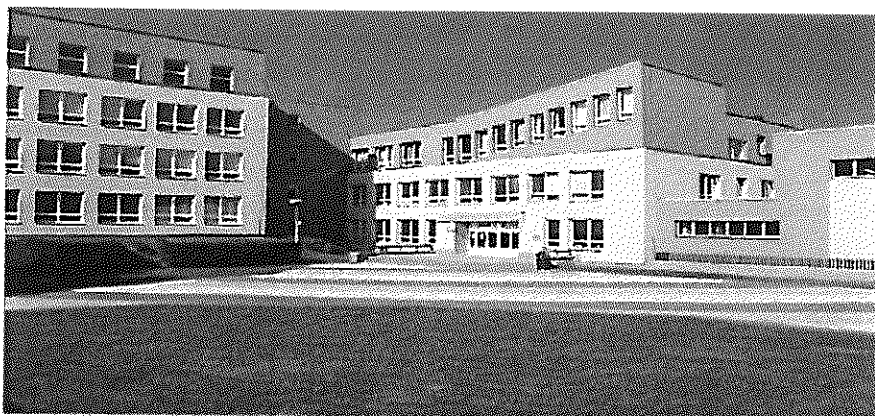




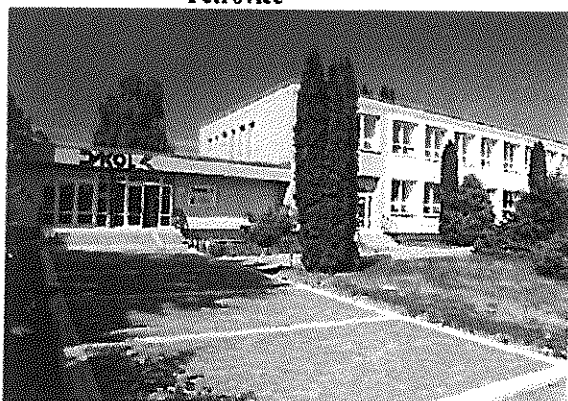
Vyšší odborná škola Dakol a Střední škola Dakol, o.p.s.
735 72 Petrovice u Karviné 570 Zapsána v OR vedeném KS Ostrava, odd. O, vl. 5

VÝROČNÍ ZPRÁVA

za školní rok 2017/2018



Petrovice



Orloví



Havířov

VOŠ a SŠ

V Petrovicích 25. září 2018

A handwritten signature in cursive script, which appears to read "Pacanovská".

Ing. Michaela Pacanovská
ředitelka školy

OBSAH:

- a) Základní údaje o škole, název, sídlo, charakteristika, zřizovatel, vedení školy, www, email, školská rada, organizační schéma
- b) Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku – *příloha č. 1*
- c) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy
- d) Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí do školy
- e) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů ve VP – včetně ZZ, MZ, ABS.
- f) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, evaluační zpráva SPC
- g) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
- h) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
- i) Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI - *příloha č. 2*
- j) Základní údaje o hospodaření školy
- k) Údaje školy o zapojení do rozvojových a mezinárodních programů
- l) Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů
- m) Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
- n) Informace o projednání výroční zprávy ve školské radě – *příloha č. 3*

a) Základní údaje o škole

Výroční zpráva je zpracována dle § 10 odst. 3) a § 11 zákona č. 561/2004 Sb. v souladu s vyhláškou MŠMT č. 15/2005, 225/2009, 195/2012

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s. se sídlem v Petrovicích u Karviné 570, jejímiž zřizovateli jsou Mgr. Jaroslav Dadok a Mgr. Vladimír Kolder sdružuje:

- Vyšší odbornou školu	IZO 150 054 548
- Střední školu	IZO 110 017 854
- Školní jídelnu	IZO 110 035 143
- Speciálně pedagogické centrum	IZO 181 010 364

Vedení školy pracovalo ve složení: ředitel Ing. Michaela Pacanovská od 1. 7. 2015
zástupce ředitele Mgr. Jaroslav Kolarz od 1. 2. 2016

Adresa pro dálkový přístup: www.dakol-karvina.cz

e-mail sekretariátu školy: kaniova.lenka@dakol-karvina.cz

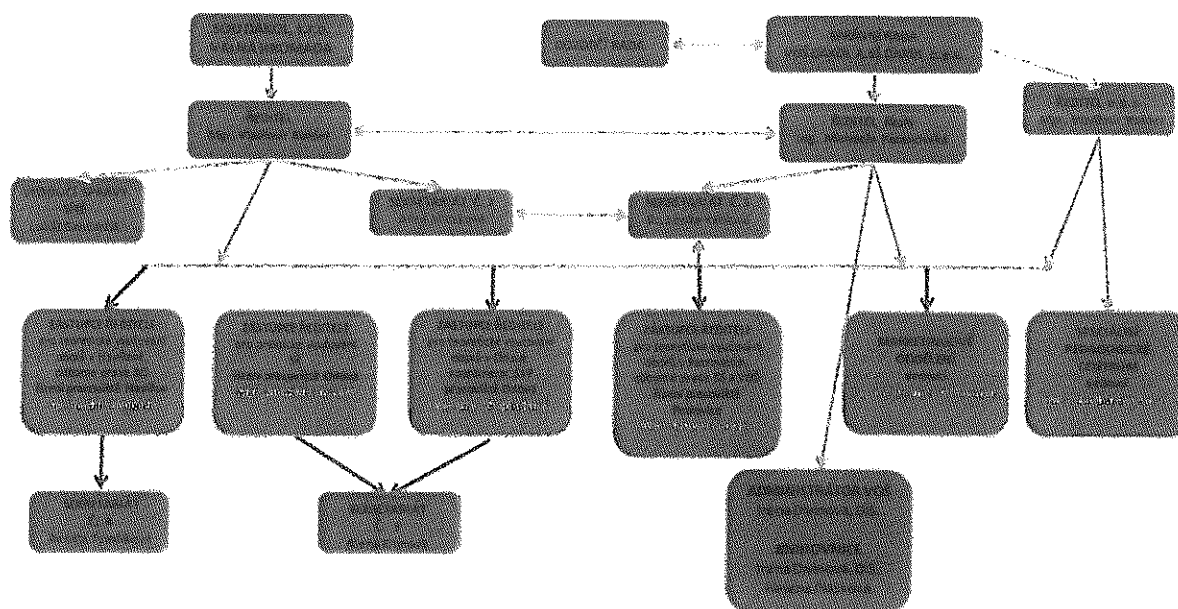
Školská rada na Střední škole byla nově zvolena dle § 167 zákona 561/2004 Sb. 28. dubna 2017 a ve školním roce 2017/2018 pracovala ve 4 členném složení: Mgr. Jaroslav Kolarz, Ing. Alena Šangalová (jmenovaná zřizovateli školy), pí Andrea Sáňková, pí Květoslava Mendlíková (z řad žáků a rodičů). Na dobu funkčního období byl zvolen předsedou Školské rady Mgr. Kolarz Jaroslav.

Školská rada na Vyšší odborné škole Dakol byla nově zvolena dle § 167 zákona 561/2004 Sb. dne 6. června 2016 a ve školním roce 2017/18 pracovala ve 3 členném složení: Mgr. Uhlířová, (jmenovaná zřizovateli školy), Divinová Irena DiS., Bartošková Denisa (z řad studentů). Předsedkyní školské rady VOŠ byla zvolena Mgr. Uhlířová Michaela.

V průběhu školního roku Školské rady SŠ a VOŠ zasedaly celkem 2x. Na svých zasedáních schválily výroční zprávu o činnosti školy, školní a stipendijní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání studentů. Dále vzaly na vědomí vyhodnocení odborných praxí a opravných zkoušek i zkoušek v náhradním termínu. Vzaly na vědomí činnost školy ve školním roce 2017/18 i výsledky hodnotících konferencí, zprávu o realizaci učebních a odborných praxí a výsledky MZ, ZZ. Školská rada SŠ vzala na vědomí provedené změny v ŠVP na rok 2018/19 i nový ŠVP pro obor Předškolní a mimoškolní pedagogika. Školské rady uložily a doporučily nadále upevňovat úlohu školy jako jejího základního poslání a zároveň doporučily rozšířit působení v rámci celoživotního vzdělávání.

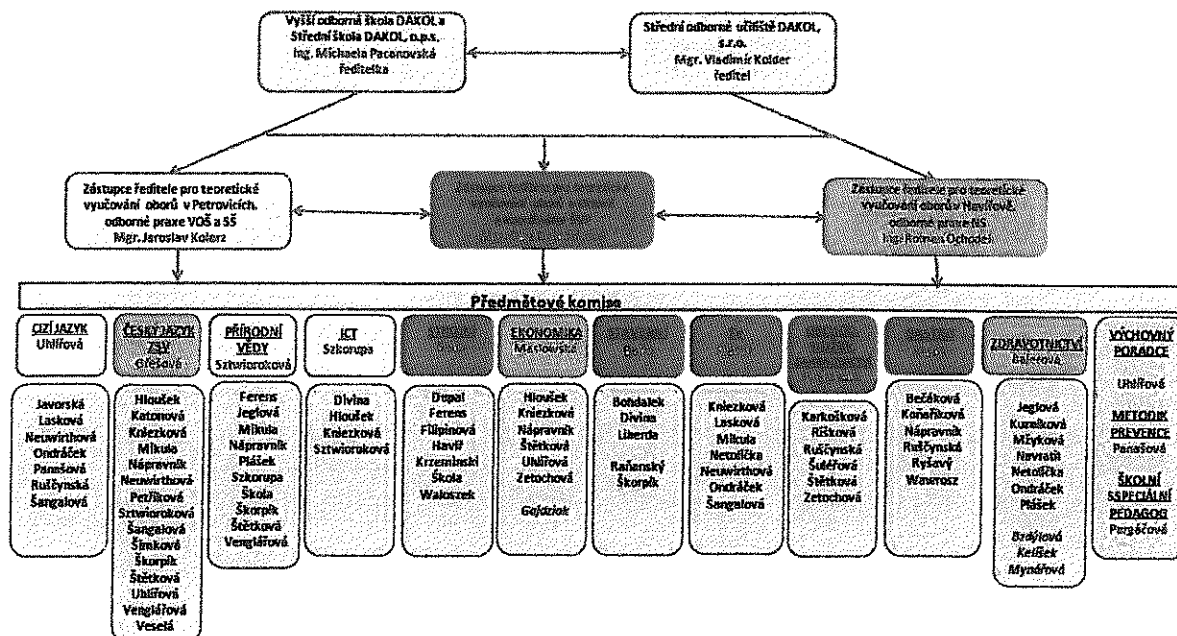
V rámci realizace schválených projektů doporučily pokračování v započatých projektech s důrazem na kvalitnější motivování pedagogických pracovníků pro zapojování se do těchto projektů.

SCHEMA ŘÍZENÍ ŠKOL
VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA DAKOL a STŘEDNÍ ŠKOLA DAKOL, o.p.s.
STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ DAKOL, s.r.o.



SCHEMA ŘÍZENÍ ÚSEKU TEORETICKÉHO VYUČOVÁNÍ

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.
 Střední odborné učiliště DAKOL, s.r.o.



b) *Přehled oborů vzdělávání k 30. 9. 2017*

kód oboru	název oboru	ročník	počet tříd	počet žáků
66-41-N/01	Obchodně podnikatelská činnost	II.	1	2
66-41-N/01	Obchodně podnikatelská činnost	III.	1	3
65-42-M/01	Hotelnictví	I.	1	29
65-42-M/01	Hotelnictví	II.	1	20
65-42-M/01	Hotelnictví	III.	1	15
65-42-M/01	Hotelnictví	IV.	1	16
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	I.	1	20
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	II.	1	18
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	III.	1	29
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	IV.	1	16
53-41-H/01	Ošetřovatel	I.	1	29
53-41-H/01	Ošetřovatel	II.	1	17
53-41-H/01	Ošetřovatel	III.	1	21
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	I.	1	12
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	III.	1	3
66-51-E/01	Prodavačské práce	I.	1	7
66-51-E/01	Prodavačské práce	III.	1	3
36-61-E/01	Zednické práce	I.	1	3
36-61-E/01	Zednické práce	II.	1	4
23-51-E/01	Strojírenské práce	III.	1	3
41-52-E/01	Zahradnické práce	I.	1	7
41-52-E/01	Zahradnické práce	II.	1	5
33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	I.	1	5
33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	II.	1	5
36-57-E01	Malířské a natěračské práce	I.	1	2
	dálkové studium			
75-41-M/01	Sociální činnost	I.	1	2
75-41-M/01	Sociální činnost	II.	1	4
75-41-M/01	Sociální činnost	IV.	1	5

Na *Vyšší odborné škole DAKOL* se vyučuje vzdělávací program:

66-41-N/01 Obchodně podnikatelská činnost - obor je určen pro studenty se zájmem o ekonomické vzdělání na vyšší úrovni než středoškolské. Absolvent vzdělávacího programu je vychováván pro budoucí podnikatelskou profesi. Je vybaven všeobecnými, zvláště jazykovými i odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro vykonávání podnikatelské činnosti zejména při řízení malých a středních firem, v oblasti obchodu a služeb, v sektoru státní správy, popřípadě jiných oblastech národního hospodářství. Profil absolventa umožňuje uplatnit se na trhu práce v různých obchodně-podnikatelských a administrativních funkcích, protože struktura vyučovaných předmětů zajišťuje jeho všestrannost.

