



Vyšší odborná škola Dakol a Střední škola Dakol, o.p.s.
735 72 Petrovice u Karviné 570 Zapsána v OR vedeném KS Ostrava, odd. O, vl. 5

VÝROČNÍ ZPRÁVA

za školní rok 2016/2017



Petrovice



Orlová



Haviřov

VOŠ a SŠ

V Petrovicích 25. září 2017

Mgr. Jaroslav Dadok
zřizovatel

Mgr. Vladimír Kolder
zřizovatel

OBSAH:

- a) Základní údaje o škole, název, sídlo, charakteristika, zřizovatel, vedení školy, www, email, školská rada, organizační schéma
- b) Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku – *příloha č. 1*
- c) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy
- d) Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí do školy
- e) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů ve VP – včetně ZZ, MZ, ABS.
- f) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, evaluační zpráva SPC
- g) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
- h) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
- i) Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI - *příloha č. 2*
- j) Základní údaje o hospodaření školy
- k) Údaje školy o zapojení do rozvojových a mezinárodních programů
- l) Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů
- m) Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
- n) Informace o projednání výroční zprávy ve školské radě – *příloha č. 3*

a) Základní údaje o škole

Výroční zpráva je zpracována dle § 10 odst. 3) a § 11 zákona č. 561/2004 Sb. v souladu s vyhláškou MŠMT č. 15/2005, 225/2009, 195/2012

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s. se sídlem v Petrovicích u Karviné 570, jejímiž zřizovateli jsou Mgr. Jaroslav Dadok a Mgr. Vladimír Kolder sdružuje:

- Vyšší odbornou školu	IZO 150 054 548
- Střední školu	IZO 110 017 854
- Školní jídelnu	IZO 110 035 143
- Speciálně pedagogické centrum	IZO 181 010 364

Vedení školy pracovalo ve složení ředitel: Ing. Michaela Pacanovská od 1. 7. 2015
zástupce ředitele: Mgr. Jaroslav Kolarz od 1. 2. 2016

Adresa pro dálkový přístup: www.dakol-karvina.cz

e-mail sekretariátu školy: kaniova.lenka@dakol-karvina.cz

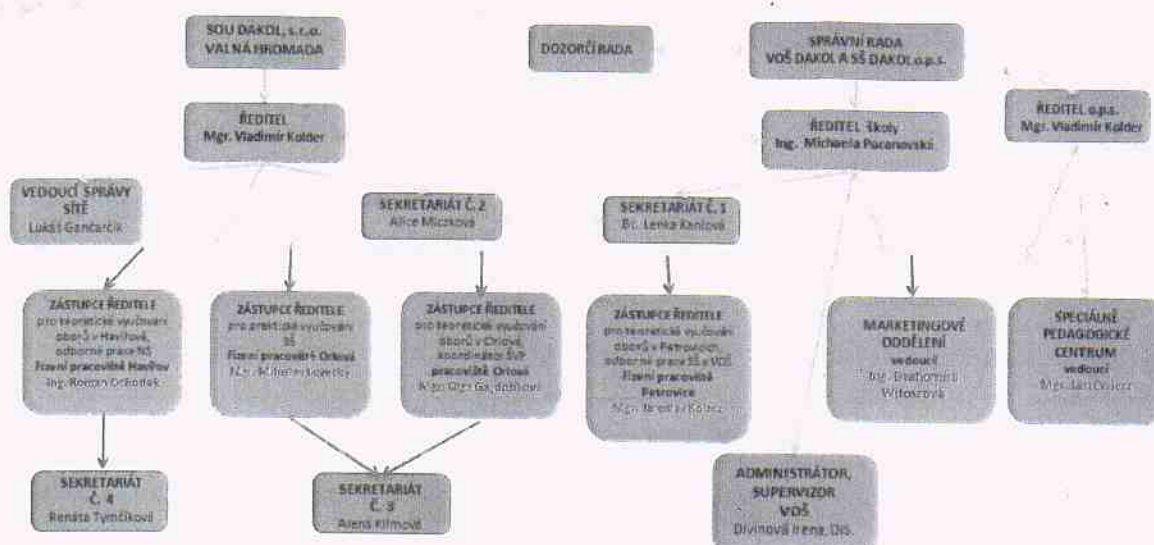
Školská rada na Střední škole byla nově zvolena dle § 167 zákona 561/2004 Sb. 28. dubna 2017 a ve školním roce 2016/2017 pracovala ve 4 členném složení: Mgr. Jaroslav Kolarz, Ing. Alena Šangalová (jmenovaná zřizovateli školy), pí Andrea Sánková, pí Květoslava Mendlíková (z řad žáků a rodičů). Na dobu funkčního období byl zvolen předsedou Školské rady Mgr. Kolarz Jaroslav.

Školská rada na Vyšší odborné škole Dakol byla nově zvolena dle § 167 zákona 561/2004 Sb. dne 6. června 2016 a ve školním roce 2016/17 pracovala ve 3 členném složení: Mgr. Uhlířová, (jmenovaná zřizovateli školy), Divinová Irena DiS., Bartošková Denisa (z řad studentů). Předsedkyní školské rady VOŠ byla zvolena Mgr. Uhlířová Michaela.

V průběhu školního roku Školské rady SŠ a VOŠ zasedaly celkem 2x. Na svých zasedáních schválily výroční zprávu o činnosti školy, školní a stipendijní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání studentů. Dále vzaly na vědomí vyhodnocení odborných praxí a opravných zkoušek i zkoušek v náhradním termínu. Vzaly na vědomí činnost školy ve školním roce 2016/17 i výsledky hodnotících konferencí, zprávu o realizaci učebních a odborných praxí a výsledky MZ, ZZ. Školská rada SŠ vzala na vědomí provedené změny v ŠVP na rok 2017/18. Školské rady uložily a doporučily nadále upevňovat úlohu školy jako jejího základního poslání a zároveň doporučily rozšířit působení v rámci celoživotního vzdělávání.

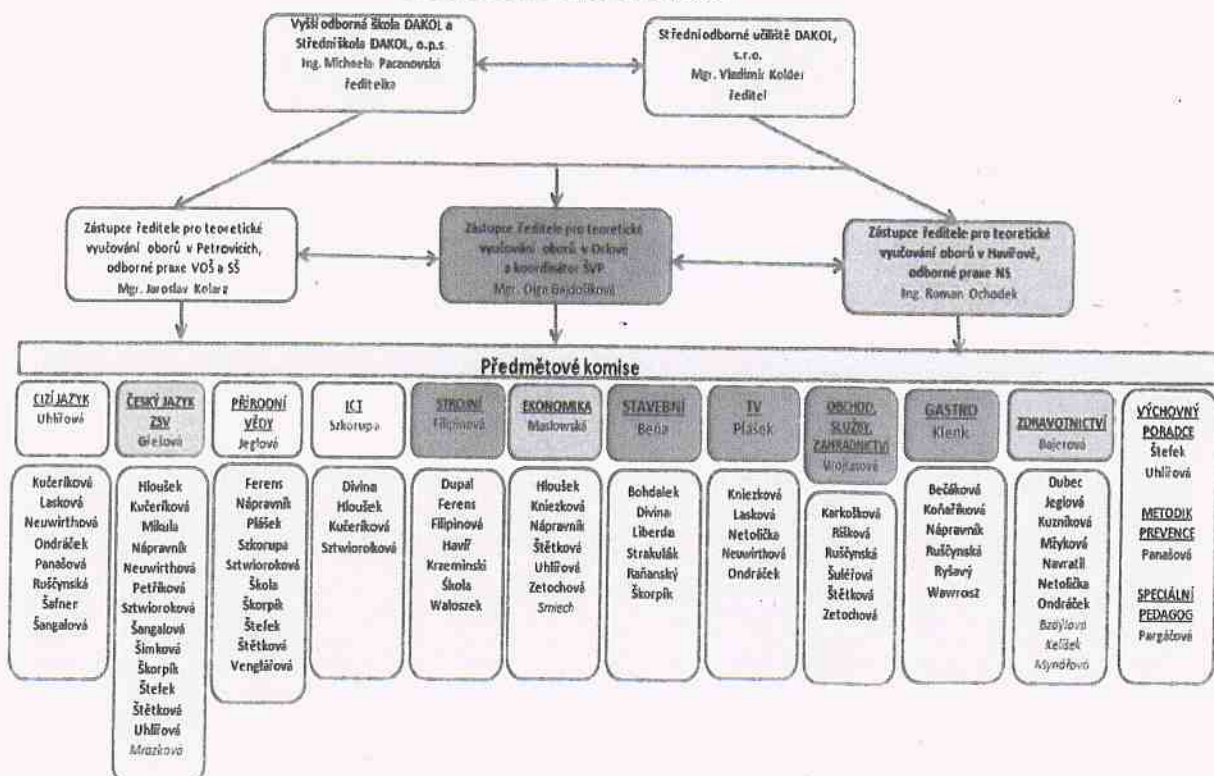
V rámci realizace schválených projektů doporučily pokračování v započatých projektech s důrazem na kvalitnější motivování pedagogických pracovníků pro zapojování se do těchto projektů.

SCHEMA ŘÍZENÍ ŠKOL
VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA DAKOL a STŘEDNÍ ŠKOLA DAKOL, o.p.s.
STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ DAKOL, s.r.o.



SCHEMA ŘÍZENÍ ÚSEKU TEORETICKÉHO VYUČOVÁNÍ

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.
 Střední odborné učiliště DAKOL, s.r.o.



b) Přehled oborů vzdělávání

kód oboru	název oboru	ročník	počet tříd	počet žáků
66-41-N/01	Obchodně podnikatelská činnost	I.	1	13
66-41-N/01	Obchodně podnikatelská činnost	II.	1	3
65-42-M/01	Hotelnictví	I.	2	27
65-42-M/01	Hotelnictví	II.	1	19
65-42-M/01	Hotelnictví	III.	1	15
65-42-M/01	Hotelnictví	IV.	1	23
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	I.	1	22
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	II.	1	22
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	III.	1	19
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	IV.	1	18
53-41-H/01	Ošetřovatel	I.	1	22
53-41-H/01	Ošetřovatel	II.	1	21
53-41-H/01	Ošetřovatel	III.	1	24
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	II.	1	4
66-51-E/01	Prodavačské práce	II.	1	6
66-51-E/01	Prodavačské práce	III.	0,6	6
36-61-E/01	Zednické práce	I.	1	4
36-61-E/01	Zednické práce	III.	0,1	1
23-51-E/01	Strojírenské práce	II.	1	3
23-51-E/01	Strojírenské práce	III.	0,3	3
41-52-E/01	Zahradnické práce	I.	1	5
41-52-E/01	Zahradnické práce	III.	1	10
33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	I.	1	6
	dálkové studium			
75-41-M/01	Sociální činnost	I.	1	6
75-41-M/01	Sociální činnost	III.	1	7

Na *Vyšší odborné škole DAKOL* se vyučuje vzdělávací program:

66-41-N/01 Obchodně podnikatelská činnost - obor je určen pro studenty se zájmem o ekonomické vzdělání na vyšší úrovni než středoškolské. Absolvent vzdělávacího programu je vychováván pro budoucí podnikatelskou profesi. Je vybaven všeobecnými, zvláště jazykovými i odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro vykonávání podnikatelské činnosti zejména při řízení malých a středních firem, v oblasti obchodu a služeb, v sektoru státní správy, popřípadě jiných oblastech národního hospodářství. Profil absolventa umožňuje uplatnit se na trhu práce v různých obchodně-podnikatelských a administrativních funkcích, protože struktura vyučovaných předmětů zajišťuje jeho všestrannost.

Na Střední škole DAKOL probíhá výuka studijních oborů:

65-42-M/01 Hotelnictví - absolvent vzdělávacího programu se uplatní v široké oblasti hotelového průmyslu a v oblasti dalších souvisejících služeb cestovního ruchu. Stěžejní oblasti uplatnění absolventů jsou především činnosti obchodně podnikatelské, odborně provozní a řídicí v nižších a středních článcích struktury řízení ve všech organizačně právních formách podnikání v této oblasti. Uplatnění absolventů v tomto odvětví je jak v pozici zaměstnavatelské, tak i v pozici právního subjektu podnikání v daném oboru. Studium oboru umožňuje absolvovat odborné praxe nejen v předních hotelích v ČR, ale i v zahraničí na Francouzské riviéře, Korsice, ostrově Martinique v Karibiku, v Lucembursku a v Německu.

V rámci oboru **65-42-M/01 Hotelnictví** probíhá výuka se zaměřením **Hotelový animátor – sport a výživa**. Absolventi se uplatní jako střední řídicí kádr na trhu práce v široké oblasti hotelového průmyslu a sportu a v oblasti dalších souvisejících služeb cestovního ruchu. Stěžejní oblasti uplatnění absolventů jsou především - pracovník hotelového provozu a to na pozici recepční, provozní, animátor hotelu/sportovních aktivit/ nebo jako pracovník v tělovýchovných organizacích, trenér/ka pro děti a mládež, či asistent/ka trenéra, pracovník ve fitness/sportovních/ centrech, poradce v oblasti výživy a pohybových aktivit či poradce zásad zdravého životního stylu. Uplatnění absolventů v tomto odvětví je jak v pozici zaměstnavatelské, tak i v pozici právního subjektu podnikání v daném oboru. Pro všechny zájemce zajišťujeme zahraniční stáže.

69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční - absolvent školního vzdělávacího programu *Masér sportovní a rekondiční* se uplatní v povoláních masér při poskytování profesionálních masérských služeb v provozovnách, studiích, salonech a v oblasti sportovní rehabilitace v rehabilitačních, rekreačních a sportovních zařízeních.

Jednou z dalších možností vzdělávání je pro absolventy školního vzdělávacího programu studium vyšší odborné školy nebo vysoké školy. V rámci studia zajišťujeme tuzemské praxe v lázeňských oblastech a rehabilitačních zařízeních.

