu Leonardo da Vinci na „Projekt mobility“. Na investiční výdaje (projekty „Zateplení budov v Orlové a v Petrovicích u Karvíné“, „Výměna energetického zdroje v Orlové“, opravy šaten, sociálního zařízení, pořízení interaktivních tabulí, zřízení multifunkční učebny aj.) byly použity v letech 2009 až 2011 finanční prostředky z Evropské unie, vlastní zdroje a dotace ze státního rozpočtu.

Spolupráce s partnery má příznivý vliv na způsob a průběh vzdělávání, přináší informace o budoucím pracovním uplatnění. Škola spolupracuje s celou řadou firem, asociací a profesních organizací při vytváření další vzdělávací nabídky a při zajišťování souvislé odborné praxe na externích pracovištích. Smluvní partneři poskytují škole zpětnou vazbu prostřednictvím hodnotících dotazníků, v nichž se na závěr praxe vyjadřují ke kompetencím studentů. Ředitel školy vytváří vhodné podmínky pro činnost školské rady a účastní se jejích jednání, na nichž předává informace o průběhu vzdělávání, předkládá koncepční záměry rozvoje školy a dokumenty k projednání či schválení.

Závěry

Činnost VOŠ je v souladu s rozhodnutím o zařazení do školského rejstříku. Realizovaný vzdělávací program pro vyšší odborné vzdělávání má akreditaci MŠMT, akreditace je udělena na dobu rovnající se dvojnásobku délky vzdělávání v denní formě studia; AVP je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona.

Personální podmínky jsou na požadované úrovni a přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacího programu i dobré připravenosti studentů.

Škola umožňuje studentům rovný přístup ke vzdělávání. Školní poradenství, zajištění prevence a bezpečnosti studentů při vzdělávání jsou promyšlené a účinné.

Aktivity školy směřují k naplňování AVP, smysluplně a v souvislostech podporují profilaci školy. Poskytovaná profesní příprava je úspěšně propojena s praxí.

Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle. Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční.

Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci AVP.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina soukromé školy ze dne 21. června 1996, včetně dodatků 1 – 8
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 38 812/2011-25, ze dne 14. 12. 2011 s účinností od 14. 12. 2011
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 19 177/2009-21, ze dne 28. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2009

4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 182959/2009, ze dne 13. 11. 2009 s účinností od 16. 11. 2009
5. *Vzdělávací program Obchodně-podnikatelská činnost*, délka a forma studia: tříletý denní a čtyřletá dálková forma vzdělávání (dokument je opatřen razítkem MŠMT s č. 23, poznámkou „k čj. 8 786-09-23“) akreditovaný pod kódem 66-41-N/01
6. Rozhodnutí MŠMT č. j. 8 786/2009-23 ze dne 11. 6. 2009, kterým uděluje akreditaci s platností od 1. září 2009 do 31. srpna 2015
7. Organizační řád s platností od 1. 9. 2009
8. Organizace vzdělávání VOŠ s platností od 1. 9. 2009
9. Rozvrh vyučovacích hodin studijních skupin VO1, VO2, VO3 pro sudý a lichý týden platný od 5. 3. 2012 k termínu inspekční činnosti
10. *Dlouhodobá koncepce rozvoje pedagogické práce škol* s platností od 1. 9. 2010
11. *Politika kvality* ze dne 1. 9. 2010
12. *Cíle kvality pro školní rok 2011/2012* ze dne 1. 9. 2011
13. *Školní řád* s platností od 1. 9. 2009
14. *Klasifikační řád* s platností 1. 9. 2008
15. *Kritéria pro udělování prospěchového stipendia studentům VOŠ* s platností od 1. 9. 2005
16. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vyšší odborné školy
17. *Kontrolní a hospitační činnost* s platností od 1. 9. 2008
18. *Výchovné poradenství* (organizace, plán) s platností od 1. 9. 2005
19. *Směrnice o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci* s platností od 1. 9. 2008
20. *Plán interních školení a vzdělávání pro školní rok 2011/2012* ze dne 1. 9. 2011
21. *Výroční zpráva za školní rok 2008/2009 Vyšší odborná škola DAKOL* ze dne 10. října 2009
22. *Výroční zprávy za školní roky 2009/2010 a 2010/2011 (VOŠ, SOŠ a OU)*
23. *Zápisy z pedagogických porad* vedené od školního roku 2010/2011 k termínu inspekční činnosti (13 zápisů)
24. *Minimální preventivní program* ze dne 1. 9. 2011
25. *Zápisy z jednání školské rady pro vyšší odbornou školu* vedené od 29. 8. 2005
26. *Kniha úrazů (Petrovice – sekret. školy)* vedená od 13. 9. 2005 k termínu inspekce
27. *Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví, školní rok 2011/2012*
28. *Záznam o úvodním seznámení žáků/studentů při nástupu do školy, školní rok 2011/2012*
29. *Třídní kniha* vedená v elektronické podobě, školní rok 2011/2012
30. *Evidence studentů* vedená v elektronické podobě, školní rok 2011/2012
31. Smlouvy s pracovišti fyzických či právnických osob o zajištění praktické přípravy ve školním roce 2011/2012
32. *Hodnocení studenta na praxi a Hodnocení praxe*, školní rok 2010/2011
33. Certifikáty kvality CQS, IQNet a Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska platné k termínu inspekční činnosti
34. Seznam projektů realizovaných školou od školního roku 2008/2009

35. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Zúčtování a finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2009 č.j. MSK 2434/2010 ze dne 6. 1. 2010, Stanovení dotace a vyúčtování poskytnutých dotací na rok 2010 č.j. MSK4451/2011 ze dne 10. 1. 2011 a Zúčtování a finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2011 č.j. MSK 2867/2012 ze dne 5. 1. 2012
36. Účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání za roky 2009, 2010 a 2011
37. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých neziskovým organizacím v roce 2009 ze dne 22. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 25. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 25. 1. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PhDr. Pavla Grenara, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 3. 4. 2012

Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát – pracoviště
Maličků 20
702 00 Ostrava 2
-2-

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Mgr. Šárka Hanušová, školní inspektorka

Bc. Bedřiška Starzewská, kontrolní pracovnice

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor

K. Worek
Šárka Hanušová
Bedřiška Starzewská
V. Vančura

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Petrovicích u Karviné dne 4. 4. 2012

Vyšší odborná škola DAKOL
a Střední škola DAKOL, o.p.s.
735 72 Petrovice u Karviné 570
IČO: 25 35 34 46
-4-

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Dadok, ředitel školy

J. Dadok



Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.
735 72 Petrovice u Karviné 570 Zapsána v OR vedeném KS Ostrava, odd. O, vl. 5

Usnesení z 30. zasedání školské rady

Datum zasedání: 26.08.2016

Místo: Vyšší odborná škola a Střední škola DAKOL, o.p.s. Petrovice u Karviné 570
Kabinet 504

Přítomní členové ŠR: Mgr. Kolarz Jaroslav, Ing. Šangalová Alena, p. Siwec
Radomír, pí Pindorová Kateřina

Nepřítomní členové ŠR: 0

Hosté: Ing. Pacanovská

Školská rada po projednání a schválení předepsanou většinou v souladu se svým
jednacím řádem

1. schvaluje:

- 1.1. výroční zprávu o činnosti školy,
- 1.2. školní řád, stipendijní řád,
- 1.3. pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

2. bere na vědomí:

- 2.1. vyhodnocení odborné praxe žáků VOŠ a SŠ Dakol, o.p.s.,
- 2.2. vyhodnocení maturitních zkoušek žáků oboru Hotelnictví a Hotelový animátor,
- 2.3. vyhodnocení zkoušek v náhradním termínu a opravných zkoušek žáků HA a HT,
- 2.4. ŠR se vyjádřila k jednotlivým ŠVP a bere je na vědomí.

3. ukládá a doporučuje:

- 3.1. školská rada žádá pí ředitelku školy o předání následujících dokumentů:
 - jmenný přehled pracovníků školy a jejich funkční zařazení,



- přehled tříd včetně počtu žáků a třídních učitelů ve školním roce 2016/17,
 - plánované vzdělávací aktivity nad rámec běžného vyučování,
 - plánované mimo-vzdělávací aktivity pro školní rok 2016/17 a jejich časovou náročnost v rámci školní docházky a nad její rámec,
 - plánované zájmové kroužky organizované a personálně zajišťované školou pro školní rok 2016/17,
- 3.2. školská rada doporučuje pí ředitelce ve školním roce 2016/17 posílit vzdělávací úlohu školy jako jejího základního poslání a zároveň rozšířit působení v rámci celoživotního vzdělávání,
- 3.3. školská rada dále doporučuje zvýšit zainteresovanost pedagogických pracovníků na realizaci projektové činnosti ve školním roce 2016/17.

4. stanovuje termín dalšího zasedání

- 4.1. další zasedání školské rady se uskuteční 21. dubna 2017 v budově Vyšší odborné školy a Střední školy DAKOL, o.p.s., kabinet č. 504 v době od 15,00 hodin.

V Petrovicích u Karviné dne 26.08.2016

Mgr. Kolarz Jaroslav, předseda školské rady, v.r.

Ing. Šangalová Alena, místopředseda školské rady, v.r.

pí Pindorová Kateřina, člen školské rady, v.r.

p. Siwec Radomír, člen školské rady, v.r.

Školská rada při Vyšší odborné škole DAKOL Petrovice u Karviné č. 570

USNESENÍ Z 26. ZASEDÁNÍ

Datum konání zasedání: 12. 9. 2016

Místo: VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s., knihovna

Přítomní členové ŠR: p. Divinová, DiS, Mgr. Uhlířová Michaela, sl. Bartošová

Nepřítomní členové ŠR: - - - -

Hosté: Mgr. Kolarz, Ing. Maslowská, Ing. Kniezková

Školská rada byla svolána předsedkyní ŠR Mgr. Michaelou Uhlířovou.

Školská rada po projednání v souladu s jednacím řádem a po schválení nadpoloviční většinou:

1. bere na vědomí a schvaluje:

- 1.1. výsledky hodnotící konference za 2. semestr školního roku 2015/16, kterou přednesla p. Divinová, DiS. Zápis z hodnotící konference umístěn na studijním oddělení u p. Divinové.
- 1.2. zprávu o plánovaných akcích a aktivitách jednotlivých předmětových komisí v 1. semestru školního roku 2016/2017 včetně finančního rozpočtu, kterou přednesla p. Divinová, DiS.
- 1.3. akreditační vzdělávací program na období 2016 – 2022
- 1.4. zprávu o koncepci absolutorí a opatřeních ve školním roce 2015/2016, kterou přednesla Ing. Maslowská

2. ukládá a doporučuje

2. 1. všem vyučujícím zkvalitnění výuky prostřednictvím informačních technologií a zapojení studentů do projektových činností.

T: trvale

2. 2. všem vyučujícím působit kladně na studenty a motivovat je k vyšším studijním výkonům a pravidelné docházce.

T: trvale

- 2.3 zapojení žáků VOŠ do projektové činnosti školy

T: trvale

3. stanovuje termín dalšího zasedání

Další zasedání ŠR se uskuteční v měsíci dubnu 2017, konkrétní datum bude upřesněno.

V Petrovicích u Karviné, dne 12.9. 2016

Mgr. Michaela Uhlířová – předsedkyně ŠR