Na Střední škole DAKOL probíhá výuka studijních oborů:

65-42-M/01 Hotelnictví - absolvent vzdělávacího programu se uplatní v široké oblasti hotelového průmyslu a v oblasti dalších souvisejících služeb cestovního ruchu. Stěžejní oblasti uplatnění absolventů jsou především činnosti obchodně podnikatelské, odborně provozní a řídicí v nižších a středních článcích struktury řízení ve všech organizačně právních formách podnikání v této oblasti. Uplatnění absolventů v tomto odvětví je jak v pozici zaměstnavatelské, tak i v pozici právního subjektu podnikání v daném oboru. Studium oboru umožňuje absolvovat odborné praxe nejen v předních hotelích v ČR, ale i v zahraničí na Francouzské riviéře, Korsice, ostrově Martinique v Karibiku, v Lucembursku a v Německu.

V rámci oboru **65-42-M/01 Hotelnictví** probíhá výuka se zaměřením **Hotelový animátor – sport a výživa**. Absolventi se uplatní jako střední řídicí kádr na trhu práce v široké oblasti hotelového průmyslu a sportu a v oblasti dalších souvisejících služeb cestovního ruchu. Stěžejní oblasti uplatnění absolventů jsou především - pracovník hotelového provozu a to na pozici recepční, provozní, animátor hotelu/sportovních aktivit/ nebo jako pracovník v tělovýchovných organizacích, trenér/ka pro děti a mládež, či asistent/ka trenéra, pracovník ve fitness/sportovních/ centrech, poradce v oblasti výživy a pohybových aktivit či poradce zásad zdravého životního stylu. Uplatnění absolventů v tomto odvětví je jak v pozici zaměstnavatelské, tak i v pozici právního subjektu podnikání v daném oboru. Pro všechny zájemce zajišťujeme zahraniční stáže.

69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční - absolvent školního vzdělávacího programu *Masér sportovní a rekondiční* se uplatní v povoláních masér při poskytování profesionálních masérských služeb v provozovnách, studiích, salonech a v oblasti sportovní rehabilitace v rehabilitačních, rekreačních a sportovních zařízeních.

Jednou z dalších možností vzdělávání je pro absolventy školního vzdělávacího programu studium vyšší odborné školy nebo vysoké školy. V rámci studia zajišťujeme tuzemské praxe v lázeňských oblastech a rehabilitačních zařízeních.

75-41-M/01 Sociální činnost - absolvent školního vzdělávacího programu *Sociální péče – pečovatelská činnost* se uplatní jako pracovník sociálních služeb v různých ambulantních nebo pobytových zařízeních a v terénních službách, při poskytování sociální pomoci dětem i dospělým. Má vědomosti a dovednosti potřebné pro zajišťování přímé péče a osobní asistence klientům, pro podporu jejich soběstačnosti a sociální aktivizaci. Má také vědomosti a dovednosti uplatnitelné v managementu sociálních služeb.

Absolvent tohoto školního vzdělávacího programu získá odbornou způsobilost pro vázanou živnost Péče o dítě do tří let věku v denním režimu dle přílohy č. 2 Zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

Jednou z dalších možností vzdělávání je pro absolventy tohoto školního vzdělávacího programu studium vyšší odborné školy nebo vysoké školy.

Na Střední škole DAKOL také probíhá výuka těchto učebních oborů:

53-41-H/01 Ošetrovatel - absolventi zvládají základní ošetrovatelské výkony a postupy a uplatní se v různých zdravotnických a sociálních zařízeních, např. v nemocnicích nebo ošetrovatelských centrech, v léčebnách dlouhodobě nemocných, v zařízeních pro seniory, hospici aj.

66-51-E/01 Prodavačské práce – cílem školního vzdělávacího programu je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti při nabídce a prodeji zboží. V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence potřebné pro uplatnění v povolání jako pomocný pracovník provádějící pomocné, přípravné, obslužné a manipulační práce při prodeji zboží ve všech typech maloobchodních jednotek.

Žáci jsou vedeni tak, aby se uplatnili na trhu práce, začlenili se do společnosti a aby si vypěstovali kladný vztah k práci.

65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby – cílem školního vzdělávacího programu je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti na úseku přípravy pokrmů a nápojů a obsluhy.

V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence potřebné pro uplatnění při výkonu povolání jako pomocný pracovník provádějící jednoduché práce při výrobě a podávání jídel.

23-51-E/01 Strojírenské práce - absolvent tohoto školního vzdělávacího programu disponuje kompetencemi příslušnými pro výkon odborných činností v strojírenství. Absolvent se uplatní na trhu práce při výkonu stanoveného okruhu pracovních činností povolání strojírenský dělník. Vzdělávání ve všech výše uvedených oborech je ukončeno závěrečnou zkouškou, která se koná a organizuje podle platných předpisů MŠMT. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

41-52-E/01 Zahradnické práce - se zaměřením na květinářské a aranžerské služby – jedná se o obor, jehož smyslem je, aby obsah přípravy žáků tvořil organický celek klíčových a odborných kompetencí s ohledem na požadavky trhu práce. Cílem je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti při pracích v zahradnictví popřípadě květinářství.

V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence potřebné pro uplatnění při výkonu svého povolání jako pracovník provádějící pomocné, přípravné nebo obslužné práce.

Vzdělávání ve všech výše uvedených oborech je ukončeno závěrečnou zkouškou, která se koná a organizuje podle platných předpisů MŠMT. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

36-61-E/01 Zednické práce – cílem je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti při pracích v pozemním stavitelství.

V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence, potřebné pro uplatnění se při výkonu povolání jako pomocný pracovník provádějící pomocné, přípravné, obslužné a manipulační práce při stavebních pracích všeho typu v pozemním stavitelství.

33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba – absolvent školního vzdělávacího programu *Truhlářská a čalounická výroba se zaměřením na Truhlářské práce ve stavebnictví* disponuje kompetencemi příslušnými pro výkon odborných činností ve stavebnictví – výkon truhlářských prací. Jako kvalifikovaný pracovník je schopný vykonávat ruční a strojní opracování dřeva, obsluhu dřevoobráběcích strojů, jejich seřízení a ostření. Ovládá zhotovení, sestavení a montáž různých druhů tesařských výrobků, konstrukcí a pomocných zařízení.

Absolvent školního vzdělávacího programu *Truhlářská a čalounická výroba se zaměřením na Truhlářské práce ve stavebnictví* získá střední vzdělání s výučním listem a uplatní se při výkonu povolání dělník dřevozpracující výroby se zaměřením pro truhlářské práce.

36-57-E/01 Malířské a natěračské práce – absolvent školního vzdělávacího programu disponuje kompetencemi příslušnými pro výkon odborných činností v stavebnictví. Absolvent se uplatní na trhu práce při výkonu stanoveného okruhu pracovních činností povolání malíř – natěrač.

Absolvent školního vzdělávacího programu *Malířské a natěračské práce* získá střední vzdělání s výučním listem a uplatní se při výkonu povolání jako pomocný pracovník provádějící pomocné, přípravné, obslužné a manipulační, montážní a servisní práce související s malířskými a natěračskými pracemi. Absolvent je schopen po příslušné praxi vykonávat i náročnější malířské a natěračské práce.

c) *Rámcový popis personálního zabezpečení*

**Seznam pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018
(od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2018)**

P. č.	Titul	Příjmení	Jméno	funkce	vzdělání, směr	DPS	ped. praxe
1.	Mgr.	Bajerová	Andrea	USŠ	VŠ LF UP Olomouc	ano	9
2.	Mgr.	Drnovská	Markéta	USŠ	VŠ PF OU		10
3.	Ing.	Ferens	Petr	USŠ	VŠB Ostrava	ano	2
4.	Mgr.	Gřešová	Pavla	USŠ	VŠ PF OU		31
5.	Ing.	Hloušek	Alexandr	USŠ	VŠ vojenská ekon.	ano	9
6.	Mgr.	Jéglová	Yvetta	USŠ	VŠ PF UP Olomouc		33
7.	Ing.	Kniezková	Romana	USŠ	VŠ SU OPF Karviná	ano	4
8.	Mgr.	Kolarz	Jaroslav	zástupce	VŠ PF OU	ano	20
9.	Mgr.	Koňářiková	Iveta	USŠ	VŠ PF Ostrava	ano	18
10.	Mgr.	Lasková	Michaela	USŠ	VŠ FF UP Olomouc		2
11.	Mgr.	Míkula	Eva	USŠ	VŠ FF UP Olomouc	ano	6
12.	Mgr.	Nápravník	Jiří	USŠ	VŠ PF OU		24
13.	Ing.	Netolička	Jaroslav	USŠ	VŠE Praha	ano	14
14.	Mgr.	Neuwirthová	Jana	USŠ	VŠ-FF OU		10
15.	Mgr.	Ondráček	Rostislav	USŠ	VŠ FTVaS	ano	10
16.	Ing.	Pacanovská	Michaela	ředitelka	VŠ SU OPF Karviná		20
17.	Mgr.	Petříková	Iva	USŠ	VŠ PF OU		16
18.	Mgr.	Plášek	Hynek	USŠ	VŠ UP Olomouc		8
19.	Ing.	Ruščynska	Žanna	USŠ	VŠ chemická	ano	17
20.	Ing.	Szkorupa	Filip	USŠ	VŠ SU OPF Karviná	ano	8
21.	Mgr.	Sztwioroková	Lenka	USŠ	VŠ PF OU		2
22.	Ing.	Šangalová	Alena	USŠ	VŠ dopr. a spojů Žilina	ano	16
23.	Mgr.	Šimková	Pavla	USŠ	VŠ PF OU		31
24.	Ing.	Škola	Miroslav	USŠ	VŠB Ostrava	ano	3
25.	Bc.	Škorpík	Pavel	USŠ	VŠB Ostrava	ano	29
26.	Mgr.	Štětková	Iveta	USŠ	VŠ PF OU		25
27.	Mgr.	Theimer	Josef	USŠ	VŠ PF OU		16
28.	Mgr.	Uhlířová	Michaela	USŠ	VŠ PF OU		17
29.	Mgr.	Venglářová	Kateřina	USŠ	VŠ PF OU		2,5
30.	Mgr.	Zetochová	Lenka	USŠ	VŠ PF OU		14

d) Údaje o přijímacím řízení - pro školní rok 2017/18

Přijímací řízení proběhlo bez přijímacích zkoušek. Jeho výsledky jsou následující:

kód oboru	název oboru - ŠVP	Přihlášen	Přijat
66-41-N/01	Obchodně podnikatelská činnost	3	4
65-42-M/01	Hotelnictví	41	40
75-41-M/01	Sociální činnost	12	0
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	31	30
53-41-E/01	Ošetrovatel	29	29
36-57-E/01	Malířské a natěračské práce	2	2
66-51-E/01	Prodavačské práce	5	5
23-51-E/01	Strojírenské práce	0	0
36-67-E/01	Zednické práce	4	4
41-52-E/01	Zahradnické práce	5	4
33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	3	3
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	6	6

e) *Údaje o výsledcích vzdělávání žáků*: závěrečné hodnocení školního roku, absolutorium, závěrečné zkoušky, maturitní zkoušky po opravném termínu.