75-41-M/01 Sociální činnost - absolvent školního vzdělávacího programu *Sociální péče – pečovatelská činnost* se uplatní jako pracovník sociálních služeb v různých ambulantních nebo pobytových zařízeních a v terénních službách, při poskytování sociální pomoci dětem i dospělým. Má vědomosti a dovednosti potřebné pro zajišťování přímé péče a osobní asistence klientům, pro podporu jejich soběstačnosti a sociální aktivizaci. Má také vědomosti a dovednosti uplatnitelné v managementu sociálních služeb.

Absolvent tohoto školního vzdělávacího programu získá odbornou způsobilost pro vázanou živnost Péče o dítě do tří let věku v denním režimu dle přílohy č. 2 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

Jednou z dalších možností vzdělávání je pro absolventy tohoto školního vzdělávacího programu studium vyšší odborné školy nebo vysoké školy.

Na Střední škole DAKOL také probíhá výuka těchto učebních oborů:

53-41-H/01 Ošetrovatel - absolventi zvládají základní ošetrovatelské výkony a postupy a uplatní se v různých zdravotnických a sociálních zařízeních, např. v nemocnicích nebo ošetrovatelských centrech, v léčebnách dlouhodobě nemocných, v zařízeních pro seniory, hospici aj.

66-51-E/01 Prodavačské práce – cílem školního vzdělávacího programu je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti při nabídce a prodeji zboží. V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence potřebné pro uplatnění v povolání jako pomocný pracovník provádějící pomocné, přípravné, obslužné a manipulační práce při prodeji zboží ve všech typech maloobchodních jednotek.

Žáci jsou vedeni tak, aby se uplatnili na trhu práce, začlenili se do společnosti a aby si vypěstovali kladný vztah k práci.

65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby – cílem školního vzdělávacího programu je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti na úseku přípravy pokrmů a nápojů a obsluhy.

V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence potřebné pro uplatnění při výkonu povolání jako pomocný pracovník provádějící jednoduché práce při výrobě a podávání jídel.

23-51-E/01 Strojírenské práce - absolvent tohoto školního vzdělávacího programu disponuje kompetencemi příslušnými pro výkon odborných činností v strojírenství. Absolvent se uplatní na trhu práce při výkonu stanoveného okruhu pracovních činností povolání strojírenský dělník. Vzdělávání ve všech výše uvedených oborech je ukončeno závěrečnou zkouškou, která se koná a organizuje podle platných předpisů MŠMT. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

41-52-E/01 Zahradnické práce - se zaměřením na květinářské a aranžerské služby – jedná se o obor, jehož smyslem je, aby obsah přípravy žáků tvořil organický celek klíčových a odborných kompetencí s ohledem na požadavky trhu práce. Cílem je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti při pracích v zahradnictví popřípadě květinářství.

V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence potřebné pro uplatnění při výkonu svého povolání jako pracovník provádějící pomocné, přípravné nebo obslužné práce.

Vzdělávání ve všech výše uvedených oborech je ukončeno závěrečnou zkouškou, která se koná a organizuje podle platných předpisů MŠMT. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

36-61-E/01 Zednické práce – cílem je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti při pracích v pozemním stavitelství.

V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence, potřebné pro uplatnění se při výkonu povolání jako pomocný pracovník provádějící pomocné, přípravné, obslužné a manipulační práce při stavebních pracích všeho typu v pozemním stavitelství.

33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba – absolvent školního vzdělávacího programu *Truhlářská a čalounická výroba se zaměřením na Truhlářské práce ve stavebnictví* disponuje kompetencemi příslušnými pro výkon odborných činností ve stavebnictví – výkon truhlářských prací. Jako kvalifikovaný pracovník je schopný vykonávat ruční a strojní opracování dřeva, obsluhu dřevoobráběcích strojů, jejich seřízení a ostření. Ovládá zhotovení, sestavení a montáž různých druhů tesařských výrobků, konstrukcí a pomocných zařízení.

Absolvent školního vzdělávacího programu *Truhlářská a čalounická výroba se zaměřením na Truhlářské práce ve stavebnictví* získá střední vzdělání s výučním listem a uplatní se při výkonu povolání dělník dřevozpracující výroby se zaměřením pro truhlářské práce.

c) *Rámcový popis personálního zabezpečení*

**Seznam pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017
(od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2017)**

P. č.	Titul	Příjmení	Jméno	funkce	vzdělání, směr	DPS	ped. praxe
1.	Mgr.	Adamcová	Vladana	USŠ	VŠ PF UP Olomouc		7
2.	Mgr.	Bajerová	Andrea	USŠ	VŠ LF UP Olomouc	ano	8
3.	Mgr.	Drnovská	Markéta	USŠ	VŠ PF OU		9
4.	Ing.	Ferens	Petr	USŠ	VŠB Ostrava	ano	1
5.	Mgr.	Gřešová	Pavla	USŠ	VŠ PF OU		30
6.	Ing.	Hloušek	Alexandr	USŠ	VŠ vojenská ekon.	ano	8
7.	Mgr.	Jéglová	Yvetta	USŠ	VŠ PF UP Olomouc		32
8.	Ing.	Kniezková	Romana	USŠ	VŠ SU OPF Karviná	ano	3
9.	Mgr.	Kolarz	Jaroslav	zástupce	VŠ PF OU	ano	19
10.	Mgr.	Koňářiková	Iveta	USŠ	VŠ PF Ostrava	ano	17
11.	Mgr.	Kučeriková	Jana	USŠ	VŠ FF OU	ano	4
12.	Mgr.	Lasková	Michaela	USŠ	VŠ FF UP Olomouc		1
13.	Mgr.	Mikula	Eva	USŠ	VŠ FF UP Olomouc	ano	5
14.	Mgr.	Nápravník	Jiří	USŠ	VŠ PF OU		23
15.	Ing.	Netolička	Jaroslav	USŠ	VŠE Praha	ano	13
16.	Mgr.	Neuwirthová	Jana	USŠ	VŠ-FF OU		9
17.	Mgr.	Ondráček	Rostislav	USŠ	VŠ FTVaS	ano	9
18.	Ing.	Pacanovská	Michaela	ředitelka	VŠ SU OPF Karviná		19
19.	Mgr.	Petříková	Iva	USŠ	VŠ PF OU		15
20.	Mgr.	Plášek	Hynek	USŠ	VŠ UP Olomouc		7
21.	Ing.	Ruščynská	Žanna	USŠ	VŠ chemická	ano	16
22.	Ing.	Szkorupa	Filip	USŠ	VŠ SU OPF Karviná	ano	7
23.	Mgr.	Sztwioroková	Lenka	USŠ	VŠ PF OU		1
24.	Mgr.	Šafner	Roman Andreas	USŠ	VŠ PF OU		5
25.	Ing.	Šangalová	Alena	USŠ	VŠ dopr. a spojů Žilina	ano	15
26.	Mgr.	Šimková	Pavla	USŠ	VŠ PF OU		30
27.	Ing.	Škola	Miroslav	USŠ	VŠB Ostrava	ano	2
28.	Bc.	Škorpík	Pavel	USŠ	VŠB Ostrava	ano	28
29.	Mgr.	Štětková	Iveta	USŠ	VŠ PF OU		24
30.	Mgr.	Uhlířová	Michaela	USŠ	VŠ PF OU		16
31.	Mgr.	Venglářová	Kateřina	USŠ	VŠ PF OU		1,5
32.	Mgr.	Zetochová	Lenka	USŠ	VŠ PF OU		13

d) Údaje o přijímacím řízení - pro školní rok 2016/17

Přijímací řízení proběhlo bez přijímacích zkoušek. Jeho výsledky jsou následující:

kód oboru	název oboru - ŠVP	Přihlášen	Přijat
66-41-N/01	Obchodně podnikatelská činnost	15	13
65-42-M/01	Hotelnictví	42	42
75-41-M/01	Sociální činnost	3	3
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	25	25
53-41-E/01	Ošetřovatel	29	29
36-57-E/01	Malířské a natěračské práce	0	0
66-51-E/01	Prodavačské práce	2	2
23-51-E/01	Strojírenské práce	4	4
36-67-E/01	Zednické práce	3	3
41-52-E/01	Zahradnické práce	5	5
33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	5	5
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	0	0

e) *Údaje o výsledcích vzdělávání žáků:* závěrečné hodnocení školního roku, absolutorium, závěrečné zkoušky, maturitní zkoušky po opravném termínu.

Souhrnná statistika tříd							2. pololetí školního roku 2016/17			
zpracováno dne: 18. 9. 2017										
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absenze na žáka celkem neomluv.		třídní učitel
		V	P	S	N					
HA1A	4	0	3	1	-	2 (1+1)	2.308	113.75	32.0	Ing. Šangalová Alena
HA1B	5	0	3	2	-	1 (1+0)	2.145	95.20	8.00	Mgr. Gřešová Pavla
HA3	4	0	3	-	1	-	2.190	87.75	-	Mgr. Uhlířová Michaela
HT1A	12	0	10	2	-	3 (2+1)	2.412	82.50	15.5	Ing. Šangalová Alena
HT1B	8	1	2	5	-	1 (0+1)	2.152	207.75	13.1	Mgr. Gřešová Pavla
HT2	18	1	15	2	-	3 (1+2)	2.432	118.88	17.2	Mgr. Neuwirthová Jana
HT3	11	1	8	-	2	2 (1+1)	2.011	86.36	25.2	Mgr. Uhlířová Michaela
HT4	25	0	20	5	-	2 (1+1)	2.782	67.04	5.96	Ing. Knížková Romana
MR1	22	4	13	5	-	5 (0+5)	2.042	159.90	73.0	Mgr. Gřešová Pavla
MR2	21	4	17	-	-	2 (2+0)	1.974	150.09	3.52	Mgr. Petříková Iva
MR3	17	2	15	-	-	-	2.145	140.82	-	Ing. Netolička Jaroslav
MR4	17	1	16	-	-	-	2.120	72.58	-	Mgr. Gřešová Pavla
OŠ1	22	1	14	7	-	5 (2+3)	1.929	234.54	68.5	Mgr. Gřešová Pavla
OŠ2	19	3	16	-	-	3 (3+0)	2.315	79.42	4.32	Mgr. Bajerová Andrea
OŠ3	23	5	16	2	-	2 (2+0)	2.128	92.30	4.17	Mgr. Bajerová Andrea
SO1D	6	0	4	2	-	-	1.429	0.00	-	Ing. Hloušek Alexandr
SO3D	7	0	4	3	-	-	1.523	0.00	-	Ing. Hloušek Alexandr
SP2P	4	2	1	1	-	1 (0+1)	1.733	205.50	141	Bc. Škorpík Pavel
ST2P	3	0	3	-	-	-	2.033	111.00	-	Bc. Škorpík Pavel
ST3P	2	0	1	1	-	1 (0+1)	2.625	315.00	220	Ing. Ruščynska Žanna
TT1P	5	0	4	1	-	1 (0+1)	1.825	158.20	101	Ing. Ruščynska Žanna
VO1	13	2	0	11	-	-	1.115	-	-	Divinová Irena, DiS.
VO2	3	1	2	-	-	-	1.690	-	-	Divinová Irena, DiS.
ZE1P	4	0	4	-	-	1 (1+0)	2.769	152.75	39.3	Ing. Ruščynska Žanna
ZE3P	1	0	1	-	-	-	2.375	75.00	-	Ing. Ruščynska Žanna
ZH1P	5	1	4	-	-	-	1.800	88.80	-	Ing. Ruščynska Žanna
ZH3P	8	6	2	-	-	-	1.485	148.87	10.4	Mgr. Plášek Hynek

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
S - neprospěl
N - nehodnocen

Závěrečné absolutorium:

Ve školním roce 2016/2017 se absolutorium nekonalo.

Závěrečné zkoušky:

Souhrnná statistika tříd							
závěrečná zkouška 2016/17							
zpracováno dne: 18. 9. 2017							
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch
		V	P	S	N		
OŠ3	21	10	11	-	-	-	1.873
PD3P	7	1	6	-	-	-	2.048
ST3P	1	0	1	-	-	-	2.667
ZE3P	1	0	1	-	-	-	2.667
třídní učitel							
Mgr. Bajerová Andrea							
Ing. Ruščynska Žanna							
Ing. Ruščynska Žanna							
Ing. Ruščynska Žanna							

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
S - neprospěl
N - nehodnocen

Maturitní zkoušky:

Souhrnná statistika tříd							
maturitní zkouška 2016/17							
zpracováno dne: 24. 9. 2017							
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch
		V	P	S	N		
HT4	20	1	15	4	-	-	2.580
MR4	17	4	11	2	-	-	2.530
třídní učitel							
Ing. Kniezková Romana							
Mgr. Gřešová Pavla							

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
S - neprospěl
N - nehodnocen

f) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Ve školním roce 2016/2017 pracovali ve škole jeden výchovný poradce a jeden metodik prevence, kteří v součinnosti s třídními učiteli a všemi pedagogickými pracovníky pečovali o správnou výchovu, kvalitní vzdělávání žáků a správný přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Dále se podíleli na řešení sociálně patologických jevů vyskytujících se na škole.

Školní poradenské pracoviště

Ve školním roce 2016/2017 pokračovalo v práci školní poradenské pracoviště, které slouží k poskytování poradenských a konzultačních služeb pro žáky. Odbornou a metodickou podporu poradenským pracovníkům ve škole poskytují pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogická centra a střediska výchovné péče.

Metodik prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže

Prevence sociálně – patologických jevů byla realizována podle

- „Školní preventivní strategie“
- „Minimálního preventivního programu“

AKTIVITY V OBLASTI PREVENCE:

- Vypracování školní preventivní strategie na rok 2016/2017
- Vypracování Minimálního preventivního programu na rok 2016/2017
- Vypracování ročního plánu MP na rok 2016/2017
- Vypracování Programu proti šikanování
- Výroba panelů s tematikou Prevence
- Úprava platné legislativy
- Kontrola stránek MŠMT
- Komunikace s marketingovým oddělením
- Spolupráce s okresním metodikem prevence (Proběhla schůzka s okresním metodikem prevence)
- Spolupráce se SPC – řešení problémových situací
- Spolupráce s výchovným poradcem – během roku probíhala úzká spolupráce s výchovným poradcem, který se společně s metodikem prevence podílí na řešení výchovných problémů žáků.