Souhrnná statistika tříd							2. pololetí školního roku 2017/18			
							zpracováno dne: 7. 9. 2018			
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka celkem neomluv.		třídní učitel
		V	P	S	N					
HA1	10	1	8	1	-	-	2.160	142.40	-	Ing. Kniezková Romana
HA2	6	0	5	1	-	-	1.988	94.66	2.17	Ing. Šangalová Alena
HA4	4	0	4	-	-	-	2.316	22.50	-	Mgr. Uhlířová Michaela
HT1	18	1	14	3	-	2 (0+2)	2.228	80.83	7.56	Ing. Kniezková Romana
HT2	14	1	10	3	-	-	2.377	68.85	2.29	Ing. Šangalová Alena
HT3	14	1	11	2	-	1 (0+1)	2.065	100.71	3.21	Mgr. Neuwirthová Jana
HT4	11	1	9	1	-	-	2.525	40.18	-	Mgr. Uhlířová Michaela
MR1	20	3	13	4	-	1 (0+1)	2.000	167.40	25.6	Mgr. Lasková Michaela
MR2	18	3	12	3	-	-	1.841	106.61	1.61	Mgr. Gřešová Pavla
MR3	28	0	20	8	-	6 (1+5)	2.274	165.82	38.4	Mgr. Peřínková Iva
MR4	16	1	13	2	-	1 (1+0)	2.182	66.37	0.75	Ing. Netolička Jaroslav
OŠ1	28	3	21	4	-	2 (1+1)	2.083	159.21	25.2	Mgr. Venglářová Kateřina
OŠ2	17	4	8	5	-	3 (0+3)	1.839	129.94	57.6	Mgr. Gřešová Pavla
OŠ3	21	2	15	4	-	1 (0+1)	2.285	81.90	11.6	Mgr. Bajerová Andrea
SO2D	5	1	3	1	-	-	1.414	0.00	-	Ing. Hloušek Alexandr
SO4D	5	0	4	1	-	-	1.538	0.00	-	Ing. Hloušek Alexandr
SP1P	8	3	2	3	-	3 (0+3)	1.464	236.62	176	Bc. Škorpík Pavel
SP3P	3	1	2	-	-	-	1.619	86.33	-	Bc. Škorpík Pavel
ST3P	3	0	3	-	-	-	1.875	54.00	-	Bc. Škorpík Pavel
TT1P	4	0	3	1	-	1 (0+1)	1.867	260.75	61.0	Ing. Ruščynská Žanna
TT2P	4	0	4	-	-	-	1.775	102.00	-	Ing. Ruščynská Žanna
VO3	3	2	0	1	-	-	1.231	-	-	Divinová Irena, DiS.
ZE1P	2	1	0	1	-	1 (0+1)	1.733	175.00	72.0	Bc. Škorpík Pavel
ZE2P	2	0	0	2	-	2 (0+2)	2.800	235.50	143	Ing. Ruščynská Žanna
ZH1P	10	5	1	4	-	2 (1+1)	1.310	188.70	42.8	Ing. Ruščynská Žanna
ZH2P	5	1	3	1	-	-	1.682	115.80	2.40	Ing. Ruščynská Žanna

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
S - neprospěl
N - nehodnocen

Závěrečné absolutorium:

Souhrnná statistika tříd									
absolutorium 2017/18									
zpracováno dne: 7. 9. 2018									
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	třídní učitel	
V	P	S	N						
VO3	2	1	1	-	-	-	1.833		Divinová Irena, DiS.

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
S - neprospěl
N - nehodnocen

Závěrečné zkoušky:

Souhrnná statistika tříd								závěrečná zkouška 2017/18	
								zpracováno dne: 25. 9. 2018	
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka C'h	průměrný prospěch	třídní učitel	
		V	P	S	N				
HA4	1	0	1	-	-	-	2.667		Mgr. Uhlířová Michaela
HT4	4	1	2	1	-	-	2.333		Mgr. Uhlířová Michaela
OŠ3	17	8	9	-	-	-	1.647		Mgr. Bajerová Andrea
PD3P	3	0	3	-	-	-	3.000		Bc. Škorpík Pavel
SP3P	3	2	1	-	-	-	1.333		Bc. Škorpík Pavel
ST3P	3	1	2	-	-	-	1.556		Bc. Škorpík Pavel

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
S - neprospěl
N - nehodnocen

Maturitní zkoušky:

Souhrnná statistika tříd								maturitní zkouška 2017/18	
								zpracováno dne: 25. 9. 2018	
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka C'h	průměrný prospěch	třídní učitel	
		V	P	S	N				
HA4	4	0	3	1	-	-	2.600		Mgr. Uhlířová Michaela
HT4	10	0	9	1	-	-	2.400		Mgr. Uhlířová Michaela
MR4	14	2	11	1	-	-	2.429		Ing. Netolička Jaroslav

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
S - neprospěl
N - nehodnocen

f) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Ve školním roce 2017/2018 pracovali ve škole jeden výchovný poradce a jeden metodik prevence pro SŠ, kteří v součinnosti s třídními učiteli a všemi pedagogickými pracovníky pečovali o správnou výchovu, kvalitní vzdělávání žáků a správný přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Dále se podíleli na řešení sociálně patologických jevů vyskytujících se na škole.

Školní poradenské pracoviště

Ve školním roce 2017/2018 pokračovalo v práci školní poradenské pracoviště, které slouží k poskytování poradenských a konzultačních služeb pro žáky. Odbornou a metodickou podporu poradenským pracovníkům ve škole poskytují pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogická centra a střediska výchovné péče.

Metodik prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže

Prevence sociálně – patologických jevů byla realizována podle

- „Školní preventivní strategie“
- „Minimálního preventivního programu/Preventivního plánu školy“

AKTIVITY V OBLASTI PREVENCE:

- Vypracování školní preventivní strategie na rok 2017/2018
- Vypracování Minimálního preventivního programu/Preventivního plánu školy na rok 2017/2018
- Vypracování ročního plánu MP na rok 2017/2018
- Vypracování Programu proti šikanování
- Výroba panelů s tematikou Prevence
- Úprava platné legislativy
- Kontrola stránek MŠMT
- Komunikace s marketingovým oddělením
- Spolupráce s okresním metodikem prevence (Proběhla schůzka s okresním metodikem prevence)
- Spolupráce se SPC – řešení problémových situací
- Spolupráce s výchovným poradcem – během roku probíhala úzká spolupráce s výchovným poradcem, který se společně s metodikem prevence podílí na řešení výchovných problémů žáků.
- Spolupráce s ředitelkou školy a zástupci ředitelky

1. Systémové zavádění oblastí prevence do výuky

- Preventivní výchova byla vhodnou formou začleněna do jednotlivých předmětů (zejména do občanské výuky, informační technologie, českého jazyka a matematiky).

2. Akce pořádané v rámci prevence sociálně patologický jevů:

- Naše škola pořádala v tomto školním roce krom akcí v rámci prevence sociálně patologických jevů také různé kulturní a sportovní akce, které přispívají k rozvoji osobnosti a sociálního chování žáků:

V září 2017 proběhly adaptační dny a pobyty žáků prvních ročníků.

Obsahová náplň:

- Navodit přátelskou atmosféru
- Rozvinout fyzickou i psychickou průpravnost.
- Poznat vzájemnou závislost skupina – jedinec (role).
- Rozvinout tvořivé interakce ve skupině.
- Prohlubovat sociální citlivost.
- Pohlavně (přijmout) a ve skupině navázat přátelské vztahy k oběma pohlavím.

Cílem tohoto kurzu bylo poskytnout žákům možnost bližšího vzájemného poznání při různých aktivitách a navázání kontaktů se svými třídními učiteli i ostatními vyučujícími.

(Z: Mgr. Hynek Plášek)

V měsíci říjnu proběhla přednáška s následnou diskuzí na téma Šikana a vztahy ve třídě –

12. 10. 2017 ve třídě ZE2P, ZH2P a TT2P, HA2, HT2, OŠ1, MR2

(Z: Mgr. Panašová)

Dále pak se žáci školy v Petrovicích i Havířově účastnili představení The Action New Generation, což je multimediální divadelní představení plné emocí a dějových zvratů určené všem budoucím a začínajícím řidičům. Toto představení má velice pozitivní ohlas ze strany žáků.

V měsíci listopadu probíhaly přednášky s následnou diskuzí na téma Šikana.

3. 11. 2017 MA1P, SP1P, ZE2P, 22. 11. 2017 PD1P, 24. 11. 2017 PD3P

(Z: Mgr. Panašová)

V měsíci prosinci probíhala přednáška s následnou diskuzí na téma Třídní klima, vztahy ve třídě.

18. 12. 2017 ZH1P, TT1P, OŠ1, OŠ2, HT1, MR1

(Z: Mgr. Panašová)

V měsíci lednu probíhaly přednášky s následnou diskuzí na téma Nebezpečí moderních způsobů komunikace - soc. sítě, internet apod.

3. 1. 2018- PD1P, 5. 1. 2018-PD3P

Žákům byly předány především informace, které jim mohou napomoci k negativnímu postoji vůči těmto nebezpečným jevům a orientaci na zájmy a koníčky a zdravý životní styl.

(Z: Mgr. Panašová)

Dále proběhl Lyžařský kurz konaný na Javorovém Vrchu.

V měsíci únoru proběhla přednáška s následnou diskuzí na téma Šikana.

13. 2. 2018 TT1P, TT2P

(Z: Mgr. Panašová)

V měsíci březnu probíhaly přednášky s následnou diskuzí na téma Drogy a závislosti.

15. 03. 2018 PD3P, ST3P, SP3P, 20. 03. 2018 MA1P, ZE1P, SP1P

(Z: Mgr. Panašová)

Další aktivitou byly soutěže Barman škol DAKOL, Matematická olympiáda, Školní soutěž v Anglickém jazyce, Celostátní jazyková soutěž v Poděbradech s úspěšným umístěním našich

žáků tříd HA2 a HT3. V neposlední řadě se uskutečnil také Velikonoční jarmark výrobků žáků Zahradnické práce, který proběhl v Městském domu kultury v Orlové.

V měsíci dubnu se všichni naši žáci ukázali, že mají svá srdce otevřená a zapojili se do dobrovolné sbírky MOMENT, sbírka 250kg šatstva bude prodáno v charity shops a získané peníze půjdou potřebným.

Další aktivitou byla účast na Karnevalu chutí v Ostravě, kde naši žáci reprezentovali naši školu.

Dále se konal dívčí turnaj našich škol ve vybíjené.

V neposlední řadě se žáci aktivně zapojili do ekologické akce Den Země.

(Z: Mgr. Panašová)

V měsíci květnu se žáci tříd HA1 a HT1 účastnili cesty za poznáním do Francie.

Dále se konal fotbalový turnaj o Putovní pohár škol DAKOL.

(Z: Mgr. Ondráček)

V měsíci červnu se konal druhý ročník Netradičních olympijských her.

(Z: Mgr. Panašová)

3. Výskyt a řešení sociálně patologických jevů

- Během tohoto školního roku byly na škole evidovány následující projevy rizikového chování:

- záškoláctví
- vulgarismus
- kouření

Méně často:

- ničení školního majetku
- krádeže
- agresivita a šikana

Řešení: - pohovory se žáky

- spolupráce s rodiči
- snížení známky z chování
- podmíněčné vyloučení ze studia

4. Spolupráce s rodiči

- Rodiče jsou informováni o dění ve škole zejména prostřednictvím programu Bakaláři, webových stránek školy, facebooku či při individuálních konzultacích.

5. Poskytování poradenských služeb

- Pedagogičtí pracovníci školy poskytují zájemcům potřebné informace, materiály a dostupnou literaturu.

Další aktivity metodika prevence:

- 15. 9. 2017 – absolvovala Kurz Standard – Kurz první pomoci v rámci Studia pro ŠMP
- 20. 9. 2017 – absolvovala akreditovaný kurz Ozvěny migrační krize v českých školách
- 20. 10. 2017 – absolvovala workshop k preventivnímu filmu Jakub
- 21. 11. 2017 – absolvovala schůzku školních metodiků prevence v PPP Karviná
- 15. 12. 2017 – **absolvování studia pro ŠMP, rozsah 250**
- 13. - 21. 4. 2018- Osobnostní a sociální rozvoj pedagoga- školení v rámci šablon v Havříově
- 25. - 26. 4. 2018- Práce se skupinami žáků a se třídami, které nás stojí hodně sil- školení v rámci šablon ve Frýdku-Místku
- 18. 6. 2018 - absolvovala schůzku školních metodiků prevence v PPP Orlová

Práce výchovného poradce

Září - říjen

- organizace a realizace adaptačního pobytu - **splněno**
- získávání informací o žácích 1. ročníků, SPU a talentování žáci, problémový žáci - **splněno**
- informování žáků o možnosti konzultací s výchovným poradcem (především žáci 1. ročníků) - **splněno**
- koordinace IVP společně se zástupcem ředitele, pomoc třídním učitelům a vyučujícím. – **plní se průběžně**
- beseda s žáky – „Jaký jsem studijní typ?“, „ Jak zvládnout stres?“ - **splněno**

Listopad - prosinec

- výchovné komise v termínu 15. 11. – 15. 12. 2017 – **splněno včetně vyhodnocení**
- zhodnocení adaptace žáků 1. ročníků - **splněno**
- beseda s žáky končících ročníků maturitních oborů – možnost dalšího vzdělávání na VOŠ - **splněno**

Leden - únor

- na základě hodnotící porady za 1. pololetí vyhodnocení výsledků jednotlivých tříd - **splněno**
- na základě výsledků hodnocení 1. pololetí **doporučit** žákům konzultace s vyučujícími, popř. změnu oboru - **splněno**
- 15. 2. – 15. 3. 2018 výchovné komise – **splněno**
- pomoc žákům s výběrem VŠ a vyplněním přihlášky - **splněno**

- šetření SORAD – SPC DAKOL
- vyhodnocení šetření SORAD SPC DAKOL
- kurz "První stupeň podpůrných opatření a jejich poskytování ve škole - Plán pedagogické podpory" - v rámci projektu KIPR
- **vyhodnocení doporučení – PPP Karviná**

Březen - duben

- poradenská pomoc maturantům při zvládání příprav na maturitní zkoušku – **splněno**
- vyhodnocení SORAD
- vyhodnocení PLPP
-

Květen - červen

- Poradenská pomoc končícím žákům SOU před závěrečnými zkouškami -**splněno**
- Karierní poradenství pro končící žáky tří- a čtyřletých oborů – **splněno**
- **Vyhodnocení doporučení – PPP Havířov**
- **Setkání s PPP Karviná -**
- zpracování závěrečné zprávy
- vyhodnocení II. pololetí školního roku 2017/2018 – konečné vyhodnocení 1. 9. 2018

Během školního roku se řešili:

Klára Hořáková – pohovory s ZŘ, VP - uděleno podmíněčné vyloučení.

g) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Kromě zákonem stanovených školení (BOZP a PO) si ve školním roce 2016/2017 zvyšoval svou kvalifikaci studiem vysoké školy Škorpík Pavel.