1. Systémové zavádění oblastí prevence do výuky

- Preventivní výchova byla vhodnou formou začleněna do jednotlivých předmětů (zejména do občanské nauky, informačních technologií, českého jazyka a matematiky).

2. Akce pořádané v rámci prevence sociálně patologický jevů

- Naše škola pořádala v tomto školním roce krom akcí v rámci prevence sociálně patologických jevů také různé kulturní a sportovní akce, které přispívají k rozvoji osobnosti a sociálního chování žáků:

Ve dnech 2. až 7. září 2016 proběhly adaptační dny a pobyty žáků prvních ročníků.

Obsahová náplň:

- Navodit přátelskou atmosféru
- Rozvinout fyzickou i psychickou práce schopnost.
- Poznat vzájemnou závislost skupina – jedinec (role).
- Rozvinout tvořivé interakce ve skupině.
- Prohlubovat sociální citlivost.
- Pohlavně (přijmout) a ve skupině navázat přátelské vztahy k oběma pohlavím.

Cílem tohoto kurzu bylo poskytnout žákům možnost bližšího vzájemného poznání při různých aktivitách a navázání kontaktů se svými třídními učiteli i ostatními vyučujícími.

V měsíci říjnu probíhaly přednášky s následnou diskuzí na téma Nebezpečí moderních způsobů komunikace - soc. sítě, internet apod.

5. 10. 2016 - PD3P, ST3P, ZE3P

10. 10. 2016-PD2P, ST2P, SP2P

12. 10. 2016- ZH3P

14. 10. 2016 - TT1P, ZE1P, ZH1P

Žákům byly předány především informace, které jim mohou napomoci k negativnímu postoji vůči těmto nebezpečným jevům a orientaci na zájmy a koníčky a zdravý životní styl.

(Z: Mgr. Panašová)

V měsíci listopadu probíhaly přednášky s následnou diskuzí na téma Šikana.

23. 11. 2016 ZH3P

24. 11. 2016 TT1P, ZE1P, ZH1P

25. 11. 2016 PD2P, ST2P, SP2P

30. 11. 2016 PD3P, ST3P, ZE3P

(Z: Mgr. Panašová)

V měsíci březnu probíhaly přednášky s následnou diskuzí na téma Drogy a závislosti.

22. 03. 2017 PD3P, ST3P, ZE3P

27. 03. 2017 ZH1P

(Z: Mgr. Panašová)

2. - 11. 6. 2017 – Poznávací zájezd do Chorvatska, vybraní žáci školy

3. Výskyt a řešení sociálně patologických jevů

- Během tohoto školního roku byly na škole evidovány následující projevy rizikového chování:

- záškoláctví
- vulgarismus
- kouření

Méně často:

- ničení školního majetku
- krádeže
- agresivita a šikana

Řešení:

- pohovory se žáky
- spolupráce s rodiči
- snížení známky z chování
- podmíněčné vyloučení ze studia

4. Spolupráce s rodiči

- Rodiče jsou informováni o dění ve škole zejména prostřednictvím programu Bakaláři, webových stránek školy, Facebooku či při individuálních konzultacích.

5. Poskytování poradenských služeb

- Pedagogičtí pracovníci školy poskytují zájemcům potřebné informace, materiály a dostupnou literaturu.

Další aktivity metodika prevence:

Od ledna 2016 - začala studium pro Metodiky prevence pořádané o.s. KAPPA-HELP, centrum sociální prevence v Přerově.

12. 9. 2016 – absolvovala konferenci „Návykové látky, mladiství a děti školou povinné“ v Karvině

3. - 4. 10. 2016 – absolvovala 9. krajskou konferenci k prevenci rizikového chování dětí a mládeže

28. 11. 2016 – absolvovala seminář Supervize pro pedagogické pracovníky v NIDV v Ostravě

30. 11. 2016 – absolvovala schůzku školních metodiků prevence v PPP Karviná

Práce výchovného poradce

Září 2016

- učitele byli seznámeni Mgr. Štefkem s novinkami v oblasti výchovného poradenství / inkluzivní vzdělávání, vyhlášky atd. /
- společně s metodikem prevence Mgr. Panašovou byl vytvořen plán práce na školní rok 2016/2017
- byl vytvořen nový seznam studentů s IVP a SPU /, informování byli ředitele škol o žácích s PUP /informace byly předávány programem BAKALAŘ / seznam žáků s SPU a IVP – 2x měsíčně zasílán zástupcům ředitele + pí Lajczykové, DiS./
- byly zaslány žádosti o IVP třídním učitelům + školení pedagogů – školení o podpůrném opatření 1. stupně přeloženo na říjen / spolupráce s rodiči – třídní schůzky pro žáky 1. ročníku / - žádosti o IVP + podpůrná opatření zaslány
- spolupráce s třídními učiteli na přípravě adaptačních kurzů

Říjen 2016

- proběhla školení na téma: Podpůrná opatření. Monitorování změn klimatu ve třídách po případných intervencích – vyhodnocení SORAD – na poradách učitelů

Listopad 2016

- proběhla spolupráce s příslušnými PPP a SPC /řešení žáků s SPU, zdravotním postižením a omezením/
- vyhledávání zájemců o studium – Den otevřených dveří, náborové akce
- na základě hodnotící porady vytvořeny výchovné komise

Prosinec 2016

- výchovné komise (projednání absence, chování, hodnocení)

Leden 2017

- individuální práce s problémovými studenty
- hodnocení 1. pololetí /kontrola IVP a žáků s SPU/

- monitorování změn klimatu ve třídách po případných intervencích – vyhodnocení SORAD – na poradách učitelů
- hodnocení 1. pololetí /kontrola IVP a žáků s SPU/ - doporučení žákům se špatným prospěchem přechod do E oboru, vyhodnocení IVP a plánu pedagogické podpory, navrženy výchovné komise – klasifikační porada - navržena další podpůrná opatření, kontrola plánů pedagogické podpory, kontrola IVP a PO1. Stupně v PPP Orlová – Mgr. Štefek

Únor – březen 2017

- zřehlednění možností dalšího studia
- kontrola kartotéky problémových žáků
- byly zaslány dopisy žákům se špatným prospěchem a docházkou

Duben – červen 2017

- vyřazení absolventů z kartotéky žáků /IVP,SPU/
- ve ¾ -letí byli žáci pozváni spolu se zákonnými zástupci k výchovné komisi
- kontrola IVP /prospěch a docházka žáků, prodloužení zpráv na další školní rok, studenti s PUP/

g) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Kromě zákonem stanovených školení (BOZP a PO) si ve školním roce 2016/2017 zvyšoval svou kvalifikaci studiem vysoké školy Škorpík Pavel.

Další pedagogové si zvyšovali kvalifikaci v různých školeních a kurzech:

Ing. Petr Ferens	2016 - 17	Studium pedagogiky	NIDV Ostrava
Mgr. Pavla Gřešová	16.1.2017	Seminář „Jak zlepšit komunikaci s rodiči a žáky“	Agentura Majestic
Ing. Romana Kniezková	20.1.2017	Osvědčení – Zadavatel – společná část MZ – odborná příprava	Cermat Praha
	21.3.2017	Doplněk osvědčení – Zadavatel pro žáky s PUP MZ – odborná příprava	Cermat Praha
Mgr. Iveta Koňářková	20.1.2017	Osvědčení – Zadavatel – společná část MZ – odborná příprava	Cermat Praha
	23.1.2017	Osvědčení – ŠMK – společná část MZ – odborná příprava	Cermat Praha
	9.11.2016	Seminář „Kulinářské umění“ - Vývary	J. Roith & Gastronomy s.r.o., Praha
	16.2.2017	Seminář „Kulinářské umění“ - Omáčky	
Mgr. Eva Mikula	23.3.2017	Seminář „Kulinářské umění“ - Polévky	
	17.5.2017	Seminář „Kulinářské umění“ - Vejce	
Mgr. Eva Mikula	19.1.2017	Osvědčení – Hodnotitel ČJL – společná část MZ – odborná příprava	Cermat Praha

Mgr. Eva Mikula	20.1.2017	Osvědčení – Zadavatel – společná část MZ – odborná příprava	Cermat Praha
Mgr. Jana Neuwirthová	12.2.2017	Doplňek osvědčení – Zadavatel pro žáky s PUP MZ – odborná příprava	Cermat Praha
Mgr. Iva Petříková	16.1.2017	Seminář „Jak zlepšit komunikaci s rodiči a žáky“	Agentura Majestic
Mgr. Pavla Šimková	16.1.2017	Seminář „Jak zlepšit komunikaci s rodiči a žáky“	Agentura Majestic
Ing. Miroslav Škola	2016 - 17	DPS	EPI Kunovice
Mgr. Michaela Uhlířová	2016 - 18	Studium výchovného poradenství	Západočeská univerzita, Plzeň
Mgr. Kateřina Venglářová	3.2.2017	Osvědčení – Zadavatel – společná část MZ – odborná příprava	Cermat Praha
	10.3.2017	Doplňek osvědčení – Zadavatel pro žáky s PUP MZ – odborná příprava	Cermat Praha

h) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Prezentace školy na veřejnosti probíhala podle zpracovaných plánů práce jednotlivých předmětových komisí. Na této činnosti se aktivně podíleli jak pedagogičtí pracovníci školy tak, a to především, její žáci.

Předmětová komise českého jazyka a společenských věd ve školním roce 2016/2017 pracovala takto:

Klasifikace ČJ a LV vycházela z příkazu ředitele o zkvalitňování výuky, nejen, ale především u maturitních oborů, se učitelé soustředili na další rozvoj čtenářské gramotnosti, v průběhu školního roku byly psány 3 „ostré“ DT, a několik cvičných- kratších verzí DT, bylo použito jednoho oficiálního z CERMATu a dvou školních. Po napsání testů následovalo vysvětlování problematických úkolů. Výsledky se začaly mírně zlepšovat, jen několik studentů se stále pohybovalo na hraně limitu. Studenti pracovali také s publikacemi MATURITA od nakladatelství Didaktis, a to jak ve škole, tak při domácí přípravě.

Klasifikace u učňovských oborů vycházela z váženého průměru, který dělá program [Bakalář, narážím tady ovšem občas na problém, že student, který má řadu výsledků za 5 a jednou se mu tam objeví jednička za aktivitu, aby byl také pozitivně motivován k práci, prochází, protože se mu ukazuje průměr pod 4,5. K učňovským oborům nutno podotknout, že se ve třídách objevují velmi slabí studenti – důsledek inkluze, nerozumí ani po několikerém vysvětlení, tváří se ukřivdění a mnohdy osočují vyučující, že oni mohou za jejich neschopnost. Brzdí další studenty, kteří zvládají lehce a mohli by více. Negativní důsledek tohoto se projeví zase na nástavbovém studiu, na které nebudou dobře připraveni, ačkoli známky měli velmi dobré.

Maturitní zkoušky proběhly vcelku úspěšně, nepříjemným překvapením však byl neúspěch dvou studentů z PO3, kteří prošli všemi cvičnými testy s hezkými výsledky, aniž měli možnost opisovat, a u maturity naprosto selhali. Ústní zkoušky probíhaly v příjemné atmosféře a dopadly dobře. Slohy byly podle očekávání průměrné.

Aktivity komise v průběhu roku

Náslechové hodiny- vzhledem k vytíženosti jednotlivých vyučujících nebylo možné realizovat náslechy v běžných hodinách, ale jak co učit bylo možné ukázat při výuce dálkového studia. /GP, ME/

Pracovní listy – další optimalizace starých, narazíme-li v průběhu roku na zajímavý neumelecký text, se kterým se studentům dobře pracuje, využijeme jej i v maturitních pracovních listech. Byly vypracovány nové PL v souvislosti se zájmem studentů o jiné knihy, než které máme v dosavadním školním kánonu. Ten každoročně měníme a snažíme se „napasovat“ na třídy, které budou zrovna maturovat. Klasická díla zůstávají, ale je třeba měnit autory 20. a 21. století, seznamovat se nejen se stálicemi literárního nebe, ale mít přehled také o novinkách.

Didaktické testy velké i malé, testy čtenářské gramotnosti, pracovní listy pro výuku mluvnice i literatury pro všechny typy studia – tvoříme všichni, pracujeme s nimi všichni.

Stylistický výcvik ve všech ročnících – cvičné práce a oprava, ročníkové práce a oprava dle kalibrovaného etalonu /všichni/.

Kultura

Studenti píší noviny – PO2, OŠ2 a MR3 - články pro Idnes, O zajištění této soutěže se stará Mgr. Petříková.

Čtenářské dílny, které byly vloni na petrovické a havírovské škole pilotovány, se osvědčily a byly zavedeny i v Orlové, všude byly vyčleněny místnosti, v nichž jsou knihy uloženy, a vytvořeno zázemí pro četbu. Problémem jsou ovšem početnější třídy, které se tam nevejdou, takže se četlo v kmenové učebně. Ačkoli mají studenti dovoleno se při četbě „válet“, většina toho nevyužívá. Čtenářské dílny jsou zařazeny do výuky maturitních i nematuritních oborů, je zajímavé, že se tam často studenti rozpovídají i o dalších knihách, které četli nebo o nich slyšeli. Mluví se jim mnohem lépe, jsou uvolněnější a bezprostřednější ve svém projevu, protože tu odpadá stres z hodnocení. Často také porovnáváme knihu x film, co nám filmaři zatajili a co úplně změnili.

Filmová a divadelní představení – protože nabídka divadelních představení letos nevyhovovala /ostravské divadlo nabízelo hry, které jsme už se staršími studenty viděli a mladší do nich ještě nedorostli, zvolili jsme tentokrát 3 filmová představení, kterých pak bylo využito nejen v hodinách češtiny, ale také při výuce psychologie. Film zhlédnutý v kině a prožitý spolu s ostatními se zpracovává mnohem lépe. Bezprostředně poté je čas sdělit si postřehy, diskutovat o něm, připomenout si další díla s podobnou tematikou. Byli jsme také na přednášce o Brazílii, při níž běžel film, který byl živě komentován. Touto cestou si studenti nenásilnou formou rozšířili obzory, většinu představení bavilo.

Petrovičtí studenti navštívili divadelní představení Stařec a moře v anglickém jazyce, takže si ověřili, nakolik rozumí mluvenému slovu a navíc se seznámili s další knihou, kterou si zařadili do seznamu četby k maturitě.

Spolupráce s nadací Život dětem – prodej předmětů na charitativní účely – nácvik kultivovaného mluveného projevu. /Havířov, GP/ Stále hůř se však shánějí studenti, kteří by se na těchto charitativních akcích podíleli, protože při tom narážejí na nabroušené obyvatelstvo z našeho „rázovitého regionu“, také výsledky jsou rok od roku slabší, letos sbírku realizovala děvčata z OŠ1.

Předmětová komise přírodních věd se podílela na uskutečnění těchto akcí:

Předměty PK PV: Matematika, Zeměpis cestovního ruchu, Cestovní ruch, Základy přírodních věd, Základy ekologie, Fyzika, Statistika, Zeměpis, Seminář z matematiky, Matematika v praxi

Členové PK PV ve šk. roce: Františová, Nápravník, Plášek, Ruščynska, Szkorupa, Jéglová, Škola, Sztwiroková, Venglářová, Mikula, Štětková, Škorpík

I. Akce PK PV za školní rok 2016/17

1) Vstupní testy

V září psali studenti prvních ročníků vstupní testy z matematiky. Všichni žáci školy – maturitní i učební obory psali totéž zadání. Z výsledků lze vyznívat, že je zcela jedno, o jaký typ oboru se jedná. Všichni dopadli podobně - výsledky byly podprůměrné

2) Školní soutěž v Pišqworkách – (HA, PETR, ORL)

2.1 V týdnu od 3. 10. 2015 proběhlo v Petrovicích a v Orlové školní kolo v pišqworkách. Soutěže se zúčastnili studenti vybraných tříd, kteří zrovna v těchto dnech byli ve škole přítomní. Havířov se tentokrát soutěže nezúčastnil z důvodu nemoci paní učitelky Adamcové. Zpráva a fotky byly vloženy na facebook školy.

2.2 Oblastní soutěž – Pišqworky

Dne 3. 11. 2016 se konalo oblastní kolo v soutěži Pišqworky. Soutěž byla organizována na gymnáziu v Havířově. Soutěže se zúčastnilo 5 žáků z 1. ročníku oboru Hotelnictví a Mechanik strojů a zařízení. Naši soutěžící se dostali do 2. kola, ale přes velkou konkurenci se na stupně vítězů nedostali. Všichni byli však spokojeni a všem slíbili, že jim všem příští rok ukáží. Zpráva a fotky z akce byly vloženy na facebook školy.

3) Školní kolo matematické soutěže

V únoru 2017 v Petrovicích, Havířově i Orlové se studenti 1. ročníků všech oborů zúčastnili matematické soutěže.

Vítězní studenti:

Linka Radim - třída OK1

Branny Václav - třída OK1

Lipowsky David - třída MR1

4) Příprava na přijímací zkoušky

V měsíci březnu proběhla na školách v Havířově a v Petrovicích pod vedením Mgr. Venglářové a Mgr. Sztwiorokové příprava žáků ZŠ na přijímací zkoušky. Přípravy se zúčastnilo 23 žáků ze ZŠ.

II. Práce členů PK, plnění TP, hodnocení jednotlivých členů PK PV

Tematické plány byly dodrženy. Úkoly byly ve většině případů plněny v termínu. V rámci předmětů PK PV pracujeme s audiovizuální technikou (PC, diapojektorem, DVD) a dalšími pomůckami (pracovní listy, učebnicemi, sbírkami, mapy). Učitelé ve svých hodinách v rámci svých možností udržují klid, snaží se studenty připravovat, motivovat, předkládat jim výklad zajímavou formou, procvičovat učivo v dostatečné míře a snaží se jim látku, pokud to lze, vysvětlovat na příkladech z praxe. Stanovené úkoly byly plněny. Byly řádně psány dle příkazů ředitele školy vstupní, pololetní i ročníkové testy. V hodinách byly využívány také šablony.

III. Hodnocení znalostí studentů

Bohužel se stále častěji setkáváme u maturitních i nematuritních oborů se studenty s velkými znalostními rezervami ze ZŠ, s kterými nastupují do 1. ročníků (výsledky vstupních testů). Přichází k nám stále častěji ze základních škol slabší žáci se čtyřkami (občas i znalí reparátů) a to i u oboru HA a HT. U mnohých studentů, dle našich poznatků, není již lepší známka motivujícím elementem. U maturitních oborů se musíme řídit TP a požadavky k MZ, jelikož se vždy pár studentů najde, kteří si tento předmět vyberou k MZ. Přestože je matematika jeden z maturitních předmětů, je stále brána v globálním měřítku jako neoblíbený a nezáživný předmět, který jim je v životě k ničemu. U oborů, které si mohou vybrat matematiku k MZ, je potřeba klást velký důraz na znalosti a docházku studentů v tomto předmětu během celého studia. Mnoho jich si vyberou matematiku k MZ jako „menší zlo“, přestože často tímto předmětem prochází jen tak tak a nejeví během studia o něho zájem.

Nesmíme však opomenout na studenty, které výuka baví, spolupracují, chtějí pracovat a touží po co nejlepší známce. Takových je sice méně než předešlé skupiny, ale za to nám svým zájmem přináší zadostiučinění a radost z práce.

Pedagogové předmětové komise cizích jazyků připravili a zabezpečili realizaci těchto akcí:

- Celoroční odborné stáže ve Francii, a to v hotelích na Azurovém pobřeží a Savojských Alpách, dále v Německu.
- Stáží v délce 8 – 13 týdnů se v průběhu školního roku zúčastnilo 13 studentů, kteří vykonávali pracovní činnosti na různých pozicích hotelového provozu. Stáže proběhly v rámci povinné učební i odborné praxe studentů a měly velmi kladný vliv na rozvoj jazykových a odborných schopností studentů.
- Na letní stáži vyjelo 27 žáků oboru Hotelnictví a Hotelový animátor.
- Kateřina Valenová (HT3) a Šárka Majerová (HA3) reprezentovali školu na Vědecké konferenci ve francouzském jazyce, kde získali cenu poroty za velmi poutavou prezentaci.
- Žáci oborů HT3 a HA3 se umístili na 4. místě ve frankofonní písni. Žáci těchto oborů se také účastnili přehlídky škol „Umím francouzsky“, na které předvedli své představení „Červená Karkulka“.
- Okresního kola soutěže z Anglického jazyka se zúčastnila žákyně druhého ročníku oboru Hotelnictví Mirella Greco. Umístila se na 9. místě. Vzhledem k velké konkurenci je to velký úspěch. Jako velké mínus bereme, že byly zrušeny soutěže pro odborné školy a naši žáci se utkávají se žáky středních škol (Gymnázium apod.).
- V letošním školním roce se naši žáci opětovně zapojili do Celostátní soutěže hotelových škol, která se naposledy konala v Českém Těšíně. Ve francouzském jazyce nás reprezentovala Kristýna Petrášová (1. ročník) – 2. místo, v německém jazyce se na 2. místě umístila Barbora Ševčíková (1. ročník) a v anglickém jazyce se Mirella Greco (HT2) umístila na místě 6.

PK Cizí jazyky během školního roku spolupracovala s PK Gastro a PK Český jazyk.

Spolupráce s PK Gastro:

- V rámci výuku oboru Hotelnictví jsme zavedli praktické hodiny, při kterých využíváme barovou učebnu v rámci konverzace především v oblasti komunikace

s hostem, kdy žáci tuto činnost nacvičují prakticky (propojení s předmětem Technika obsluhy a služeb).

- Při výběru žáků na zahraniční stáže vybíráme společně se zástupci PK Gastro, kdy rozhodujícím činitelem není právě jen znalost cizího jazyka, ale i odborné znalosti a zručnost.

Spolupráce s PK Český jazyk:

- V oblasti gramatiky zdůrazňujeme především společné gramatické jevy pro cizí jazyk a český jazyk.
- V návaznosti na výuku Literatury zařazujeme do oblasti reálií ta díla a ty autory, kteří jsou součástí přípravy na maturitní zkoušku z Českého jazyka.

Pedagogové předmětové komise gastronomie zajistili realizaci těchto akcí:

Žáci oboru gastro spolupracovali při gastronomických a cateringových akcích v procesu přípravy studených a teplých pokrmů, rautů a dalších gastronomických akcích, na kterých se také podíleli jako obsluhující.

Školní akce a soutěže PK Gastro

- soutěž v krájení zeleniny – žáci SOU, OU - soutěž měla úspěch
- projekt „Jak šmakuje moravskoslezsko“ (září – prosinec) – projekt byl úspěšný
- soutěž „O nejlepší vánočku“ – žáci SOU – pro nedostatek financí se nekonalo
- soutěž „Pečení vánočního cukroví“ - zástupci všech ročníků hotelových tříd - cvičné kuchyně v Orlové - pro nedostatek financí se nekonalo
- kurz barmanský – pro žáky SOŠ a OU – povinný modul KČ2, HT2
- barman školy – soutěž - soutěž měla úspěch
- kurz přípravy kávy – barista – proběhl i přes malý zájem žáků
- soutěž „Barista škol Dakol“ – pro žáky SOŠ a OU - soutěž měla úspěch
- barmanská a baristická soutěž AHOL CUP Ostrava – umístění v druhé polovině startujících
- soutěž v čepování piva „Zlatovar cup“ v Opavě – umístění v druhé polovině startovního pole
- soutěž s Rio Mare – Zdravá svačinka Rio Mare – naši žáci nebyli vybráni do užšího finále
- „Karneval chutí Ostrava – žáci HT, KČ – akce byla úspěšná
- zabezpečení servisu a provázení hostů ve dnech otevřených dveří
- zabezpečení akcí v Clarion congress hotelu Ostrava – kladné ohlasy ze strany vedení hotelu Clarion congress hotel Ostrava
- exkurze do pekárny – Semag – exkurze měla kladný ohlas mezi žáky
- exkurze do restaurace – Restaurace Lutena - exkurze měla kladný ohlas mezi žáky
- akce v Rehabilitačním sanatoriu Darkov Karviná - Hranice – Otvírání pramenů (míchané nápoje) – proběhla dobře i přes nepřízeň počasí
- Turnaj v badminton STARS Karviná (2 dny) – vysoké náklady, tržba minimální (ovlivněna vysokými cenami)
- akce v Rehabilitačním sanatoriu Darkov Karviná - Hranice – Den regionální kuchyně – vysoké náklady, tržba minimální (ovlivněna nepříznivým počasím – neustálý déšť a zima)

Jako tradičně se ve spolupráci s PK cizích jazyků uskutečnil jazykově tematický zájezd, pro žáky prvních a druhých ročníků oboru HT, zájezd do Francie, v rámci kterého byly provedeny exkurze do hotelových zařízení na Azurovém pobřeží a další poznávací akce.

Předmětová komise tělesné výchovy připravovala studenty na tyto akce:

Ve školním roce 2016/2017 jsme uspořádali pro žáky všech tří škol DAKOL celkem 8 aktivit. Jednalo se o soutěže jak školní, tak i mimoškolní.

V říjnu proběhla školní soutěž v sálovém fotbale, které se účastnilo 12 družstev ze všech tří škol (cca. 80 studentů). Poté se vybralo družstvo, které reprezentovalo školu DAKOL v meziměstských turnajích pod hlavičkou SFL.

V listopadu se měl konat turnaj v basketbalu 3x3, ale z důvodů malého počtu přihlášených žáků byl turnaj zrušen.

V prosinci proběhl již tradiční vánoční turnaj ve florbalu, který byl opět hojně obsazen žáky škol DAKOL (13 družstev cca. 90 žáků). Z tohoto turnaje vznikl opět výběr školy, který reprezentoval školu pouze v městském kole, protože tento rok kolo okresní neproběhlo.

Další aktivitou za měsíc únor byl kurz LVVZ, kterého se účastnili žáci tříd HT3 a MR2 a výběr žáků škol DAKOL. Tento kurz probíhal v horské chatě Javorový a na přilehlých sjezdovkách. Tohoto kurzu se účastnilo 36 žáků. Tento kurz trval 5 dní.

V měsíci březnu byl členy PK TV uspořádán dívčí turnaj ve vybíjené. Toho turnaje se účastnilo celkem 6 družstev v celkovém počtu 42 žákyň.

V měsíci dubnu jsme se neúčastnili oblíbeného turnaje dvojic ve stolním fotbálku (oblastní kolo) z důvodů nepřihlášených dvojic. Dále jsme pro žáky v měsíci květnu uspořádali turnaj ve velkém fotbale na školním hřišti DAKOL – Orlová. Tohoto turnaje se účastnilo 64 žáků.

Poslední akcí v rámci PK TV bylo v měsíci červnu uspořádat Netradiční olympijské hry DAKOL. Soutěžili jen vybraní žáci všech tří škol DAKOL v aktivitách: Fotbal, florbal, vybíjená a petangue. Vítězná škola Petrovice získala putovní pohár.

Předmětová komise ICT se podílela na uskutečnění těchto akcí:

Každý měsíce se, v souladu s rámcovým plánem práce komise, konaly porady předmětové komise. Tematické plány byly splněny, kontrola plnění probíhala průběžně během celého školního roku.

V prosinci proběhla soutěž o nejhezčí vánoční přání. Cílem soutěže bylo procvičení dovedností z oblasti práce v grafických programech. Žáci tvořili vlastní kresby, koláže a prezentace v různých grafických programech, které měli k dispozici na výběr. Vybrané práce byly publikované na internetových stránkách a na internetu rovněž proběhlo i veřejné hlasování prostřednictvím webu googleform. Vyhodnocení soutěže a předání drobných cen proběhlo před vánočními prázdninami. O konání soutěže i o výsledcích byly průběžně zveřejňovány zprávy na webu a facebooku školy.