Další pedagogové si zvyšovali kvalifikaci v různých školeních a kurzech:

Mgr. Michaela Uhlířová	2016 - 18	Studium výchovného poradenství	Západočeská univerzita, Plzeň
PhDr. Tereza Katonová	8.1. – 16.2.	Zadavatel – společná část MZ – odborná příprava	Cermat Praha
	22.1.- 16.3.	Zadavatel pro žáky s PUP – SČ MZ – odborná příprava	Cermat Praha
Mgr. Lenka Sztwioroková	8.1. – 16.2.	Zadavatel – společná část MZ – odborná příprava	Cermat Praha
	22.1.- 16.3.	Zadavatel pro žáky s PUP – SČ MZ – odborná příprava	Cermat Praha
	14.3.; 4.4.;18.4.	Matematická gramotnost – Šablony	Praha
Mgr. Iveta Koňářiková	11.10.	Kulinářské umění - Rýže	Kuliner Brno
	1.11.	Kulinářské umění – Práce s nožem, Omelety	Bidfood Kralupy nad Vltavou
	7.12.	Kulinářské umění - Těstoviny, Gnocchi	Kuliner Brno
	3. - 4.11.	Seminář pro PP v gastronomii	Brno

Mgr. Andrea Bajerová	Březen – duben 18	Osobnostně-sociální rozvoj - Šablony	Karviná
Mgr. Pavla Gřešová	Březen – duben 18	Osobnostně-sociální rozvoj - Šablony	Karviná
Mgr. Kateřina Javorská	23.10. – 19.1.	Hodnotitel ÚZ AJ – SČ MZ – odborná příprava	Cermat Praha
	8.1. – 16.2.	Zadavatel – společná část MZ – odborná příprava	Cermat Praha
	22.1.- 16.3.	Zadavatel pro žáky s PUP – SČ MZ – odborná příprava	Cermat Praha
Mgr. Michaela Lasková	Březen - červen	Francouzština v hotelnictví - Šablony	Praha
Mgr. Kateřina Venglářová	14.3.; 4.4.;18.4.	Matematická gramotnost – Šablony	Praha
	Březen – duben 18	Osobnostně-sociální rozvoj - Šablony	Karviná
Ing. Petr Ferens		Práce s programem SOLID WORKS	
		Práce s programem SOLID CAM	
		Vkládání dat do programu FANUC	
Mgr. Olga Gajdošíková	Březen – duben 18	Osobnostně-sociální rozvoj - Šablony	Karviná
Mgr. Květoslava Panašová	do konce 2017	Metodik prevence sociálně patologických jevů	Olomouc
Ing. Bc. Filip Szkorupa	27.3. – 29.3.	Počítač ve škole	Nové Město na Moravě
Ing. Miroslav Škola		Práce s programem SOLID WORKS	
		Práce s programem SOLID CAM	
		Vkládání dat do programu FANUC	
Bc. Pavel Škorpík		Vysokoškolské studium – magisterský program	VŠB Ostrava
Mgr. Iveta Štětková	Březen – duben 18	Osobnostně-sociální rozvoj - Šablony	Karviná
Libor Bohdalek		DPS Ostrava	PF OU Ostrava
Tomáš Dupal		DPS Ostrava	PF OU Ostrava
Norbert Krzeminski		Úřední zkouška ISO 9606 – Svařování 311.1 - plamen	
		Nástavbové studium oboru Instalatér – dálková forma	Petrovice
Miroslav Liberda		Nástavbové studium oboru Zedník – dálková forma	Petrovice

Mgr. Roman Wawrosz	11.10.	Kulinářské umění - Rýže	Kuliner Brno
	6.11.	Kulinářské umění – Vývary	Bidfood Kralupy nad Vltavou
	7.12.	Kulinářské umění - Těstoviny, Gnocchi	Kuliner Brno

h) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Prezentace školy na veřejnosti probíhala podle zpracovaných plánů práce jednotlivých předmětových komisí. Na této činnosti se aktivně podíleli jak pedagogičtí pracovníci školy tak, a to především, její žáci.

Předmětová komise českého jazyka a společenských věd ve školním roce 2017/2018 pracovala takto:

PK ČJL 2017/2018

1. Využívání hravých forem ve výuce – soutěže.
2. Pomoc při sbírce nadaci Život dětem.
3. Návštěvy kulturních a vzdělávacích akcí: Malostranské povídky, Zkrocení zlé ženy, The Aktion New Generation.
4. Vytváření nových pracovních listů a DT.
5. Využití projektu Čtenářských dílen na všech školách.
6. Nákup nových knih do Čtenářských dílen.

PK SV 2017/2018

1. Vyhledávání, tvorba a využití zajímavých materiálů pro výuku – prezentace, pracovní listy, soutěže.
2. Pomoc při realizaci sbírky pro nadaci Život dětem.
3. Návštěva bezpečnostní akce The Aktion New Generation.

Předmětová komise přírodních věd se podílela na uskutečnění těchto akcí:

Předměty PK PV: Matematika, Zeměpis cestovního ruchu, Cestovní ruch, Základy přírodních věd, Základy ekologie, Fyzika, Statistika, Zeměpis, Seminář z matematiky, Matematika v praxi

Členové PK PV ve šk. roce: Mgr. Sztwioroková, Mgr. Mikula, Mgr. Štětková, Bc. Divina, Mgr. Jéglová, Ing. Ruščynska, Mgr. Nápravník, Ing. Ferens, Mgr. Zetochová, Mgr. Veselá, Mgr. Venglářová

1. Akce PK PV za šk. rok 2017/18

1) Vstupní testy

V září psali žáci prvních ročníků vstupní testy z matematiky. Všichni žáci školy – maturitní i učební obory psali totéž zadání. Z výsledků lze vypožorovat, že je zcela jedno, o jaký typ oboru se jedná. Všichni dopadli podobně - výsledky byly podprůměrné

2) Školní soutěž v piškvorkách – (HA, PETR, ORL)

2.1.) V týdnu od 3. 10. 2017 proběhlo v Petrovicích a v Orlové školní kolo v piškvorkách. Soutěže se zúčastnili žáci vybraných tříd, kteří zrovna v těchto dnech byli ve škole přítomni. Soutěž nepokračovala dále, jelikož výsledky žáků byly pouze průměrné a nebyli bychom schopni poskládat jednotné družstvo.

3) Školní kolo matematické soutěže

V únoru 2017 v Petrovicích, Havířově i Orlové se žáci 1. ročníků všech oborů zúčastnili matematické soutěže. Vítězové získali diplomy a ceny od zástupců školy.

4) Příprava na přijímací zkoušky

V měsíci březnu proběhla na školách v Havířově a v Petrovicích pod vedením Mgr. Venglářové a Mgr. Sztwiorokové příprava žáků ZŠ na přijímací zkoušky. Přípravy se zúčastnilo 20 žáků ze ZŠ.

5) Exkurze do planetária

Dne 23. 5. 2018 proběhla exkurze do planetária žáků z Petrovic a Havířova. Exkurze se zúčastnilo 81 žáků z obou škol. Fotografie byly vloženy na školní FB.

2. Práce členů PK, plnění TP, hodnocení jednotlivých členů PK PV

Tematické plány byly dodrženy. Úkoly byly ve většině případů plněny v termínu. V rámci předmětů PK PV pracujeme s audiovizuální technikou (PC, diapojektorem, DVD) a dalšími pomůckami (pracovní listy, učebnicemi, sbírkami, mapy). Učitelé ve svých hodinách v rámci svých možností udržují klid, snaží se studenty připravovat, motivovat, předkládat jim výklad zajímavou formou, procvičovat učivo v dostatečné míře a snaží se jim látku, pokud to lze, vysvětlovat na příkladech z praxe. Stanovené úkoly byly plněny. Byly řádně psány dle příkazů ředitele školy vstupní, pololetní i ročníkové testy. V hodinách byly využívány také šablony.

3. Hodnocení znalostí studentů

Bohužel se stále častěji setkáváme u maturitních i nematuritních oborů se studenty s velkými znalostními rezervami ze ZŠ, se kterými nastupují do 1. ročníků (výsledky vstupních testů). Přichází k nám stále častěji ze základních škol slabší žáci se čtyřkami (občas i znalí reparátů) a to i u maturitních oborů. U mnohých studentů, dle našich poznatků, není již lepší známka motivujícím elementem. U maturitních oborů se musíme řídit TP a požadavky k MZ, jelikož se vždy najde pár studentů, kteří si tento předmět k MZ vyberou. Přestože je matematika jeden z maturitních předmětů, je stále brána v globálním měřítku jako neoblíbený a nezáživný předmět, který jim je v životě k ničemu. U oborů, které si mohou vybrat matematiku k MZ, je potřeba klást velký důraz na znalosti a docházku studentů v tomto předmětu během celého studia. Mnoho žáků si vybírá matematiku k MZ jako „menší zlo“, přestože často tímto předmětem prochází jen tak tak a nejeví během studia o něho zájem. I přes tento nezájem jsme mohli v letošním školním roce pozorovat změny k lepšímu u větší části žáků. Jako úspěch považujeme především to, že se žáci dokážou kriticky a logicky zamyslet nad úlohami z praxe. Ač ne vždy s nadšením, si dokážou najít vlastní způsob řešení situací běžného života.

Pedagogové předmětové komise cizích jazyků připravili a zabezpečili realizaci těchto akcí:

Pozitiva:

- Celoroční **odborné stáže ve Francii**, a to v hotelích na Azurovém pobřeží a Savojských Alpách, na **Martiniku**.
- Stáží se v průběhu školního roku zúčastnilo 10 studentů, kteří vykonávali pracovní činnosti na různých pozicích hotelového provozu. Stáže proběhly v rámci povinné učební a odborné praxe studentů, a měly velmi kladný vliv na rozvoj jazykových a odborných schopností studentů.
- Na letní stáže vyjelo 22 žáků oboru Hotelnictví a Hotelový animátor.
- Okresního kola soutěže z Anglického jazyka se zúčastnila žákyně třetího ročníku oboru Hotelnictví Mirella Greco, její výkon nebyl úspěšný. Jako velké mínus bereme, že byly zrušeny soutěže pro odborné školy a naši žáci se utkávají se žáky středních škol (Gymnázium apod.).
- V letošním školním roce se naši žáci opětovně zapojili do Celostátní soutěže hotelových škol, která se konala v Poděbradech. Ve francouzském jazyce nás reprezentovala Kristýna Petrášová (2. ročník) – 1. místo a v anglickém jazyce se Mirella Greco (3. ročník) umístila na místě 4.

Pozitiva:

- nová jazyková učebna v Havířově
- úspěch u MZ v cizích jazycích

Negativa:

- vzhledem ke skladbě rozvrhu na školní rok 2017/2018 spousta hodin odpadla, výuka byla neefektivní
- jako kontraproduktivní se jeví i spojování hodin, kdy dochází k tomu, že žáci mají daný jazyk 1x týdně
- u oborů v Orlové nižší motivace k výuce AJ, horší kázeň, více žáků s poruchou chování

PK Cizí jazyky během školního roku spolupracovala s PK Gastro a PK Český jazyk.

Spolupráce s PK Gastro:

- V rámci výuku oboru Hotelnictví jsme zavedli praktické hodiny, při kterých využíváme barovou učebnu v rámci konverzace především v oblasti komunikace s hostem, kdy žáci tuto činnost nacvičují prakticky (propojení s předmětem Technika obsluhy).
- Při výběru žáků na zahraniční stáže vybíráme společně se zástupci PK Gastro, kdy rozhodujícím činitelem není právě jen znalost cizího jazyka, ale i odborné znalosti a zručnost.

Spolupráce s PK Český jazyk:

- V oblasti gramatiky zdůrazňujeme především společné gramatické jevy pro cizí jazyk a český jazyk.
- V návaznosti na výuku Literatury zařazujeme do oblasti reálií ta díla a ty autory, kteří jsou součástí přípravy na maturitní zkoušku z Českého jazyka.

Závěr:

Členové předmětové komise pracovali po celý rok velmi pilně, o čemž svědčí i výsledky maturitní zkoušky z CJ a závěrečných zkoušek. A v neposlední řadě i kladné hodnocení našich žáků při absolvování zahraničních stáží.

V měsíci říjnu budou zhodnoceny i letní zahraniční stáže.