V dubnu proběhnul 10. ročník školního kola soutěže v psaní všemi deseti na klávesnici „Dakolácký datel“. Soutěž byla určena žákům nástavbového oboru Podnikání – třídy PO1, kteří mají v náplni předmětu PEK výuku této dovednosti. Vyhodnocení soutěže a předání věcných cen proběhlo v polovině května. Vše bylo zdokumentováno a zpráva uveřejněna na webu a facebooku školy. Žáci však nedosahují v této disciplíně takových výsledků, aby mohli naši školu reprezentovat na mimoškolních soutěžích.

Vzhledem k tomu, že se v ČR nekoná žádný veletrh zaměřený na oblast výpočetní techniky, neproběhla žádná takováto exkurze.

Členové PK ICT se během roku podíleli i na pracích nad rámec, např. tvorba diplomů pro vítěze různých soutěží (soutěž v psaní všemi deseti, soutěž o nejhezčí vánoční přání), tvorba novoročního přání.

Předmětová komise ekonomie se podílela na uskutečnění těchto akcí:

- Exkurze pro studenty – Startup Harvest Ostrava (15. 9. 2016 – Ostrava Martinov) – prezentace 15 začínajících podnikatelů – firem a jejich úspěchy či neúspěchy na trhu
- Účast v soutěži Finanční gramotnosti OPF SLU Karviná (30. 11. 2016 – 2 studentky - Vjačková, Horkelová)
- Účast studentů obou škol v celostátní soutěži Finanční gramotnosti – všechny ročníky všech oborů, kromě VOŠ. Sedmé místo v okresním kole a první místo v okresním kole v kategorii odborných učilišť. Soutěž probíhala od října 2016 do března 2017.
- Modul „Finanční gramotnost“ – MR4 – 17 žáků T: 15. 11. - 16. 11. 2016
- Modul „Finanční gramotnost“ – HT4 – 23 žáků T: 09. 01. - 10. 01. 2017

Předmětová komise strojní a stavební se podílela na uskutečnění těchto akcí:

V rámci strojních oborů se škola zúčastnila několika soutěží s mezinárodní účastí a několika prezentací firem a pracovních agentur.

Prezentace firmy PRAMET

Naše škola je zařazena do vzdělávacího projektu Prometheus, který má nastartovat větší a intenzivnější spolupráci se školou.

Besedy se zúčastnili žáci strojních oborů naší školy, byli seznámeni s firmou a novými nástroji k obrábění.

Žáci se zúčastnili soutěží:

Zlatý pilník

Dne 11. dubna 2017 proběhl na SŠT Opava XV. ročník mezinárodní soutěže zručnosti Zlatý pilník. Soutěž je vyhlášena pro žáky středních škol oboru strojní mechanik (zámečnick), nástrojař, mechanik strojů a zařízení a dalších příbuzných oborů zaměřených na rukodělné zpracování kovů.

Letošního ročníku se zúčastnilo 22 žáků z 20 SŠ z České republiky, Slovenska a Polska. Soutěžící měli za úkol ve vymezeném čase 5 hodin vyrobit zmenšeninu lokomotivy z připraveného materiálu dle výkresové dokumentace. Všichni zúčastnění prokázali svou řemeslnou zručnost a v časovém limitu své výrobky odevzdali.

Modelování v 3D CAD řešení SOLIDWORKS

Soutěžní klání, které se uskutečnilo na Střední průmyslové škole v Hranicích, bylo rozděleno na dvě části. V první studenti vytvářeli výkres, ve druhé pak pět různých modelů. O nejlepších rozhodoval čas a správnost technického kreslení. Této akce se účastnili žáci Kubátka Richard a Branný Václav.

Soutěž dodává studentům patřičnou motivaci, která je nesmírně důležitá pro jejich další studium.

Předmětová komise zdravotní se prezentovala především těmito akcemi:

- Září* MR1 – adaptační kurz
Exkurze:
20. 9. Veletrh poskytovatelů sociálních služeb na náměstí v Havířově OŠ3, (v rámci předmětu Ošetrovatelská péče)
22. 9. DOD Domov Alzheimer (zahájení spolupráce pro praxi Ošetrovatelů)
23. 9. DOD Sociální služby města Havířov – denní stacionář
- Říjen* Žáci OŠ3 zahajují OV ve smluvních zařízeních – sociální partneři (Domov Alzheimer, Sanatorium Kochova Havířov, SSM Karviná Jesle, Habrovanský zámek, rehabilitační zařízení Hrabyně)

(s.r.o.: Žáci RS také zahajují OV ve smluvních zařízeních (Centrum sociálních služeb Hrabyně, Lázně Velké Losiny, hotel Adamantino Luhačovice, Hotel FONTÁNA Luhačovice, Hotel Ogar Pozlovice, Rehabilitační ústav Habrovanský zámek u Výškova, Lázně Velké Losiny – více informací o OV oboru masér u pana Bc. Navrátila)

Exkurze a akce:
7. 10. 2016 – Exkurze Sanatorium Kochova Havířov (v rámci předmětu Odborný výcvik)
20. 10. soutěž Zlatý masér Klimkovice – zapojení škol z celé ČR, naše studentka umístěna na prvním místě v jedné z kategorií
- Listopad* Moduly Základy sportovní masáže u OŠ2 a Finanční gramotnost u MR4, (s.r.o.: Modul První pomoci u RS3B)
Exkurze:
22. 11. 2016 – Den otevřených dveří škol DAKOL – zajistit připravenost odborné učebny a žáky
25. 11. 2016 RZS Karviná (v rámci předmětu První pomoc)
14. 11. Přednáška CANISTERAPIE – v rámci předmětu Ošetrovatelská péče, SAK, třídy OŠ1, OŠ2
- Prosinec* Výzdoba tříd Vánoční tematika v rámci předmětu SAK
Vstupní prohlídka před začátkem OV u MUDr. Montaga - žáci OŠ2

6.12. Vánoční koncert FUSION – všichni žáci školy DAKOL v Havířově
19. 12. sportovní den všech škol DAKOL

<i>Leden</i>	<i>Exkurze:</i> 16. 1. 2017 BOZP s Ing. Veláškem (bezpečnostní technik nemocnice) a Mgr. Tydlačkovou (náměstkyně pro ošetrovatelskou péči) u třídy OŠ2 před vstupem na OV do Nemocnice s Poliklinikou Havířov 16. 1. 2017 Přednáška na téma prevence rakoviny (nádory prsu) – třídy OŠ1, RS1 10. 1. 2017 Den otevřených dveří škol DAKOL – zajistit připravenost odborné učebny a žáky
<i>Únor</i>	16. 2. 2017 Oddělení ARO Nemocnice s Poliklinikou Havířov – OŠ3 (v rámci předmětu První pomoc a Odborný výcvik) LVVZ třída MR2 Modul Základy klasické masáže – OŠ3, Měkké techniky a medové masáže u MR3, (s.r.o. Měkké techniky a medové masáže RS2, Modul První pomoc RS3A)
<i>Březen</i>	<i>Exkurze:</i> V rámci Dne ledvin 9. 3. 2017 na nefrologické ambulanci NsP Havířov OŠ3 10. 3. 2017 – kulturní program kina v Ostravě („Pší poslání“) – třídy DAKOL Havířov Turnaj ve vybíjené
<i>Duben</i>	<i>Exkurze a akce:</i> 4. 4. 2017 Den zdraví Nemocnice s Poliklinikou Havířov – prevence, měření fyz. funkcí, nahlédnutí do jednotlivých ambulaní a zákoutí nemocnice (OŠ3 v rámci odborných předmětů) Náborová akce Domova Alzheimer pro končící žáky oboru Ošetrovatel
<i>Květen</i>	Modul Kurz environmentální výchovy u OŠ1, RS1 MZ státní a poté školní část (MR4) 26. 5. Kulturní program kina v Ostravě („Kráska a zvíře“) Slavnostní vyřazení MR4
<i>Červen</i>	JZZZ – OŠ3, RS3 (písemná, praktická a ústní část) Výlet ZOO – třídy RS, OŠ2 Výlet OŠ1 Jeseníky 21. 6. 2017 Slavnostní vyřazení absolventů učebních oborů

Předmětová komise služby a obchod, ZHP se podílela na uskutečnění těchto akcí:

Dne 25. 10. 2016 se uskutečnila v prostorách školy v Orlové soutěž ve vyřezávání dýní. Soutěž zorganizovaly třídy oborů zahradnických prací a obchodu. Zahradníci se postarali o podzimní výzdobu prostor školy a tříd v učebnách OV. Prodavačské práce měli na starost občerstvení a předváděli zdobené perníky. Akce byla určena pro žáky našich škol, pozvání přijali studenti oborů masér a sociální činnost. V prostorách sektoru D si mohli zájemci vyzkoušet tvoření podzimní tematikou a ochutnat speciality z dýně. Celkem soutěžilo 15 žáků, oceněna byla první tři místa.

12. 1. 2017 proběhlo školní kolo soutěže v aranžování. Tentokrát měli žáci zahradnických prací 1. a 3. ročníku za úkol vytvořit ikebanu vytvořenou z recyklovaného materiálu a pouze doplněnou přírodním materiálem.

Dne 23. 3. 2017 proběhla mezioborová soutěž odborných znalostí a dovedností oboru prodavač a prodavačské práce.

Celkem soutěžilo 12 žáků ze všech ročníků. Cílem soutěže bylo žáky motivovat k dalšímu studiu a připravit je na další soutěže.

Žáci dokazovali své odborné dovednosti při dárkovém balení zboží, poznávání vzorků zboží a odhadu váhy zboží. Jejich odborné vědomosti byly prověřeny formou testu.

Výherkyně obdržely ceny, které věnovalo vedení školy.

Za prodavačské práce se umístila na 3. místě Eliška Drabková

Exkurze:

V měsíci září žáci oboru Prodavačské práce a Zahradnické práce navštívili výstavu Život na zahradě v Ostravě. Součástí výstavy byly přednášky o zdravém životním stylu.

V květnu žáci obou oborů navštívili ZOO v Ostravě, exkurze byla zaměřena na doplňkové formy prodeje a úpravu zahrad.

Další aktivity:

Od 12. 12. do 16. 12. 2016 proběhly v Domě kultury v Orlové vánoční trhy, kterých se zúčastnili žáci zahradnických prací 1. a 3. ročník. Měli tak možnost vyzkoušet si jak těžké je výrobky, které sami vyrobili a vytvořili prodat.

Výtěžek z této akce byl použit na nákup vánočních dárečků pro seniory v Domově důchodců v Petřvaldě. Sociální pracovnice z domova vybraly 14 seniorů, kteří nemají žádnou rodinu a připravily nám setkání, na kterém jim žáci předali dárečky a udělali tak ne jen jim, ale také sobě pěknou chvíli a zastavení v předvánočním shonu.

Studentský parlament

Předseda: Václav Filip MR4

Členové: Marie Homolová OŠ3, Zdeňka Hanková OŠ2, Adriana Bravencová OŠ1, Dominik Laga MR3, Filip Navrátil MR2, David Lipowski MR1, Daniela Ryszková HT1B, Tereza Brodová RS3A, Vít Všetická RS3B, Marek Fiurášek RS2, Kristýna Wroblová RS1B, Patrik Vicherek RS1A

1. Parlament se sešel čtyřikrát za rok.

2. Parlament se podílel na charitativní akci Nadace Život dětem, studenti prezentovali svou činnost také při Dnech otevřených dveří.

3. V diskuzi na jednotlivých schůzkách byly řešeny problémy, s nimiž se studenti potýkají, studenti vystoupili proti placeným modulům, zajímali se o to, zda nebude zvyšováno školné, upozorňovali na nízkou teplotu v některých učebnách v zimě, na nekvalitní internet, také PC v ICT učebnách nejsou dost rychlé. V prvním pololetí se obávali, že nebudou klasifikováni ze SV, neboť výuka byla více suplovaná než odučená. Ne zcela kladně hodnotí výuku ZPV, neboť ji neučí kvalifikovaný odborník, především studenti maturitních oborů, kteří hodlají pokračovat na vyšší formě studia, si uvědomují, že základy chemie a fyziky jim budou

chybět, což vědí od bývalých studentů, kteří se pokoušeli dostat na vysoké školy či vyšší odborné školy, ale měli problém uspět. Naopak, od druhého pololetí si pochvalovali výuku matematiky, protože jí konečně začínají rozumět a pravidelné písemky si v některých třídách doslova vynucují. Studenti MR4 byli zklamáni, že jim v předklasifikačním období nebyl upraven rozvrh tak, jako tomu bylo v minulých letech, kdy měly maturitní ročníky tzv. maturitní „naléžvárnu“.

Kladně hodnotili sortiment bufetu a příjemné chování paní Ševieczkové, která tam prodává, s obědy firmy Scolarest však příliš spokojeni nejsou. Líbí se jim možnost návštěv kulturních akcí – filmová představení, besedy, přednášky, tematické dny. Studentky oboru Ošetrovatelství pochvalovaly množství přínosných i zábavných exkurzí, na které je bere Mgr. Bajerová. Naopak studenti MR a RS si stěžovali na některá místa praxí, kde masérské činnosti užijí minimum a jsou užíváni jako pomocná síla v provozu. Naopak Luhačovice, Hrabyně aj. jsou považovány za velmi přínosné pro jejich profesní rozvoj. Rovněž chválí praxi v Globusu.

4. Otázky byly zodpovězeny ihned na schůzce, pak písemnou formou v zápisu ze SP.

i) Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI

Ve školním roce 2011/2012 proběhla v měsíci březnu školní inspekce 13. - 15. 3. 2012 VOŠ č.j. ČŠIT 433/12-T, zápis z 3. 4. 2012. Materiál uložený na sekretariátu školy a www.dakol-karvina.cz

viz. příloha výroční zprávy

j) Základní údaje o hospodaření škol:

Název organizace:

Příloha č. 1 k osnově č.j. 20 186/2005-44

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.

735 72 Petrovice u Karviné 570

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2015/2016

ř.	Ukazatel		v Kč
1	Poskytnutá dotace		20 609 560,00
2	Použitá dotace, v tom (ř.3+ř.6+ř.7):		20 609 560,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem (ř.4+ř.5)		7 852 197,00
4	v tom :	a) platy	6 917 397,00
5		b) OON	934 800,00
6	Odvody na zákonné pojistné		2 303 755,00
7	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:		10 453 608,00
8	učebnice a učební pomůcky		4 154,00
9	nákup vody, paliv, energie		3 081 755,38
10	služby pošt		4 097,00
11	služby telekomunikací		90 650,40
12	ochranné pomůcky		95 685,00
13	DVPP		0,00
14	programové vybavení		0,00
15	nájemné*		677 632,00
16	opravy a udržování		0,00
17	cestovné		2 073,00
18	prádlo		0,00
19	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)		0,00
20	ostatní jiné		6 497 561,22
21	Rozdíl ř. 1-2		0,00

* s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997

Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.

Schválil: Ing. Michaela Pacanovská

Telefon: 596 361 673

Datum: 23.9.2016

Název organizace:

Příloha č. 1 k osnově č.j. 20 186/2005-44

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s

735 72 Petrovice u Karviné 570

střední škola

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2016/2017

ř.	Ukazatel	v Kč
1	Poskytnutá dotace	16 923 421,00
2	Použitá dotace, v tom (ř.3+ř.6+ř.7):	16 923 421,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem (ř.4+ř.5)	6 968 332,00
4	v tom : a) platy	6 453 680,00
5	b) OON	514 652,00
6	Odvody na zákonné pojistné	2 191 171,00
7	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:	7 763 918,00
8	učebnice a učební pomůcky	0,00
9	nákup vody, paliv, energie	3 075 278,36
10	služby pošt	6 223,00
11	služby telekomunikací	60 938,44
12	ochranné pomůcky	35 268,88
13	DVPP	0,00
14	programové vybavení	0,00
15	nájemné*	564 686,00
16	opravy a udržování	0,00
17	cestovné	2 594,00
18	prádlo	0,00
19	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)	0,00
20	ostatní jiné	4 018 929,32
21	Rozdíl ř. 1-2	0,00

* s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997

Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.

Schválil: Ing. Michaela Pacanovská

Telefon: 59 6 361 673

Datum: 4.10.2017

Název organizace

Příloha č. 1 k osnově č.j. 20 186/2005-44

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.

735 72 Petrovice u Karviné 570

vyšší odborná škola

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2016/2017

ř.	Ukazatel	v Kč
1	Poskytnutá dotace	673 963,00
2	Použitá dotace, v tom (ř.3+ř.6+ř.7):	673 963,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem (ř.4+ř.5)	278 309,00
4	v tom : a) platy	45 559,00
5	b) OON	232 750,00
6	Odvody na zákonné pojistné	15 326,00
7	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:	380 328,00
8	učebnice a učební pomůcky	0,00
9	nákup vody, paliv, energie	65 034,00
10	služby pošt	0,00
11	služby telekomunikací	0,00
12	ochranné pomůcky	0,00
13	DVPP	0,00
14	programové vybavení	0,00
15	nájemné*	0,00
16	opravy a udržování	0,00
17	cestovné	0,00
18	prádlo	0,00
19	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)	0,00
20	ostatní jiné	315 294,00
21	Rozdíl ř. 1-2	0,00

* s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997

Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.

Schválil: Ing. Michaela Pacanovská

Telefon: 596 361 673

Datum: 4.10.2017

Název organizace:

Příloha č. 1 k osnově č.j. 20 186/2005-44

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.

735 72 Petrovice u Karviné 570

speciálně pedagogické centrum

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2016/2017

ř.	Ukazatel		v Kč
1	Poskytnutá dotace		2 277 765,00
2	Použitá dotace, v tom (ř.3+ř.6+ř.7):		2 277 765,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem (ř.4+ř.5)		1 433 566,00
4	v tom :	a) platy	1 154 766,00
5		b) OON	278 800,00
6	Odvody na zákonné pojistné		392 637,00
7	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:		451 562,00
8	učebnice a učební pomůcky		0,00
9	nákup vody, paliv, energie		214 416,36
10	služby pošt		0,00
11	služby telekomunikací		16 143,39
12	ochranné pomůcky		0,00
13	DVPP		2 000,00
14	programové vybavení		0,00
15	nájemné*		0,00
16	opravy a udržování		0,00
17	cestovné		4 523,00
18	prádlo		0,00
19	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)		0,00
20	ostatní jiné		214 479,25
21	Rozdíl ř. 1-2		0,00

* s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997

Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.

Schválil: Ing. Michaela Pacanovská

Telefon: 596 361 673

Datum: 4.10.2017

Název organizace:

Příloha č. 1 k osnově č.j. 20 186/2005-44

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.

735 72 Petrovice u Karviné 570

školní jídelna

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2016/2017

ř.	Ukazatel		v Kč
1	Poskytnutá dotace		338 766,00
2	Použitá dotace, v tom (ř.3+ř.6+ř.7):		338 766,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem (ř.4+ř.5)		257 062,00
4	v tom :	a) platy	240 287,00
5		b) OON	16 775,00
6	Odvody na zákonné pojistné		81 704,00
7	Ostatní neinvestiční výdaje celkem, v tom:		0,00
8	učebnice a učební pomůcky		0,00
9	nákup vody, paliv, energie		0,00
10	služby pošt		0,00
11	služby telekomunikací		0,00
12	ochranné pomůcky		0,00
13	DVPP		0,00
14	programové vybavení		0,00
15	nájemné*		0,00
16	opravy a udržování		0,00
17	cestovné		0,00
18	prádlo		0,00
19	výdaje spojené s rehabilitací (u spec. škol a zařízení)		0,00
20	ostatní jiné		0,00
21	Rozdíl ř. 1-2		0,00

* s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi nájaté věci uzavřené po 1. 1. 1997

Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.

Schválil: Ing. Michaela Pacanovská

Telefon: 596 361 673

Datum: 4.10.2017

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.
735 72 Petrovice u Karviné 570

Příjmy a výdaje za rok 2016

Příjmy

Zápisné	78 000,00
Školné	1 824 506,20
Ostatní škola	24 200,00
Moduly	298 600,00
Nájem ŠJ	250 000,00
Produktivní práce	172 750,00
Služby ŠJ	736 275,00
Nájem	1 236 550,24
Tržby - strava žáci	8 550,00
Tržby za průkazky jízdné	13 510,71
Tržby za byt	16 107,36
Tržba za školení, odborné kurzy	55 000,00
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	49 997,31
Úroky	1 008,21
Jiné ostatní výnosy	2 936 455,34
Přijaté dary	55 000,00
Provozní dotace	21 004 056,00
Celkem	28 760 566,37

Výdaje

Spotřeba materiálu	1 250 864,78
Spotřeba energie	729 155,50
Spotřeba ostatních neskladovaných dodávek	2 787 861,14
Opravy a udržování	11 811,34
Cestovné	37 151,00
Náklady na reprezentaci	823,25
Ostatní služby	7 511 765,32
Mzdové náklady	9 228 400,00
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	2 712 950,00
Zákonné sociální náklady	142 721,66
Silniční daň	275,00
Daň z nemovitostí	32 410,00
Ostatní daně a poplatky	6 970,00
Ostatní pokuty a penále	3 609,00
Odpis nedobytné pohledávky	2 270,00
Úroky	297 829,70
Jiné ostatní náklady	204 084,46
Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	3 778 427,00
Tvorba opravných položek	1 130,00
Celkem	28 740 509,15

k) Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s. obdržela rozhodnutím MŠMT ČR a na základě usnesení Rady Moravskoslezského kraje neinvestiční dotaci na financování rozvojového programu na podporu navýšení kapacit ve školských poradenských zařízeních v roce 2017. Účelem dotace je zajistit dostatečnou odbornou personální podporu pro realizaci § 16 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a to navýšením kapacit školských poradenských zařízení podle pravidel stanovených vyhlášením programu.

Škola pravidelně připravuje a podává pro žáky gastronomických oborů projekty mobility v rámci projektu Leonardo da Vinci a Erasmus. Žáci v uplynulém školním roce zdokonalovali své odborné a jazykové kompetence jako i v minulých letech ve Francii /Korsika, Martinique, Azurové pobřeží, Savojské Alpy/, Německu a Lucembursku.

l) Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Ve školním roce 2016/2017 byly realizovány tyto projekty:

Název projektu: **Příprava žádosti o dotaci EU – Modernizace odborných učeben SŠ DAKOL**

Poskytovatel dotace: Nadace OKD

Název programu: Program Pro Evropu

Období realizace: 15. 4. 2016 – 31. 08. 2017

Plánovanou aktivitou projektu byla příprava projektové žádosti o finanční prostředky v rámci programu IROP, Specifického cíle 2.4 Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení - Podpora infrastruktury škol a školských zařízení pro střední a vyšší odborné vzdělávání.

Název projektu: **Jak chutná Moravskoslezský kraj na SŠ DAKOL Havířov**

Poskytovatel dotace: Statutární město Havířov

Období realizace: 1. 5. 2016 – 31. 12. 2017

Cílem projektu bylo nabídnout žákům středních škol DAKOL z Havířova možnost smysluplného využití volného času prostřednictvím zájmového kroužku „Poznávání tradičních gastronomických specialit Moravskoslezského kraje“. Žáci se pod odborným dohledem pedagogů seznámili s historií regionální kuchyně a tradičními gastronomickými specialitami Moravskoslezského kraje. Žáci vyhledávali recepty tradičních jídel Moravskoslezského kraje a naučili se je zároveň připravovat, aby je mohli prakticky předvést a prezentovat na závěrečné školní akci, která vyvrcholila soutěží v přípravě tradičního regionálního menu. Realizovaný projekt formou volnočasových aktivit přispěl k rozvoji dovedností, které zajistí žákům úspěšnější vstup na trh práce a zároveň vedl k vyššímu zájmu o region Moravskoslezského kraje.

Název projektu: **Personální podpora a osobnostně profesní rozvoj pedagogů na VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s.**
Poskytovatel dotace: MŠMT
Období realizace: 1. 3. 2017 – 29. 2. 2019

Projekt je zaměřen na kombinaci následujících témat: personální podpora a osobnostně profesní rozvoj pedagogů.

Ve školním roce 2016/2017 byly připravovány tyto projekty:

Název projektu: **Modernizace odborných učeben na SŠ DAKOL v Havířově**
Poskytovatel dotace: Ministerstvo pro místní rozvoj
Název programu: IROP
Období realizace: 2017 - 2018

Záměrem projektu je zlepšit vybavení odborných učeben VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s. v Havířově pro kvalitní a inovativní teoretické i praktické vyučování žáků oborů vzdělávání 53-41-H/01 Ošetrovatel, 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční a 65-42-M/01 Hotelnictví, zajistit vnitřní konektivitu školy a připojení k internetu, zvýšit počet profesně připravených absolventů a vytvořit tak kvalitní nabídku pracovníků pro odborné profese požadované na trhu práce v Moravskoslezském kraji.

m) Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.

Naši zaměstnanci nejsou organizováni v žádné odborové organizaci. Odborná a praktická část výchovně vzdělávacího procesu je realizována ve spolupráci s regionálními a zahraničními firmami pod dohledem instruktorů z řad zaměstnanců firem.

Velmi významným partnerem pro úspěšnou a smysluplnou realizaci VVP na naší škole je především OHK Karviná a ÚP Karviná, v oblasti konzultačních porad při úpravách ŠVP a dalším směřování a strategickém rozvoji VVP školy.

Smluvní organizace pro odbornou praxi žáků našich škol ve školním roce 2016/17

Studijní obor 65-42-M/01 Hotelnictví

Tuzemští partneři:

Hotel Adamantino	Luhačovice
Hotel Ogar	Pozlovice
Hotel Dakol	Petrovice u Karviné
Hotel Dlouhé Stráně	Kouty nad Desnou
Hotel Diana	Velké Losiny
Hotel Bahenec	Písek u Jablunkova
Lázně Velké Losiny	Velké Losiny

Zahraníční partneři:

FRANCIE

ULVF: Azurové pobřeží

Les Résidences du Colombier
Le Domaine de l'Olive

Fréjus
Gilette

ULVF: Savojské Alpy

Les Essertets

Praz sur Arly

KORSIKA

Kilina Village
Restaurant Santa Marina
A Merendella
Hotel San Giovanni
Chez Eva
Roc e Fiori

Porto Vecchio
Porto Vecchio
Porto Vecchio
Porto Vecchio
Porto Vecchio
Porto Vecchio

MARTINIQUE

Hotel Plein Soleil

Le Francois

NĚMECKO

Hotel Ruchti's

Füssen

LUXEMBURSKO

Hotel Petry
Hotel Belle Vue

Vianden
Vianden

Studijní obory: **69-41-L/02**
 53-41-H/01

Masér sportovní a rekondiční
Ošetřovatel

Nemocnice s poliklinikou Havířov, příspěvková

Dělnická 1132/27
736 01 Havířov - Město

Zdravotně sociální a vzdělávací ústav Roberta Kocha, z. ú.

ul. Kochova 816/3
736 01 Havířov – Šumbark

Domov seniorů Havířov, příspěvková organizace

ul. Jaroslava Seiferta 1530/14
736 01 Havířov – Město

Sociální služby Karviná, příspěvková organizace

Sokolovská 1761
735 06 Karviná – Nové Město

Habrovanský zámek, příspěvková organizace

Habrovany I
683 01 Rousínov

Centrum sociálních služeb Hrabyně

Hrabyně 3/202
747 67 Hrabyně

Lázně Velké Losiny, s. r. o.

788 15 Velké Losiny

Valašský Ogar, s. r. o.

Pozlovice 47
736 26 Luhačovice

Bolander s. r. o.

763 25 Újezd, čp. 299
Hotel Harmonie, Jurkovičova alej 857, 763 26 Luhačovice

Hotel Adamantino, a. s.

Pozlovice 337
763 26 Luhačovice

VÝPIS Z REJSTRÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Název právnické osoby:

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.identifikátor právnické osoby: **600 016 625**adresa: č.p. 570
735 72 Petrovice u Karvinételefon: 595 391 022
fax: 595 391 037
e-mail 1: smetana.frantisek@dakol-karvina.cz
e-mail 2: lajczykova.dagmar@dakol-karvina.cz

Ředitelka: Ing. Michaela Pacanovská, narozena 11. 10. 1969

statutární orgán: Mgr. Vladimír Kolder, narozen 20. 2. 1956

adresa trvalého pobytu: č.p. 1206
735 71 Dětmárovice

právní forma: obecně prospěšná společnost IČO: 25 353 446

Právnická osoba byla zřízena na dobu neurčitou.