Pedagogové předmětové komise gastronomie zajistili realizaci těchto akcí:

Žáci oboru gastro spolupracovali při gastronomických a cateringových akcích v procesu přípravy gastronomických akcí, na kterých se také podíleli i jako obsluhující.

Školní akce a soutěže PK Gastro

- Soutěž v krájení zeleniny – žáci SOU, OU,
 - Dne 25. 10. 2017 proběhla v Orlové na cvičných kuchyňkách soutěž Krájení zeleniny.

Soutěž byla určena pro první ročník oboru kuchař-číšník, ale přihlásili se i dobrovolníci, z oboru stravovací a ubytovací služby.

Žáci měli za úkol nakrájet devět druhů zeleniny na určené tvary a jejich výsledek

Zhodnotili, ostatní nezávislí studenti z jiných oborů.

Soutěž se vydařila, věcnou cenu si odnesli všichni a těšíme se na další ročník.

- soutěž měla úspěch.

- Kurz barmanský – pro žáky VOŠ – povinný modul HT2

- Barman školy – soutěž

- Dne 2. 3. 2018 se v Orlové konal 11. ročník Barman škol DAKOL. Výborná nálada, chutné drinky, soupeřivost, to vše bylo v Orlové, kde se sešli kuchaři číšníci 2. ročníku z Orlové a Havířova a také žáci oboru Hotelnictví a Hotelový animátor z Petrovic. Všech 17 soutěžících statečně bojovalo, vítězkou se stala Adéla Hájková z HA 2, na druhém místě se umístila Lišková Dominika z KČ 2 Orlová, třetí místo obsadila Dominika Olszarová z HT 2. V komisi byli vyučující barmanských kurzů Mgr. Koňářiková, Bc. Ryšavý a Mgr. Nápravník, celou show zahájila ZŘ Mgr. Gajdošíková a komentoval Bc. Klenk. Všichni účastníci byli oceněni drobnou cenou a první tři cenami našich sponzorů, marketingového oddělení, školy a drobné ceny věnovala i Mgr. Koňářiková.
 - soutěž měla úspěch.

- Barmanská soutěž AHOL CUP Ostrava

Dne 28. 2. 2018 proběhl XX. ročník AHOL CUP 2018. Soutěž probíhala ve čtyřech disciplínách: JUNIOR COCKTAIL COMPETITION, OXALIS-CZECH TEATENDERS, JUNIOR MISTR KÁVY A PŘÍPRAVA MENU ČTYŘČLENNÝCH DRUŽSTEV. Soutěže se zúčastnily školy z ČR a zahraničí. Za VOŠ soutěžil Filip Šrámek z HT 2 v disciplíně JUNIOR COCKTAIL COMPETITION: Obsadil 18 příčku z 34 soutěžících.

- Barmanská soutěž O POHÁR NÁMĚSTKA HEJTMANA MS KRAJE 2018

- Dne 15. 3. 2018 se konala barmanská soutěž O POHÁR NÁMĚSTKA HEJTMANA MS KRAJE 2018, které se zúčastnilo 34 soutěžících z ČR,

Slovenska a Maďarska. Naši školu zastupoval opět Filip Šrámek z HT 2 a po bodování se umístil na 28 místě. Tentokrát jsme jeli zklamání, neboť vše co mu bylo vytčeno na AHOL CUP 2018, vše bylo jinak hodnoceno a podle komisaře bylo špatně to, co jsme opravovali. Vše jsme poctivě nacvičili, změnili, obohatili nápoj o další složky a ingredience v dnešní moderní gastronomii, Filip použil sušený červený pomeranč a chilli trávu sám doma ovoce sušil ještě před odjezdem, ať není hořké, těšil se, že něčím překvapí a zklamání jej rozhořčilo natolik, že komisařům řekl, že by kritéria měli mezi sebou prokonzultovat a domluvit se na společném hodnocení.

- „Karneval chutí Ostrava – žáci HT – akce nesplnila očekávání!
- Zabezpečení servisu a provázení hostů ve dnech otevřených dveří na všech střediscích.
- Zabezpečení akcí v hotelu Clarion – kladné ohlasy ze strany vedení Hotelu Clarion Ostrava.

Jako tradičně se ve spolupráci s PK cizích jazyků uskutečnil jazykově tematický zájezd pro žáky prvních ročníků oboru HT do Francie, v rámci kterého byly provedeny exkurze do hotelových zařízení na Azurovém pobřeží a další poznávací akce.

Předmětová komise tělesné výchovy připravovala studenty na tyto akce:

Ve školním roce 2017/2018 jsme v rámci PK TV uspořádali pro žáky všech tří škol DAKOL celkem 8 aktivit. Jednalo se o soutěže jak školní, tak i mimoškolní.

V říjnu proběhla školní soutěž v sálovém fotbale, které se účastnilo 11 družstev ze všech tří škol (cca. 75 studentů). Vítězný tým byl z pracoviště v Orlové. Poté se vybralo družstvo, které reprezentovalo školu DAKOL v meziměstských turnajích pod hlavičkou SFL 9. 11. 2017 na Hale Kovona Karviná.

V měsíci Listopadu se konalo městské kolo ve futsalu. Výběr žáků škol DAKOL postoupil do okresního kola

Turnaj v basketbalu 3x3, byl z důvodů malého počtu přihlášených žáků zrušen.

Na pracovišti v Havířově proběhl v prosinci 6. ročník Sportovního dne, žáci se utkali ve fotbale, dívky soupeřili ve vybíjené a nakonec proběhly smíšené souboje ve volejbale. Akce se zúčastnilo 44 žáků.

V prosinci proběhl již tradiční vánoční turnaj ve florbale, který byl opět hojně obsazen žáky škol DAKOL (10 družstev cca. 60 žáků). Vítězný tým byl z pracoviště v Petrovicích. Z tohoto turnaje vznikl opět výběr školy, který reprezentoval školu v lednovém městském kole, zde se tým škol DAKOL umístil na pěkném druhém, ale nepostupovém místě.

Další aktivitou žáků škol DAKOL za měsíc leden byl kurz LVVZ, kterého se účastnili žáci tříd HT3, MR2 a výběr školy. Tento kurz probíhal v horské chatě Javorový a na přilehlých sjezdovkách. Tohoto kurzu se účastnilo 38 žáků a trval 5 dní.

V měsíci dubnu byl členy PK TV uspořádán dívčí turnaj ve vybíjené. Toho turnaje se účastnilo celkem 9 družstev v celkovém počtu 60 žákyň. Vítězné družstvo bylo ze školy v Petrovicích.

V měsíci květnu jsme uspořádali turnaj ve velkém fotbale na venkovním travnatém školním hřišti DAKOL v Orlové. Tohoto turnaje se účastnilo 64 žáků.

Poslední akcí v rámci PK TV bylo v měsíci červnu uspořádání druhého ročníku Netradičních olympijských her DAKOL. Soutěžili vybraní žáci a žákyně všech tří škol DAKOL v čtyřech aktivitách: chlapani - fotbal, florbal, dívky - vybíjená a petangue. Vítězná škola převzala putovní pohár, od loňského vítěze odloučeného pracoviště Petrovice pohár do svého ročního vlastnictví převzali žáci pracoviště v Havířově.

Předmětová komise ICT se podílela na uskutečnění těchto akcí:

Každý měsíce se, v souladu s rámcovým plánem práce komise, konaly porady předmětové komise. Jelikož PK ICT disponuje pouze třemi členy, a to na třech různých pracovištích škol DAKOL, probíhaly porady ve větší míře videokonferenčně. Tematické plány byly splněny, kontrola plnění probíhala průběžně během celého školního roku.

Jednou týdně probíhala neformální setkávání mezi vedoucím PK a správcem sítě ohledně funkčnosti IT, modernizace IT, nápady, změny, připomínky.

V prosinci proběhla soutěž o nejhezčí vánoční přání. Cílem soutěže bylo procvičení - dovedností z oblasti práce v grafických programech (offline, online). Žáci tvořili vlastní kresby, koláže a prezentace v různých grafických programech, které měli k dispozici na výběr dle ročníku a probíraného tématu (powerpoint, zoner callisto, online nástroje). Vybrané práce byly publikované na internetových stránkách a na internetu rovněž proběhlo i veřejné hlasování prostřednictvím webu click4survey. Vyhodnocení soutěže a předání drobných cen proběhlo před vánočními prázdninami. O konání soutěže i o výsledcích byly průběžně zveřejňovány zprávy na facebooku školy.

Další ročník soutěže „Dakolácky datel“ se nekonal.

V rámci IT byl zorganizován první ročník fotografické soutěže FOTO-DAKOL, šlo o pilotní ověření a zjištění zájmu o tuto soutěž. Do soutěže bylo posláno přes 150 fotografií na různá témata (příroda, portrét, street art a jiné). Sběr fotografií probíhal 2 měsíce, následně bylo vybráno do užšího kola 20 fotografií. Finálové hodnocení provedli tři pedagogové. Výsledky byly publikovány na facebooku školy. Jelikož se jednalo o soutěž, která nebyla na tento rok plánovaná, nebyly pro ni zajištěny ani finanční prostředky. Příští ročník již je v plánu práce a byl stanoven finanční limit pro tuto soutěž.

Výherní fotografie studentky 1. ročníku oboru Hotelnictví byla poslána do celorepublikové soutěže PHOTO-CONTEST (téma PORTRÉT). V obrovské konkurenci několika tisíc fotografií nebyla úspěšná. Další fotografie nemohly být poslány, jelikož nesplnily formální náležitosti soutěže.

Ve školách v Orlové a Havířově proběhl celkový upgrade počítačových učeben (počítače, monitory, síťové prvky, projektory a dotykové tabule).

Vzhledem k tomu, že se v ČR nekoná žádný veletrh zaměřený na oblast výpočetní techniky, neproběhla žádná takováto exkurze.

Člen PK ICT Filip Szkorupa se zúčastnil, v rámci DVPP, celostátní konference učitelů základních a středních škol „Počítač ve škole 2018“ v Novém Městě na Moravě (27. – 29. 3. 2018). Hlavními tématy byla didaktika školské informatiky, výuka s podporou ICT, robotika, programovatelné stavebnice, mobilní zařízení ve škole.

Předmětová komise zdravotní se prezentovala především těmito akcemi:

Září	MR1 – adaptační kurz <u>Exkurze:</u> 7. 9. Třetí výročí otevření zařízení Domov Alzheimer 14. 9. Veletrh poskytovatelů sociálních služeb na náměstí v Havířově OŠ3 (v rámci předmětu Ošetrovatelská péče, Odborný výcvik) 21. 9. Sanatorium Kochova – OŠ3 seznámení a BOZP
Říjen	Žáci OŠ3 zahajují OV ve smluvních zařízeních – sociální partneři (Domov Alzheimer Karviná, Sanatorium Kochova Havířov, SSM Karviná Jesle, rehabilitační zařízení Hrabyně) (s.r.o.: Žáci RS také zahajují OV ve smluvních zařízeních (Centrum sociálních služeb Hrabyně, Lázně Velké Losiny, hotel Adamantino Luhačovice, Hotel FONTÁNA Luhačovice, Hotel Ogar Pozlovice, Rehabilitační ústav Habrovanský zámek u Výškova, Lázně Velké Losiny – více informací o OV oboru masér u pana Bc. Navrátila) <u>Exkurze a akce:</u> 12. 10. Aktion Ostrava v KD - žáci školy z Havířova, velmi reaktivní a realistické seznámení žáků se situacemi při nehodách na silnicích 19. 10. soutěž Zlatý masér Klimkovice – mezinárodní soutěž, naši studenti na stupních vítězů, OŠ3 podpořila studenty v obecnstvu 25. 10. – Dýňový den Orlová – školní akce v rámci blížícího se Halloweenu
Listopad	Moduly Základy sportovní masáže u OŠ2 a Finanční gramotnost u MR4, Modul První pomoci u RS3 <u>Exkurze:</u> 9. 11. Den otevřených dveří školy DAKOL v Petrovicích – účastní se i Ošetrovatelé a maséři 16. 11. RZS Karviná (OŠ3 v rámci předmětu První pomoc)
Prosinec	Výzdoba tříd Vánoční tematika v rámci předmětu SAK Vstupní prohlídky před začátkem OV u MUDr. Montaga - žáci OŠ2 7.12. Den otevřených dveří školy DAKOL v Orlové – účastní se i Ošetrovatelé a maséři 11. 12. - 15.12. Barevný týden (žáci, studenti i pedagogové se v rámci blížících Vánoc oblékají vždy v daný den do stejné barvy – cílem je navození atmosféry Vánoc, chvilkové odreagování se od školních povinností) 15. 12. Vybíjená pro žáky škol DAKOL 21. 12. Procházka žáků školy DAKOL v Havířově na Vánočně vyzdobené náměstí – spojeno s povídáním o vánočních zvycích a tradicích v jiných zemích
Leden	<u>Exkurze:</u> 9. 1. Den otevřených dveří školy DAKOL v Havířově – divadelní ztvárnění zásahu záchranářů při záchraně tonoucího, které předvedli žáci 2. ročníku oboru Ošetrovatel, na tento DOD byli pozváni i zástupci vedení města (primátorka a náměstkyně pro sociální sféru)

	10. 1. BOZP a seznámení s nemocnicí v Havířově - Ing. Velášek (bezpečnostní technik nemocnice), Mgr. Tydlačková (náměstkyně pro ošetrovatelskou péči) a hlavní hygienička nemocnice - třída OŠ2 před vstupem na OV do Nemocnice s Poliklinikou Havířov 12. 1. V rámci IROP zaplnění odborných učeben masérů a ošetrovatelů novými pomůckami a moderním vybavením pro výuku 22. 1. Divadlo Petra Bezruče Havířov – OŠ2, OŠ3, představení v AJ 22. 1. - 26. 1. LVVZ žáci MR2 30. 1. Exkurze na Geriatrické oddělení v Nemocnici s poliklinikou Havířov, žáci OŠ1 v rámci předmětu OŠP – „jak vypadá standartní ošetrovací jednotka“
Únor	Modul Základy klasické masáže – OŠ3, Měkké techniky a medové masáže u MR3, Měkké techniky a medové masáže RS2
Březen	<u>Exkurze:</u> 8. 3. V rámci Dne ledvin na nefrologické ambulanci Nemocnice s Poliklinikou Havířov OŠ3 9. 3. Oddělení ARO Nemocnice s Poliklinikou Havířov – OŠ3 (v rámci předmětu První pomoc a Odborný výcvik) 10. 3. kulturní program Divadelní představení – třídy DAKOL Havířov
Duben	<u>Exkurze a akce:</u> 10. 4. Den zdraví Nemocnice s Poliklinikou Havířov – prevence, měření fyz. funkcí, nahlédnutí do jednotlivých ambulaní a zákoutí nemocnice (OŠ3 v rámci odborných předmětů) 19. 4. Přednáška Domova Alzheimer pro žáky OŠ1, OŠ2 – seznámení se zařízením
Květen	Modul Kurz environmentální výchovy u OŠ1, RS1 MZ státní a poté školní část (MR4) 16. 5. Beseda Domov Alzheimer pro žáky třídy OŠ3 náborová akce zařízení 25. 5. Slavnostní vyřazení MR4
Červen	JZZZ – OŠ3, RS3 (písemná, praktická a ústní část) Výlet ZOO, Beskydy – třídy RS, OŠ2 13. 6. „Bezpečné prázdniny“ – akce ZŠ Jarošova, naši žáci 2. ročníku oboru Ošetrovatel zajistili několik stanovišť s tematikou poskytování první pomoci pro žáky ZŠ 20. 6. Slavnostní vyřazení absolventů učebních oborů ve škole DAKOL

Předmětová komise služby a obchod, ZHP se podílela na uskutečnění těchto akcí:

Dne 25. 10. 2017 se uskutečnila v prostorách školy v Orlové soutěž ve vyřezávání dýní. Soutěž zorganizovaly třídy oborů zahradnických prací a obchodu. Zahradníci se postarali o podzimní výzdobu prostor školy a tříd. Letos se zapojili do organizace soutěže také žáci oboru Kuchař – číšník, kteří společně s prodavači měli na starost občerstvení a prodej dýňových specialit. Akce byla určena pro žáky našich škol, pozvání přijali studenti oborů masér a sociální činnost. V prostorách školy si mohli zájemci vyzkoušet tvoření podzimní tematikou. Celkem soutěžilo 25 žáků, oceněna byla první tři místa.

Dne 18. dubna 2018 se konal již 12. ročník odborné soutěže „**Šikovný Prodavač**“, jehož **organizátorem byla naše škola.**

Zasoutěžit si přijeli žáci z OU Kysucké Nové Město, ZŠ a SŠ Havířov a OU a PrŠ Hlučín.

Celkem 12 soutěžících z oboru Prodavač a Prodavačské práce změřilo své síly v teoretických znalostech. Tato část soutěže probíhala formou testu z oblastí zbožíznalství, obchodního provozu a obchodních výpočtů.

Naši školu reprezentovali žáci Petr Michnik z PdP3, Nikola Kajanová z PR1 a Amanda Gáborová z PdP1.

Umístění soutěžících:

1. místo – Patrik Helt – OU Kysucké Nové Město
2. místo – Dominik Miko – ZŠ a SŠ Havířov
3. místo – **Nikola Kajanová – SOU Dakol**

Exkurze:

V měsíci září žáci oboru Prodavačské práce a Zahradnické práce navštívili výstavu Život na zahradě v Ostravě. Součástí výstavy byly přednášky o zdravém životním stylu.

V březnu se uskutečnila exkurze do pivovaru v restauraci Ovečka v Karviné. Akce se zúčastnili žáci oboru Prodavačské práce.

Další aktivity:

Od 11. 12. do 15. 12. 2017 proběhly v Domě kultury v Orlové vánoční trhy, kterých se zúčastnili žáci zahradnických prací 1. a 2. ročníku.

Výtěžek z této akce byl použit na nákup vánočních dárečků pro seniory v Domově důchodců v Petřvaldě. Sociální pracovnice z domova vybraly seniory, kteří nemají žádnou rodinu a připravily nám setkání, na kterém jim žáci předali dárečky a udělali tak nejen jim, ale také sobě, pěknou chvíli a zastavení v předvánočním shonu.

Součástí trhů byly i soutěže. První byla o nejkrásnější vánoční ozdobu na stromček, druhá v co největším počtu ručně vyrobených vánočních ozdob pro zápis do knihy rekordů, což se také podařilo.

Ve dnech 26-29.3 2018 se konala v kulturním domě města Orlové už tradiční velikonoční výstava, tentokrát spjata se soutěží „O nejkrásnější symbol jara“. Jako každý rok i tentokrát se žáci zahradnických prací 1. a 2. ročník do této akce zapojili a vyzkoušeli si, jak těžké je uchytit se na trhu se svými výrobky.

Studentský parlament

Předseda: Ondřej Kulháněk MR2

Členové: Tereza Brodová MR3, Zdeňka Hanková MR3, David Jan MR1, Adriana Bravencová OŠ2, Dominik Laga MR4, Filip Navrátil MR3, David Lipowski MR2, Tereza Brodová RS3A, Martina Dombrovská OŠ1, Ladislav Lánský RS1A, Marek Fiurášek RS3, Kristýna Wrobllová RS2B

1. Parlament se sešel čtyřikrát za rok
2. Parlament se podílel na charitativní akci Nadace Život dětem, studenti prezentovali svou činnost také při Dnech otevřených dveří.
3. V diskuzi na jednotlivých schůzkách byly řešeny problémy, s nimiž se studenti potýkají, studenti vystoupili proti placeným modulům, zajímali se o to, zda nebude zvyšováno školné, upozorňovali na nízkou teplotu v některých učebnách v zimě, chválili nové počítačové učebny. Stěžovali si však na nedostatečné pokrytí studentskou wifi. Ne zcela kladně hodnotí výuku ZPV, neboť ji neučí kvalifikovaný odborník, především studenti maturitních oborů, kteří hodlají pokračovat na vyšší formě studia, si uvědomují, že základy chemie a fyziky jim budou chybět, což vědí od bývalých studentů, kteří se pokoušeli dostat na vysoké školy či vyšší odborné školy, ale měli problém uspět. Studenti MR4 by uvítali, kdyby jim byl v předklasifikačním období upraven rozvrh tak, aby se mohli věnovat jen maturitním předmětům.
Kladně hodnotili sortiment bufetu a příjemné chování paní prodavačky, s obědy firmy Scolarest však příliš spokojeni nejsou. Líbí se jim možnost návštěv kulturních akcí – filmová představení, besedy, přednášky, tematické dny. Studentky oboru Ošetrovatelství pochvalovaly množství přínosných i zábavných exkurzí, na které je bere Mgr. Bajerová. Naopak studenti MR si stěžovali na některá místa praxí, kde masérské činnosti užijí minimálně a jsou užíváni jako pomocná síla v provozu. Naopak Luhačovice, Hrabyně aj. jsou považovány za velmi přínosné pro jejich profesní rozvoj. Rovněž chválí praxi v Globusu.
4. Otázky byly zodpovězeny ihned na schůzce, pak písemnou formou v zápisu ze SP.

i) Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI

Ve školním roce 2011/2012 proběhla v měsíci březnu školní inspekce 13. - 15. 3. 2012 VOŠ č.j. ČŠIT 433/12-T, zápis z 3. 4. 2012. Materiál uložený na sekretariátu školy a www.dakol-karvina.cz

viz příloha výroční zprávy

j) Základní údaje o hospodaření škol:

**Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.
735 72 Petrovice u Karviné 570**

Příjmy a výdaje za rok 2017

Příjmy

Zápisné	59 890,00
Školné	1 674 834,80
Ostatní škola	27 990,00
Moduly	127 800,00
Nájem ŠJ	250 000,00
Produktivní práce	57 366,20
Služby ŠJ strava	783 675,00
Nájem	863 095,52
Tržby - strava žáci	23 550,00
Tržby za průkazky jízdné	15 165,49
Tržby za ostatní služby	50 000,00
Tržby za byt	18 274,30
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	34 369,44
Úroky	5 382,13
Jiné ostatní výnosy	1 322 914,31
Zúčtování opravných položek	3 400,00
Provozní dotace	22 165 599,00
Celkem	27 483 306,19

Výdaje

Spotřeba materiálu	1 162 403,65
Spotřeba energie	1 352 030,15
Spotřeba ostatních neskladovaných dodávek	2 146 590,00
Opravy a udržování	22 308,20
Cestovné	19 210,50
Náklady na reprezentaci	1 377,00
Ostatní služby	6 695 119,14
Mzdové náklady	10 352 077,00
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	3 164 235,00
Zákonné sociální náklady	132 773,00
Silniční daň	50,00
Daň z nemovitostí	32 410,00
Ostatní daně a poplatky	9 082,00
Odpis nedobytné pohledávky	3 400,00
Úroky	256 268,16
Jiné ostatní náklady	163 535,12
Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	1 885 927,13
Tvorba opravných položek	62 240,00
Celkem	27 461 036,05

Název organizace:

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.

735 72 Petrovice u Karviné 570

Příloha č. 2 k osnově č.j. 20 186/2005-44

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2017/2018

Druh školy nebo druh a typ školského zařízení: firma

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem	1	21 375 075	Kč
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON) bez zákonných odvodů	2	8 548 697	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2a	6 979 005	Kč
na nepedagogické pracovníky	2b	1 569 692	Kč
ONIV	3	10 251 185	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	0	Kč
Použitá dotace na jednotku výkonu			
Přepočtený počet jednotek výkonu	4	1242,2	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	17 207,43	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	6 881,90	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	8 252,44	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	0,00	Kč/osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance*)			
Přepočtený počet zaměstnanců	5	28,27	osoba
v tom: pedagogičtí pracovníci	5a	22,3	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5b	5,97	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2/ř.5	302 394,66	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	312 959,87	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	262 929,98	Kč/osoba

Vysvětlivky :

Jednotka výkonu - 1 dítě, žák, student, stravovaný, ubytovaný, 1 lůžko ze zahajovacího výkazu sledovaného roku

Počty zaměstnanců a mzdové prostředky na pedagogické i nepedagogické pracovníky podle skutečného stavu ve sledovaném školním roce

*) Právnícká osoba uvede výši použité dotace na výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů

Výpracoval: Jiřka Repperová, DiS.

Schválil: Ing. Michaela Pacanovská

Telefon: 596 361 673

Datum: 1.10.2018

Název organizace:

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.
735 72 Petrovice u Karviné 570

Příloha č. 2 k osnově č.j. 20 186/2005-44

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2017/2018

Druh školy nebo druh a typ školského zařízení: střední škola

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem	1	18 457 592	Kč
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON) bez zákonných odvodů	2	6 949 976	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2a	6 337 974	Kč
na nepedagogické pracovníky	2b	612 002	Kč
ONIV	3	9 315 648	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	0	Kč
Přepočtený počet jednotek výkonu	4	293,6	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	62 866,46	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	23 671,58	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	31 729,05	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	0,00	Kč/osoba
Přepočtený počet zaměstnanců	5	21,89	osoba
v tom: pedagogičtí pracovníci	5a	18,8	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5b	3,09	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2/ř.5	317 495,48	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	337 126,28	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	198 058,90	Kč/osoba

Vysvětlivky :

Jednotka výkonu - 1 dítě, žák, student, stravovaný, ubytovaný, 1 lužko ze zahajovacího výkazu sledovaného roku

Počet zaměstnanců a mzdové prostředky na pedagogické i nepedagogické pracovníky podle skutečného stavu ve sledovaném školním roce

*) Právnícká osoba uvede výši použité dotace na výdaje vyplývající z pracovních vztahů

Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.