Právnická osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

1. Střední školakapacita: 430 cílová: 990 žáků
IZO: 110 017 854

místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné
2. 17. listopadu 211, Lutyně, 735 14 Orlová
3. Moravská 539/29a, Šumbark, 736 01 Havlířov

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:

*23-51-E Zámečnická, zámečnické práce a údržba***1. 23-51-E/01 Strojírenské práce**

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	27
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	80

*33-56-E Truhlář, truhlářské práce***2. 33-56-E/004 Tesařské a truhlářské práce - truhlářské práce ve stavebnictví**

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	0
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	80
dobíhající obor	

3. 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	27
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	80

RED_IZO: 600 016 625

-1-

k RED_IZO: 600 016 625

-2-

36-57-E Malíř-natěrač, malířské a natěračské práce

4. 36-57-E/01 Malířské a natěračské práce

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	43
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	128

36-67-E Zedník, kamnář, zednické práce, stavební práce

5. 36-67-E/01 Zednické práce

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	32
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	96

41-52-E Zahradník, zahradnické práce

6. 41-52-E/01 Zahradnické práce

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	16
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	48

53-41-H Ošetrovatelství

7. 53-41-H/01 Ošetrovatel

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	30
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	90

65-42-M Hotelnictví a turismus

8. 65-42-M/01 Hotelnictví

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	60
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	240

65-51-E Kuchař-číšník, práce ve společném stravování

9. 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	44
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	130

66-51-E Prodavač, obchodník, obchodní provoz

10. 66-51-E/01 Prodavačské práce

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	27
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	80

69-41-L Osobní služby

11. 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	30
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120

69-41-M Osobní služby

12. 69-41-M/001 Masér sportovní a rekondiční

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	0
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120
dobíhající obor	

75-41-M Sociální činnost

13. 75-41-M/003 Sociální péče - pečovatelská činnost

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	0
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120
dobíhající obor	

k RED_IZO: 600 016 625

-2-

k RED_IZO: 600 016 625

-3-

14. 75-41-M/003 Sociální péče - pečovatelská činnost

dálková forma vzdělávání	délka vzdělávání: 5 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	0
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120
dobíhající obor	

15. 75-41-M/01 Sociální činnost

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	30
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120

16. 75-41-M/01 Sociální činnost

dálková forma vzdělávání	délka vzdělávání: 5 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	20
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	120

79-41-K Gymnázium**17. 79-41-K/41 Gymnázium**

dálková forma vzdělávání	délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.
počet žáků v 1. ročníku:	34
nejvyšší povolený počet žáků v oboru:	150

Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005

Datum zahájení činnosti: 1. 9. 1996

2. Vyšší odborná škola

kapacita: 100 cílová: 150 studentů

IZO: 150 054 548

místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné
2. 17. listopadu 211, Lutyně, 735 14 Orlová

Akreditovaný vzdělávací program:

66-41-N/. Obchod**1. 66-41-N/01 Obchodně-podnikatelská činnost**

denní forma vzdělávání	délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.
počet studentů v 1. ročníku:	50
nejvyšší povolený počet studentů v oboru:	150
akreditace do:	nezadáno

Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005

Datum zahájení činnosti: 1. 9. 2003

3. Speciálně pedagogické centrum

kapacita: neuvádí se cílová: neuvádí se

IZO: 181 010 364

místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné

Datum zápisu do rejstříku: 8. 7. 2009

Datum zahájení činnosti: 1. 9. 2009

k RED_IZO: 600 016 625

-3-

k RED_IZO: 600 016 625

-4-

4. Školní jídelna

kapacita: 320 cílová: 650 stravovaných
IZO: 110 035 143

místo poskytování vzdělávání nebo školských služeb:

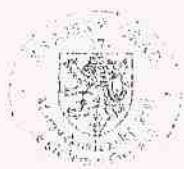
1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné
2. 17. listopadu 211, Lutyně, 735 14 Orlová
3. č.p. 1202, 735 71 Dětmárovice

Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti: 21. 6. 1996

Právnícká osoba:

Datum účinnosti posl. rozhodnutí: 1. 4. 2016
Datum vystavení posl. rozhodnutí: 1. 4. 2016
Č. j. posledního rozhodnutí: MSMT-42246/2015-2
Datum poslední aktualizace: 1. 4. 2016
Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005
Datum výpisu: 29. 6. 2016

Datum účinnosti posl. ukonč. rozhodnutí: 1. 4. 2016
Datum vystavení posl. ukonč. rozhodnutí: 1. 4. 2016
Č. j. posledního ukonč. rozhodnutí: MSMT-42246/2015-2
Datum poslední provedené aktualizace: 1. 4. 2016





Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-433/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Vyšší odborná škola DAKOL a Střední odborná škola DAKOL, o.p.s.
Sídlo:	Petrovice u Karviné 570, 735 72 Petrovice u Karviné
IČ:	25 353 446
Identifikátor:	600 016 625
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost
Zastoupená:	Mgr. Jaroslavem Dadokem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Mgr. Vladimír Kolder a Mgr. Jaroslav Dadok
Místo inspekční činnosti:	Petrovice u Karviné 570 (vyšší odborná škola)
Termín inspekční činnosti:	13. – 15. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného vyšší odbornou školou podle vzdělávacího programu pro vyšší odborné vzdělávání dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení vyšší odborné školy Českou školní inspekci probíhalo poprvé od zahájení její činnosti.

Aktuální stav školy

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední odborná škola DAKOL, o.p.s. (dále „škola“) vykonává činnost vyšší odborné školy (dále „VOŠ“), střední školy, speciálně pedagogického centra a školní jídelny. Místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb jsou: Petrovice u Karviné 570, Orlová – Lutyně, 17. listopadu 211, Karviná-Nové Město. Na Vyhlídce 14/1440 a Havířov – Šumbark, Moravská 539.

Řádná výuka ve VOŠ byla zahájena ve školním roce 2004/2005 (činnost zahájila již 1. 9. 2003). Vyšší odborné vzdělávání – teoretická příprava probíhá ve škole v Petrovicích u Karviné 570. Praktická příprava je organizována formou odborné praxe a probíhá

na smluvních pracovištích. Ve školním roce 2011/2012 se jedná o pracoviště třiceti fyzických či právnických osob, se kterými má škola uzavřené smlouvy.

Nejvyšší povolený počet studentů VOŠ je 150. Počet studentů měl v období od školního roku 2008/2009 k termínu inspekční činnosti (sledované období) klesající tendenci. K termínu inspekce navštěvovalo školu 51 studentů ve třech studijních skupinách. Škola neeviduje mimořádně nadané studenty ani studenty se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Ve školním roce 2011/2012 je ve všech ročnících VOŠ postupováno podle akreditovaného *Vzdělávacího programu Obchodně-podnikatelská činnost* (dále „AVP“) s platností od 1. září 2009 do 31. srpna 2015.

Ředitel řídí školu od zahájení její činnosti, není statutárním orgánem právnické osoby. Ve studijních skupinách zajišťuje vzdělávání dvanáct vyučujících. Všichni získali kvalifikaci pro výuku všeobecně vzdělávacích nebo odborných předmětů až na dva pracovníky s neučitelským vysokoškolským vzděláním, resp. středoškolským vzděláním.

Prostorové podmínky a vybavenost školy pro výuku na VOŠ odpovídají deklarovaným údajům v AVP. Pozitivem je možnost využívat prostory a vybavenost střední školy. Obnova a vybavenost vnitřních prostor včetně prostředků informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) jsou průběžně zajišťovány. Škola uplatňuje ve své práci principy řízení kvality podle ČSN EN ISO 9001/2001 a 9004/2001.

Školní budova disponuje bezbariérovým přístupem do přízemí.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k AVP

Organizace vzdělávání a teoretická i praktická příprava probíhají dle vzdělávacího programu pro vyšší odborné vzdělávání akreditovaného MŠMT a z něho vycházejících učebních plánů. Hodinová dotace jednotlivých předmětů do příslušných ročníků je stanovena učebním plánem. Obsah učiva je konkretizován v učebních osnovách, rámcově vymezuje povinné učivo, povinné volitelné učivo a volitelné učivo. Počty hodin, skladba předmětů a celá struktura výukového dne jsou v souladu s právními předpisy.

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce na svých webových stránkách, dnech otevřených dveří a úspěšných prezentacích na veřejnosti. Pro školní rok 2011/2012 byli uchazeči přijímáni do oboru vzdělání 66-41-N/01 Obchodně-podnikatelská činnost do denní formy studia na základě úspěšného ukončení středního vzdělání a přijímacího pohovoru, který osvědčil uchazečovy schopnosti, vědomosti a zájmy. Přijímání studentů, rozhodnutí o přestupech, ukončování a přerušení studia proběhlo ve sledovaném období v souladu s právní normou. Kontrolou dokumentace o přijímání, průběhu i ukončování studia bylo zjištěno, že všem studentům byl zajištěn rovný přístup ke vzdělávání.

Při inspekci byly navštíveny hodiny cizích jazyků, účetnictví a ICT. Ve výuce učitelé volili vhodné organizační formy a metody práce. Převládala efektivní frontální výuka, praktické procvičování činností a samostatná práce. Studenti pracovali podle pokynů vyučujících, diskuze byla řízena. Hodnocení studentů probíhalo nejčastěji ve slovním posouzení jejich výkonů. Materiální podpora výuky byla kvalitní, vyučující účelně využívali názorné učební pomůcky, různé podpůrné materiály a prostředky ICT.

Při výuce všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů je ve všech třídách možnost využívat projekční zařízení ve spojení s počítači, studenti mohou používat notebooky s internetovým připojením, i v době mimo vyučování jsou jim k dispozici počítačové učebny.

Cizí jazyky zahrnují v povinném základu vyučování dvěma cizím jazyky. Studenti zpravidla navazují na výuku cizího jazyka na střední škole, studium druhého cizího jazyka začínají jako začátečníci, popř. méně pokročili. Většina studentů si vybrala jako první cizí jazyk angličtinu, ostatní německý nebo francouzský jazyk. Doplněním výuky cizích jazyků jsou hodiny anglické a německé konverzace. Cizojazyčné vzdělávání je zaměřeno na zvládnutí běžných komunikačních situací, získávání informací z různých zdrojů. Výuka prvního cizího jazyka rozšiřuje a prohlubuje znalosti a dovednosti studentů hlavně v odborné oblasti. Studenti se učí komunikovat při obchodním jednání a pracovat s odbornou literaturou v cizím jazyce. Osvojí si základní ekonomickou terminologii. Studenti mohou získané jazykové znalosti a dovednosti využívat při zahraničních výjezdech a odborné praxi. Škola jim umožňuje získat Europass.

Studenti jsou motivováni k lepším studijním výsledkům individuálním přístupem, pohovory či konzultacemi. Úspěchy jsou prezentovány na webových stránkách školy, ve výroční zprávě o činnosti školy, v místním tisku, na burzách škol, při dnech otevřených dveří a při náborových akcích.

Poradenské služby zajišťuje školní metodická prevence a výchovná poradkyně, a to jak pro VOŠ, tak zejména pro střední školu.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání na požadované úrovni. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu. Z předložené dokumentace vyplynulo, že studenti i dospělí pracovníci byli poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví a pravidla dodržují. Míra úrazovosti je vzhledem k vyučovanému oboru téměř nulová. Vedení školy se daří naplňovat svoji preventivní strategii.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Obor vzdělání odpovídá zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a je vyučován podle platného AVP. Profil absolventa rozšiřuje a prohlubuje odborné vědomosti a dovednosti v návaznosti na potřeby regionu, celospolečenské změny a zájem a schopnosti studentů.

Ředitel školy a zástupce ředitele řídí činnost učitelů na základě *Organizačního řádu*, ve kterém jsou jasně stanoveny kompetence pro jednotlivé funkce. Na řízení se rovněž podílí pedagogická rada, předmětové a metodické komise. Řízení školy je funkční a umožňuje naplňovat cíle oboru vzdělání. Zásadními dokumenty jsou *Ulongodobá koncepce rozvoje pedagogické práce škol*, *Politika kvality a Cíle kvality pro školní rok 2011/2012*. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy a školské radě. Zapojení pedagogické rady do výše uvedeného systému je doloženo především v zápisech z jednání pravidelných porad učitelů.

Kontrolní a hospitační činnost je plánovitá a koncepční. V pedagogické oblasti se zaměřuje především na konkrétní učitele, adaptaci studentů prvních ročníků, motivaci studentů, formy a metody práce, plnění osnov, vedení povinné dokumentace a na připravenost studentů k absolutoriu. Cílem veškeré kontrolní činnosti je spíše pomáhat s řešením případných problémů.

Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno.

Vzdělávání studentů je realizováno v klasických učebnách, které jsou vybaveny moderním nábytkem a prostředky ICT, a v odborných učebnách vybavených navíc satelitními rozvody apod. Přednášky probíhají v plně multifunkčně vybavené posluchárně s kapacitou

sto míst. Klasické tabule jsou nahrazeny ekologickými keramickými tabulemi. Studentům školy je k dispozici studovna a školní informační středisko s knihovnou. Tato místnost je vybavena studijními kouty, u nichž jsou PC připojené na internet a on-line přístupem k programu se studijními výsledky studentů a s přístupem k evidenčnímu programu knihovního fondu Bakaláři. Knihovna je průběžně doplňována novými tituly podle požadavků vyučujících, které vycházejí z potřeb vzdělávacího programu. Všechny počítače školy jsou připojeny k lokální počítačové síti, jež umožňuje jak vyhledávání studijních informací na internetové síti, nebo školním serveru, tak komunikaci mezi pedagogy, studenty a vedením školy. Studenti mají přehled o svých studijních výsledcích v informačním systému VOŠ a současně jeho prostřednictvím se mohou přihlašovat u svých pedagogů ke konzultacím nebo zkouškám v jednotlivých předmětech. Studenti mají k dispozici multifunkční kopírku a laserovou tiskárnu. Jednotlivé kmenové třídy jsou situovány na samostatné patro určené tomuto typu studia. Dobu volna a přestávek mohou studenti trávit ve školní klubovně v budově školy. K dispozici je jídelna s bufetem, nápojové automaty a odpočinkové kouty na chodbách. Studenti a žáci školy mohou používat 117 z celkového počtu 170 PC s připojením k internetu. Všichni učitelé mají notebooky, jež operativně využívají ve výuce. Kvalitní je vybavenost dataprojektory.