Schválil: Ing. Michaela Pacanovská

Telefon: 596 361 673

Datum: 1.10.2018

Název organizace:

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.
735 72 Petrovice u Karviné 570

Příloha č. 2 k osnově č.j. 20 186/2005-44

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2017/2018

Druh školy nebo druh a typ školského zařízení: speciálně pedagogické centrum

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem	1	2 334 689	Kč
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON) bez zákonných odvodů	2	1 222 674	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2a	575 440	Kč
na nepedagogické pracovníky	2b	647 234	Kč
ONIV	3	831 683	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	0	Kč
Použitá dotace na jednotku výkonu			
Přepočtený počet jednotek výkonu	4	843,1	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	2 769,17	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	1 450,21	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	986,46	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	0,00	Kč/osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance*)			
Přepočtený počet zaměstnanců	5	4,13	osoba
v tom: pedagogičtí pracovníci	5a	3,5	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5b	0,63	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2/ř.5	296 046,97	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	164 411,43	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	1 027 355,56	Kč/osoba

Vysvětlivky :

Jednotka výkonu - 1 dítě, žák, student, stravovaný, ubytovaný, 1 lůžko ze zahajovacího výkazu sledovaného roku

Počet zaměstnanců a mzdové prostředky na pedagogické i nepedagogické pracovníky podle skutečného stavu ve sledovaném školním roce

*) Právnícká osoba uvede výši použité dotace na výdaje vyplývající z pracovních vztahů

Výpracoval: Jitka Repperová, DiS.

Schválil: Ing. Michaela Pacanovská

Telefon: 596 361 673

Datum: 1.10.2018

Název organizace:

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.
735 72 Petrovice u Karviné 570

Příloha č. 2 k osnově č.j. 20 186/2005-44

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2017/2018

Druh školy nebo druh a typ školského zařízení: školní jídelna

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem			
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON) bez zákonných odvodů	1	360 075	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2	262 605	Kč
na nepedagogické pracovníky	2a	0	Kč
ONIV	2b	262 605	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3	10 902	Kč
	3a	0	Kč
Přepočtený počet jednotek výkonu		Použitá dotace na jednotku výkonu	
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	4	100,5	osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	3 582,84	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	2 612,98	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	108,48	Kč/osoba
	ř.3a/ř.4	0,00	Kč/osoba
Přepočtený počet zaměstnanců		Mzdové prostředky na zaměstnance*)	
v tom: pedagogičtí pracovníci	5	2	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5a	0	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	5b	2	osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2/ř.5	131 302,45	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	0,00	Kč/osoba
	ř.2b/ř.5b	131 302,45	Kč/osoba

Vysvětlivky :

Jednotka výkonu - 1 dítě, žák, student, stravovaný, ubytovaný, 1 lůžko ze zahajovacího výkazu sledovaného roku

Počet zaměstnanců a mzdové prostředky na pedagogické i nepedagogické pracovníky podle skutečného stavu ve sledovaném školním roce

*) Právnícká osoba uvede výši použité dotace na výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů

Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.

Schválil: Ing. Michaela Pacanovská

Telefon: 596 361 673

Datum: 1.10.2018

Název organizace:

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.

735 72 Petrovice u Karviné 570

Příloha č. 2 k osnově č.j. 20 186/2005-44

Ukazatele nákladovosti ve školním roce 2017/2018

Druh školy nebo druh a typ školského zařízení: vyšší odborná škola

Ukazatel	Řádek číslo	Použitá dotace	Jednotka
Čerpání dotace celkem	1	222 719	Kč
z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON) bez zákonných odvodů	2	113 442	Kč
v tom: na pedagogické pracovníky	2a	65 591	Kč
na nepedagogické pracovníky	2b	47 851	Kč
ONIV	3	92 952	Kč
z toho: na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	0	Kč
Použitá dotace na jednotku výkonu			
Přepočtený počet jednotek výkonu	4	5	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1/ř.4	44 543,80	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2/ř.4	22 688,40	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu	ř.3/ř.4	18 590,40	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	0,00	Kč/osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance*)			
Přepočtený počet zaměstnanců	5	0,25	osoba
v tom: pedagogičtí pracovníci	5a	0	osoba
nepedagogičtí pracovníci	5b	0,25	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2/ř.5	453 768,00	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	0,00	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	191 404,00	Kč/osoba

Vysvětlivky :

Jednotka výkonu - 1 dítě, žák, student, stravovaný, ubytovaný, 1 lůžko ze zahajovacího výkazu sledovaného roku

Počty zaměstnanců a mzdové prostředky na pedagogické i nepedagogické pracovníky podle skutečného stavu ve sledovaném školním roce

*) Právnícká osoba uvede výši použité dotace na výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů

Vypracoval: Jitka Repperová, DiS.

Schválil: Ing. Michaela Pacanovská

Telefon: 596 361 673

Datum: 1.10.2018

k) Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s. obdržela rozhodnutím MŠMT ČR a na základě usnesení Rady Moravskoslezského kraje neinvestiční dotaci na financování rozvojového programu na podporu navýšení kapacit ve školských poradenských zařízeních v roce 2018. Účelem dotace je zajistit dostatečnou odbornou personální podporu pro realizaci § 16 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a to navýšením kapacit školských poradenských zařízení podle pravidel stanovených vyhlášením programu.

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s. obdržela rozhodnutím MŠMT ČR a usnesením rady kraje neinvestiční dotaci na financování rozvojového programu "Podpora odborného vzdělávání ve školním roce 2017/2018" na období leden – srpen 2018. Dotace je poskytnuta na pokrytí zvýšených nákladů škol vyplývajících z potřeby dělení tříd v odborných předmětech a oblastech na skupiny ve víceoborových třídách i ve třídách s nižším průměrným počtem žáků v daném oboru vzdělání, které pro příslušné území stanovil krajský úřad.

l) Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Ve školním roce 2017/2018 byly realizovány tyto projekty:

Název projektu: **Personální podpora a osobnostně profesní rozvoj pedagogů na VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s.**
Registrační číslo: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_035/0005300
Poskytovatel dotace: MŠMT
Období realizace: 1. 3. 2017 – 29. 2. 2019

Projekt je zaměřen na kombinaci následujících témat: personální podpora a osobnostně profesní rozvoj pedagogů.

Název projektu: **Modernizace odborných učeben na SŠ DAKOL v Havířově**
Registrační číslo: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_050/0002728
Poskytovatel dotace: Ministerstvo pro místní rozvoj
Název programu: IROP
Období realizace: 07/2017 – 02/2018

Záměrem projektu bylo zlepšit vybavení odborných učeben VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s. v Havířově pro kvalitní a inovativní teoretické i praktické vyučování žáků oborů vzdělávání 53-41-H/01 Ošetrovatel, 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční a 65-42-M/01 Hotelnictví, zajistit vnitřní konektivitu školy a připojení k internetu, zvýšit počet profesně připravených absolventů a vytvořit tak kvalitní nabídku pracovníků pro odborné profese požadované na trhu práce v Moravskoslezském kraji.

Název projektu: **Centrum Natura**
Registrační číslo: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_010/0000556
Název programu: Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání (MŠMT)
Prioritní osa: 2.3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání

Investiční priorita: 2.3.68 Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpory rovného přístupu ke kvalitním programům
Období realizace: 1. 1. 2018 – 31. 8. 2019

VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s. se zapojila do tohoto projektu jako spolupracující subjekt a Centrum kolegiální podpory. Projekt Centrum Natura je zaměřen na vzájemné učení škol a pedagogů ve všech krajích ČR formou podpory škol jako center kolegiální podpory v tématu přírodovědné gramotnosti a badatelsky orientovaného vzdělávání žáků. Zapojení pedagogové budou prostřednictvím prezenčních setkávání, online setkávání a účastí na pravidelných projektových odpoledních vzájemně spolupracovat, sdílet své zkušenosti a předávat si příklady dobré praxe v oblasti podpory a rozvoje přírodovědné gramotnosti žáků.

Název projektu: **Kvalita-Inkluze-Poradenství-Rozvoj (KIPR)**
Registrační číslo: CZ.02.3.62/0.0/15_001/0000584
Poskytovatel dotace: MŠMT
Příjemce dotace: Národní ústav pro vzdělávání
Období realizace: 1. 3. 2017 – 29. 2. 2019

Střední školy DAKOL jsou zapojeny v projektu Kvalita-Inkluze-Poradenství-Rozvoj (KIPR). Projekt KIPR vychází ze strategických záměrů ČR v rozvoji vzdělávání. Řeší otázky související se zajištěním kvality, provázanosti, srovnatelnosti a efektivity poradenských služeb a vytvořením podmínek pro poskytování vhodných podpůrných opatření pro žáky, u kterých je třeba vyrovnat podmínky pro jejich vzdělávání.

m) Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.

Naši zaměstnanci nejsou organizováni v žádné odborové organizaci. Odborná a praktická část výchovně vzdělávacího procesu je realizována ve spolupráci s regionálními a zahraničními firmami pod dohledem instruktorů z řad zaměstnanců firem.

Velmi významným partnerem pro úspěšnou a smysluplnou realizaci VVP na naší škole je především OHK Karviná a ÚP Karviná, v oblasti konzultačních porad při úpravách ŠVP a dalším směřování a strategickém rozvoji VVP školy.

Smluvní organizace pro odbornou praxi žáků našich škol ve školním roce 2016/17

Studijní obor 65-42-M/01 Hotelnictví

65-42-M01 Hotelnictví, se zaměřením Hotelový animátor, sport a výživa

Tuzemští partneři:

Hotel Adamantino	Luhačovice
Hotel Ogar	Pozlovice
Hotel Dakol	Petrovice u Karviné
Hotel Dlouhé Stráně	Kouty nad Desnou
Hotel Diana	Velké Losiny
Hotel Bahenec	Písek u Jablunkova
Lázně Velké Losiny	Velké Losiny

Zahraniční partneři:

FRANCIE

ULVF: Azurové pobřeží

Les Résidences du Colombier
Le Domaine de l'Olive

Fréjus
Gilette

ULVF: Savojské Alpy

Les Essertets

Praz sur Arly

KORSIKA

Kilina Village
Restaurant Santa Marina
A Merendella
Hotel San Giovanni
Roc e Fiori

Porto Vecchio
Porto Vecchio
Porto Vecchio
Porto Vecchio
Porto Vecchio

MARTINIQUE

Hotel Plein Soleil

Le Francois

NĚMECKO

Hotel Ruchti's

Füssen

LUXEMBURSKO

Hotel Petry
Hotel Belle Vue

Vianden
Vianden

Studijní obory: 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční
53-41-H/01 Ošetřovatel

Učební obory: 66-51-E/01 Prodavačské práce
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby

1. **Tesco Stores ČR a. s.**
Vršovická 1527/68b
100 00 Praha 10
HM Tesco Karviná, tř. 17. listopadu 883/2a, Karviná-Ráj
HM Tesco Havířov, Železničářů 1303/8, Havířov
2. **Zdravotně sociální a vzdělávací ústav Roberta Kocha, z. ú.**
ul. Kochova 816/3
736 01 Havířov – Šumbark
3. **Habrovanský zámek, příspěvková organizace**
Habrovany 1
683 01 Rousínov
4. **Nemocnice s poliklinikou Havířov, příspěvková**
Dělnická 1132/27
736 01 Havířov – Město
5. **Domov Alzheimer Darkov, o. p. s.**
Lázeňská 48/41
735 03 Karviná – Lázně Darkov
6. **Centrum sociálních služeb Hrabyně**
Hrabyně 3/202
747 67 Hrabyně
7. **ADAMANTIS GROUP s. r. o.**
Kubátová 243/23 Chvalkovice
739 00 Olomouc
8. **Lázně Velké Losiny, s. r. o.**
Lázeňská 323
788 15 Velké Losiny
9. **Bolander s. r. o.**
čp. 299
763 25 Újezd
Provozovna: Hotel Harmonie, Jurkovičova alej 857m 763 26 Luhačovice
10. **Globus ČR, k. s.**
Kostelecká 822/75
196 00 Praha 9 – Čakovice
Hypermarket Havířov, Prostřední Suchá
11. **CK Dakol, s. r. o.**
735 72 Petrovice u Karviné

12. Sociální služby města Karviné, p. o.

Sokolská 1761

735 06 Karviná – Nové Město

13. Šilon Martin

Pod Zvonek 406

737 01 Dolní Žukov

14. DOKTOR MONTAG, s. r. o.

Dělnická 1132/24, Havířov 736 01

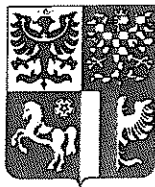
15. Pivní a vinné lázně Stodolní, s. r. o.