Vedení školy přijímá opatření k odstraňování personálních rizik, stanovení cílů a směrů ve výběru zaměstnanců. Zvyšování a rozšiřování jejich kvalifikace, hodnocení, rozvoji jejich osobnosti a pracovní motivaci věnuje škola náležitou pozornost. Ředitel splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Výuka cizích jazyků je zajištěna po stránce personální i materiální. Tři z pěti učitelů cizích jazyků získali vysokoškolské vzdělání přímo pro výuku cizích jazyků. Vyučujícím bez kvalifikace byla přidělena výuka druhého cizího jazyka v rozsahu dvou hodin týdně. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zahrnuje doplňování, rozšiřování a prohlubování odborné kvalifikace pedagogů. Ve školním roce 2011/2012 jedna vyučující absoluuje doktorandské studium a další studium ke splnění kvalifikačních předpokladů.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení AVP a školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) ve střední škole byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2009 až 2011. VOŠ a střední škola v hodnoceném období hospodařily zejména s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním, účelovými neinvestičními dotacemi na rozvojové programy vyhlášené MŠMT, s finančními prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a s ostatními zdroji (zápisné, školné, stravování, pronájem budov, sponzorské dary aj.). Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu (průměrně 69 % z celkových neinvestičních výdajů) byly použity především na mzdy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učební pomůcky, školení a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola určovala priority k zabezpečení realizace AVP a ŠVP podle svých rozpočtových možností a v souladu se záměry rozvoje. Účelové finanční prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Pokusné ověřování nové formy organizace ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou“, „Částečná kompenzace výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky“, „Podpora sociálně znevýhodněných ruských žáků středních škol“ a „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách v roce 2011“ byly použity v souladu s cíli programů, umožnily zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných služeb a byly přínosem pro realizaci AVP a ŠVP. Dalším zdrojem financování byly v celém sledovaném

období financem prostředky z ESF, které škola získala v rámci operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekty „Spolupráce na všech frontách“, „Škola pro život“, „Škola rovných příležitostí“, „Svět jazyků dokládá“, v rámci regionálního operačního programu NUTS II Moravskoslezsko na projekty „Zkvalitnění odborné přípravy technických oborů“ a finanční prostředky z projektu Leonardo da Vinci na „Projekt mobility“. Na investiční výdaje (projekty „Zateplení budov v Orlové a v Petřovicích u Karviny“, „Výměna energetického zdroje v Orlové“, opravy šaten sociálního zařízení, pořízení interaktivních tabulí, zřízení multifunkční učebny ap.) byly použity v letech 2009 až 2011 finanční prostředky z Evropské unie, vlastní zdroje a dotace ze státního rozpočtu.

Spolupráce s partnery má příznivý vliv na způsob a průběh vzdělávání, přináší informace o budoucím pracovním uplatnění. Škola spolupracuje s celou řadou firem, asociací a profesních organizací při vytváření další vzdělávací nabídky a při zajišťování souvislé odborné praxe na externích pracovištích. Smluvní partneři poskytují škole zpětnou vazbu prostřednictvím hodnotících dotazníků, v nichž se na závěr praxe vyjadřují ke kompetencím studentů. Ředitel školy vytváří vhodné podmínky pro činnost školské rady a účastní se jejích jednání, na nichž předává informace o průběhu vzdělávání, předkládá koncepční záměry rozvoje školy a dokumenty k projednání či schválení.

Závěry

Činnost VOŠ je v souladu s rozhodnutím o zařazení do školského rejstříku. Realizovaný vzdělávací program pro vyšší odborné vzdělávání má akreditaci MŠMT, akreditace je udělena na dobu rovnající se dvojnásobku délky vzdělávání v denní formě studia; AVP je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona.

Personální podmínky jsou na požadované úrovni a přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacího programu i dobré připravenosti studentů.

Škola umožňuje studentům rovný přístup ke vzdělávání. Školní poradenství, zajištění prevence a bezpečnosti studentů při vzdělávání jsou promyšlené a účinné.

Aktivity školy směřují k naplňování AVP, smysluplně a v souvislostech podporují profilaci školy. Poskytovaná profesní příprava je úspěšně propojena s praxí.

Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle. Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční.

Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci AVP.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina soukromé školy ze dne 21. června 1996, včetně dodatků 1 – 8
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 38 812/2011-25, ze dne 14. 12. 2011 s účinností od 14. 12. 2011
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 19 177/2009-21, ze dne 28. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2009

4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MŠK 182959/2009, ze dne 13. 11. 2009 s účinností od 16. 11. 2009
5. Vzdělávací program *Obchodně-podnikatelská činnost*, délka a forma studia (tříletý denní a čtyřletá dálková forma vzdělávání (dokument je opatřen razítkem MŠMT s č. 23, poznámkou „k č. j. 8 786 09-23“) akreditovaný pod kódem 66-41-N-01
6. Rozhodnutí MŠMT č. j. 8 786 2009-23 ze dne 11. 6. 2009, kterým uděluje akreditaci s platností od 1. září 2009 do 31. srpna 2015
7. Organizační řád s platností od 1. 9. 2009
8. Organizace vzdělávání VOŠ s platností od 1. 9. 2009
9. Rozvrh vyučovacích hodin studijních skupin VO1, VO2, VO3 pro sudý a lichý týden platný od 5. 3. 2012 k termínu inspekční činnosti
10. Dlouhodobá koncepce rozvoje pedagogické práce škol s platností od 1. 9. 2010
11. Politika kvality ze dne 1. 9. 2010
12. Cíle kvality pro školní rok 2011/2012 ze dne 1. 9. 2011
13. Školní řád s platností od 1. 9. 2009
14. Klasifikační řád s platností 1. 9. 2008
15. Kritéria pro udělování prospěchového stipendia studentům VOŠ s platností od 1. 9. 2005
16. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vyšší odborné školy
17. Kontrolní a hospitační činnost s platností od 1. 9. 2008
18. Výchovné poradenství (organizace, plán) s platností od 1. 9. 2005
19. Směrnice o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci s platností od 1. 9. 2008
20. Plán interních školení a vzdělávání pro školní rok 2011/2012 ze dne 1. 9. 2011
21. Výroční zpráva za školní rok 2008/2009 Vyšší odborná škola DAKOL ze dne 10. října 2009
22. Výroční zprávy za školní roky 2009/2010 a 2010/2011 (VOŠ, SOŠ a OU)
23. Záписy z pedagogických porad vedené od školního roku 2010/2011 k termínu inspekční činnosti (13 zápisů)
24. Minimální preventivní program ze dne 1. 9. 2011
25. Záписy z jednání školské rady pro vyšší odbornou školu vedené od 29. 8. 2005
26. Kniha úrazů (Penovice – sekret, školy) vedená od 13. 9. 2005 k termínu inspekce
27. Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví, školní rok 2011/2012
28. Záznam o úvodním seznámení žáků/studentů při nástupu do školy, školní rok 2011/2012
29. Třídní kniha vedená v elektronické podobě, školní rok 2011/2012
30. Evidence studentů vedená v elektronické podobě, školní rok 2011/2012
31. Smlouvy s pracovišti fyzických či právnických osob o zajištění praktické přípravy ve školním roce 2011/2012
32. Hodnocení studentů na praxi a Hodnocení práce, školní rok 2010/2011
33. Certifikáty kvality CQS, IQNet a Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska platné k termínu inspekční činnosti
34. Seznam projektů realizovaných školou od školního roku 2008/2009

- 35 Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Zúčtování a finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2009 č. j. MSK 2434/2010 ze dne 6. 1. 2010, Stanovení dotace a vyúčtování poskytnutých dotací na rok 2010 č. j. MSK 4451/2011 ze dne 10. 1. 2011 a Zúčtování a finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2011 č. j. MSK 2867/2012 ze dne 5. 1. 2012
- 36 Účetní závěrky pro účetní jednotky u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání za roky 2009, 2010 a 2011
- 37 Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých neziskovým organizacím v roce 2009 ze dne 22. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 25. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 25. 1. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PhDr. Pavla Grenara, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 3.4.2012

Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát - pracoviště
Maličků 20
702 00 Ostrava 2
-2-

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Mgr. Šárka Hanušová, školní inspektorka

Bc. Bedřiška Starzewska, kontrolní pracovníce

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor

K. Worek
Šárka Hanušová
Bedřiška Starzewska
V. Vančura

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Petrovicích u Karviné dne 4.4.2012

Vyšší odborná škola DAKOL
a Střední škola DAKOL, o.p.s.
735 72 Petrovice u Karviné 570
IČO: 25 35 34 46
-4-

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Dadok, ředitel školy

J. Dadok



Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.
755 02, Petrovice u Karviné 570 Zapsaná v OR vedená u: OS Ostrava, odd. C v. 5

Usnesení z 33. zasedání školské rady

Datum zasedání: 28. 08. 2017

Místo: Vyšší odborná škola a Střední škola DAKOL, o.p.s. Petrovice u Karviné 570
Kabinet 504

Přítomní členové ŠR: Mgr. Kolarz Jaroslav, Ing. Šangalová Alena, pi Sánková
Andrea, pi Mendlíková Květoslava

Nepřítomní členové ŠR: 0

Hosté: Ing. Pacanovská Michaela

Školská rada po projednání a schválení předepsanou většinou v souladu se svým
jednacím řádem

1. schvaluje:

- 1.1. výroční zprávu o činnosti školy,
- 1.2. školní řád, stipendijní řád,
- 1.3. pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

2. bere na vědomí:

- 2.1. vyhodnocení odborné praxe žáků VOŠ a SŠ Dakol, o.p.s.,
- 2.2. vyhodnocení maturitních zkoušek žáků oboru Hotelnictví a Hotelový
animátor,
- 2.3. vyhodnocení zkoušek v náhradním termínu a opravných zkoušek žáků HA a
HT,
- 2.4. ŠR se vyjádřila k jednotlivým ŠVP a bere je na vědomí.

3. ukládá a doporučuje:

- 3.1. školská rada žádá pi ředitelku školy o předání následujících dokumentů:
 - jmenný přehled pracovníků školy a jejich funkční zařazení,

- přehled tříd včetně počtu žáků a třídních učitelů ve školním roce 2017/18,
 - plánované vzdělávací aktivity nad rámec běžného vyučování,
 - plánované mimo-vzdělávací aktivity pro školní rok 2017/18 a jejich časovou náročnost v rámci školní docházky a nad její rámec,
 - plánované zájmové kroužky organizované a personálně zajišťované školou pro školní rok 2017/18,
- 3.2. školská rada doporučuje pí ředitelce ve školním roce 2017/18 posílit vzdělávací úlohu školy jako jejího základního poslání a zároveň rozšířit působení v rámci celoživotního vzdělávání,
- 3.3. školská rada dále doporučuje zvýšit zainteresovanost pedagogických pracovníků na realizaci projektové činnosti ve školním roce 2017/18.

4. stanovuje termín dalšího zasedání

- 4.1. další zasedání školské rady se uskuteční 20. dubna 2018 v budově Vyšší odborné školy a Střední školy DAKOL, o.p.s., kabinet č. 504 v době od 15,00 hodin,

V Petrovicích u Karvíně dne 28. 08. 2017

Mgr. Kolarz Jaroslav, předseda školské rady

Ing. Šangalová Alena, místopředsedkyně školské rady

pí Sáňková Andrea, členka školské rady

pí Mendlíková Květoslava, členka školské rady

Školská rada při Vyšší odborné škole DAKOL Petrovice u Karviné č. 570

USNESENÍ Z 28. ZASEDÁNÍ

Datum konání zasedání: 13. 9. 2017

Místo: VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s., knihovna

Přítomní členové ŠR: p. Divinová, DiS, Mgr. Uhlířová Michaela, sl. Bartošová

Nepřítomní členové ŠR: - - - -

Hosté: Mgr. Kolarz, Ing. Maslowská, Ing. Kniezková

Školská rada byla svolána předsedkyní ŠR Mgr. Michaelou Uhlířovou.

Školská rada po projednání v souladu s jednacím řádem a po schválení nadpoloviční většinou:

1. bere na vědomí a schvaluje:

- 1.1. výsledky hodnotící konference za 2. semestr školního roku 2016/17, kterou přednesla p. Divinová, DiS. Zápis z hodnotící konference umístěn na studijním oddělení u p. Divinové.
- 1.2. zprávu o plánovaných akcích a aktivitách jednotlivých předmětových komisí v 1. semestru školního roku 2017/2018 včetně finančního rozpočtu, kterou přednesla p. Divinová, DiS.
- 1.3. akreditační vzdělávací program na období 2016 – 2022
- 1.4. zprávu o koncepci absolutorii a opatřeních ve školním roce 2017/2018, kterou přednesla Ing. Maslowská
- 1.5. Výroční zprávu za školní rok 2016/2017

2. ukládá a doporučuje

2. 1. všem vyučujícím zkvalitnění výuky prostřednictvím informačních technologií a zapojení studentů do projektových činností.
T: trvale
2. 2. všem vyučujícím působit kladně na studenty a motivovat je k vyšším studijním výkonům a pravidelné docházce.
T: trvale
- 2.3. zapojení žáků VOŠ do projektové činnosti školy
T: trvale

3. stanovuje termín dalšího zasedání

Další zasedání ŠR se uskuteční v měsíci dubnu 2018, konkrétní datum bude upřesněno.

V Petrovicích u Karviné, dne 13.9.2017

Mgr. Michaela Uhlířová – předsedkyně ŠR