Pobialova 819/14

702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

16. Domov Hortenzie, příspěvková organizace

Za Střelnici 1568, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm



Krajský úřad Moravskoslezského kraje
Odbor školství, mládeže a sportu

28. října 117, 702 18 Ostrava
telefon: 595 622 341

č. j. MSK 617/2018
Spis. zn. ŠMS/661/2018/Bys

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední
škola DAKOL, o.p.s.
č.p. 570
735 72 Petrovice u Karviné

Rozhodnutí

Krajský úřad Moravskoslezského kraje posoudil dne 4. 1. 2018 žádost právnické osoby s názvem **Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s. se sídlem č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné**, ze dne 29. 12. 2017 a doplněné dne 3. 1. 2018 ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, a podle § 148 odst. 6 a § 149 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

rozhodl o stanovení počtu

žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání takto:

u školy

Střední škola

IZO: 110 017 854

jejíž činnost vykonává právnická osoba

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.

identifikátor právnické osoby: 600 016 625

IČO: 25 353 446

se s účinností od 1. 9. 2018

stanovují pro níže uvedené obory vzdělání a formy vzdělávání tyto nejvyšší nepřekročitelné počty žáků:

65-42-M *Hotelnictví a turismus*

1. 65-42-M/01 Hotelnictví

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

220

69-41-L *Osobní služby*

2. 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

100

75-31-M *Předškolní a mimoškolní pedagogika*

3. 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

125

4. 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika

dálková forma vzdělávání

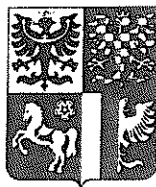
délka vzdělávání: 5 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

65

Odůvodnění

Žádost splňuje náležitosti § 149 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a je v souladu s dalšími školskými předpisy. Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy doporučilo ve svém rozhodnutí č. j. MSMT-36907/2016-10 ze dne 1. 12. 2017 a v dopise ke stanovení kapacity č. j. MSMT-36907/2016-11 stanovení maximálního povoleného počtu 190 žáků souhrnně pro obě formy vzdělávání oboru vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika z důvodu dosažení souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2015-2020. Na základě § 148 odst. 6 školského zákona stanovil krajský úřad nejvyšší povolený počet žáků oboru vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika v denní formě vzdělávání na 125 žáků a v dálkové formě vzdělávání na 65 žáků v souladu s doplněním žádosti navrhovatele. Na základě § 149 odst. 1 školského zákona upravil krajský úřad nejvyšší povolený počet žáků oboru vzdělání Hotelnictví v denní formě vzdělávání z 240 žáků na 220 žáků a oboru vzdělání Masér sportovní a rekondiční v denní formě vzdělávání ze 120 na 100 žáků.



k č. j. MSK 617/2018

-3-

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí může účastník řízení podat podle § 81 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, odvolání, ve kterém se uvede, v jakém rozsahu se rozhodnutí napadá a dále namítaný rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo, ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolání se podává u Krajského úřadu Moravskoslezského kraje a rozhoduje o něm Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy. Podané odvolání má v souladu s ustanovením § 85 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb. odkladný účinek. Podání odvolání jen proti odůvodnění rozhodnutí je nepřípustné.

V Ostravě dne 4. 1. 2018



PaedDr. Stanislava Šmídová
vedoucí oddělení správy škol



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-433/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Vyšší odborná škola DAKOL a Střední odborná škola DAKOL, o.p.s.
Sídlo:	Petrovice u Karviné 570, 735 72 Petrovice u Karviné
IČ:	25 353 446
Identifikátor:	600 016 625
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost
Zastoupená:	Mgr. Jaroslavem Dadokem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Mgr. Vladimír Kolder a Mgr. Jaroslav Dadok
Místo inspekční činnosti:	Petrovice u Karviné 570 (vyšší odborná škola)
Termín inspekční činnosti:	13. – 15. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného vyšší odbornou školou podle vzdělávacího programu pro vyšší odborné vzdělávání dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení vyšší odborné školy Českou školní inspekcí probíhalo poprvé od zahájení její činnosti.

Aktuální stav školy

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední odborná škola DAKOL, o.p.s. (dále „škola“) vykonává činnost vyšší odborné školy (dále „VOŠ“), střední školy, speciálně pedagogického centra a školní jídelny. Místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb jsou: Petrovice u Karviné 570, Orlová – Lutyně, 17. listopadu 211, Karviná-Nové Město, Na Vyhliďce 14/1440 a Havířov – Šumbark, Moravská 539.

Řádná výuka ve VOŠ byla zahájena ve školním roce 2004/2005 (činnost zahájila již 1. 9. 2003). Vyšší odborné vzdělávání – teoretická příprava probíhá ve škole v Petrovicích u Karviné 570. Praktická příprava je organizována formou odborné praxe a probíhá

na smluvních pracovištích. Ve školním roce 2011/2012 se jedná o pracoviště třiceti fyzických či právnických osob, se kterými má škola uzavřené smlouvy.

Nejvyšší povolený počet studentů VOŠ je 150. Počet studentů měl v období od školního roku 2008/2009 k termínu inspekční činnosti (sledované období) klesající tendenci. K termínu inspekce navštěvovalo školu 51 studentů ve třech studijních skupinách. Škola neevokuje mimořádně nadané studenty ani studenty se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Ve školním roce 2011/2012 je ve všech ročnících VOŠ postupováno podle akreditovaného *Vzdělávacího programu Obchodně-podnikatelská činnost* (dále „AVP“) s platností od 1. září 2009 do 31. srpna 2015.

Ředitel řídí školu od zahájení její činnosti, není statutárním orgánem právnické osoby. Ve studijních skupinách zajišťuje vzdělávání dvanáct vyučujících. Všichni získali kvalifikaci pro výuku všeobecně vzdělávacích nebo odborných předmětů až na dva pracovníky s neučitelským vysokoškolským vzděláním, resp. středoškolským vzděláním.

Prostorové podmínky a vybavenost školy pro výuku na VOŠ odpovídají deklarovaným údajům v AVP. Pozitivem je možnost využívat prostory a vybavenost střední školy. Obnova a vybavenost vnitřních prostor včetně prostředků informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) jsou průběžně zajišťovány. Škola uplatňuje ve své práci principy řízení kvality podle ČSN EN ISO 9001/2001 a 9004/2001.

Školní budova disponuje bezbariérovým přístupem do přízemí.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k AVP

Organizace vzdělávání a teoretická i praktická příprava probíhají dle vzdělávacího programu pro vyšší odborné vzdělávání akreditovaného MŠMT a z něho vycházejících učebních plánů. Hodinová dotace jednotlivých předmětů do příslušných ročníků je stanovena učebním plánem. Obsah učiva je konkretizován v učebních osnovách, rámcově vymezuje povinné učivo, povinně volitelné učivo a volitelné učivo. Počty hodin, skladba předmětů a celá struktura výukového dne jsou v souladu s právními předpisy.

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce na svých webových stránkách, dnech otevřených dveří a úspěšných prezentacích na veřejnosti. Pro školní rok 2011/2012 byli uchazeči přijímáni do oboru vzdělání 66-41-N/01 Obchodně-podnikatelská činnost do denní formy studia na základě úspěšného ukončení středního vzdělání a přijímacího pohovoru, který osvědčil uchazečovy schopnosti, vědomosti a zájmy. Přijímání studentů, rozhodnutí o přestupech, ukončování a přerušování studia proběhlo ve sledovaném období v souladu s právní normou. Kontrolou dokumentace o přijímání, průběhu i ukončování studia bylo zjištěno, že všem studentům byl zajištěn rovný přístup ke vzdělávání.

Při inspekci byly navštíveny hodiny cizích jazyků, účetnictví a ICT. Ve výuce učitelé volili vhodné organizační formy a metody práce. Převládala efektivní frontální výuka, praktické procvičování činností a samostatná práce. Studenti pracovali podle pokynů vyučujících, diskuze byla řízena. Hodnocení studentů probíhalo nejčastěji ve slovním posouzení jejich výkonů. Materiální podpora výuky byla kvalitní, vyučující účelně využívali názorné učební pomůcky, různé podpůrné materiály a prostředky ICT.

Při výuce všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů je ve všech třídách možnost využívat projekční zařízení ve spojení s počítači, studenti mohou používat notebooky s internetovým připojením, i v době mimo vyučování jsou jim k dispozici počítačové učebny.

Cizí jazyky zahrnují v povinném základu vyučování dvěma cizím jazykům. Studenti zpravidla navazují na výuku cizího jazyka na střední škole, studium druhého cizího jazyka začínají jako začátečníci, popř. mírně pokročili. Většina studentů si vybrala jako první cizí jazyk angličtinu, ostatní německý nebo francouzský jazyk. Doplněním výuky cizích jazyků jsou hodiny anglické a německé konverzace. Cizojazyčné vzdělávání je zaměřeno na zvládnutí běžných komunikačních situací, získávání informací z různých zdrojů. Výuka prvního cizího jazyka rozšiřuje a prohlubuje znalosti a dovednosti studenta hlavně v odborné oblasti. Student se učí komunikovat při obchodním jednání a pracovat s odbornou literaturou v cizím jazyce. Osvoji si základní ekonomickou terminologii. Studenti mohou získané jazykové znalosti a dovednosti využívat při zahraničních výjezdech a odborné praxi. Škola jim umožňuje získat Europass.

Studenti jsou motivováni k lepším studijním výsledkům individuálním přístupem, pohovory či konzultacemi. Úspěchy jsou prezentovány na webových stránkách školy, ve výroční zprávě o činnosti školy, v místním tisku, na burzách škol, při dnech otevřených dveří a při náborových akcích.

Poradenské služby zajišťuje školní metodická prevence a výchovná poradkyně, a to jak pro VOŠ, tak zejména pro střední školu.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání na požadované úrovni. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu. Z předložené dokumentace vyplynulo, že studenti i dospělí pracovníci byli poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví a pravidla dodržují. Míra úrazovosti je vzhledem k vyučovanému oboru téměř nulová. Vedení školy se daří naplňovat svoji preventivní strategii.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Obor vzdělání odpovídá zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a je vyučován podle platného AVP. Profil absolventa rozšiřuje a prohlubuje odborné vědomosti a dovednosti v návaznosti na potřeby regionu, celospolečenské změny a zájem a schopnosti studentů.

Ředitel školy a zástupce ředitele řídí činnost učitelů na základě *Organizačního řádu*, ve kterém jsou jasně stanoveny kompetence pro jednotlivé funkce. Na řízení se rovněž podílí pedagogická rada, předmětové a metodické komise. Řízení školy je funkční a umožňuje naplňovat cíle oboru vzdělání. Zásadními dokumenty jsou *Dlouhodobá koncepce rozvoje pedagogické práce škol*, *Politika kvality a Cíle kvality pro školní rok 2011/2012*. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy a školské radě. Zapojení pedagogické rady do výše uvedeného systému je doloženo především v zápisech z jednání pravidelných porad učitelů.

Kontrolní a hospitační činnost je plánovitá a koncepční. V pedagogické oblasti se zaměřuje především na konkrétní učitele, adaptaci studentů prvních ročníků, motivaci studentů, formy a metody práce, plnění osnov, vedení povinné dokumentace a na připravenost studentů k absolutoriu. Cílem veškeré kontrolní činnosti je spíše pomáhat s řešením případných problémů.

Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno.

Vzdělávání studentů je realizováno v klasických učebnách, které jsou vybaveny moderním nábytkem a prostředky ICT, a v odborných učebnách vybavených navíc satelitními rozvody apod. Přednášky probíhají v plně multifunkčně vybavené posluchárně s kapacitou

sto míst. Klasické tabule jsou nahrazeny ekologickými keramickými tabulami. Studentům školy je k dispozici studovna a školní informační středisko s knihovnou. Tato místnost je vybavena studijními kouty, u nichž jsou PC připojené na internet s on-line přístupem k programu se studijními výsledky studentů a s přístupem k evidenčnímu programu knihovního fondu Bakaláři. Knihovna je průběžně doplňována novými tituly podle požadavků vyučujících, které vycházejí z potřeb vzdělávacího programu. Všechny počítače školy jsou připojeny k lokální počítačové síti, jež umožňuje jak vyhledávání studijních informací na internetové síti, nebo školním serveru, tak komunikaci mezi pedagogy, studenty a vedením školy. Studenti mají přehled o svých studijních výsledcích v informačním systému VOŠ a současně jeho prostřednictvím se mohou přihlašovat u svých pedagogů ke konzultacím nebo zkouškám v jednotlivých předmětech. Studenti mají k dispozici multifunkční kopírku a laserovou tiskárnu. Jednotlivé kmenové třídy jsou situovány na samostatné patro určené tomuto typu studia. Dobu volna a přestávky mohou studenti trávit ve školní klubovně v budově školy. K dispozici je jídelna s bufetem, nápojové automaty a odpočinkové kouty na chodbách. Studenti a žáci školy mohou používat 117 z celkového počtu 170 PC s připojením k internetu. Všichni učitelé mají notebooky, jež operativně využívají ve výuce. Kvalitní je vybavenost dataprojektory.

Vedení školy přijímá opatření k odstraňování personálních rizik, stanovení cílů a směrů ve výběru zaměstnanců. Zvyšování a rozšiřování jejich kvalifikace, hodnocení, rozvoji jejich osobnosti a pracovní motivaci věnuje škola náležitou pozornost. Ředitel splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Výuka cizích jazyků je zajištěna po stránce personální i materiální. Tři z pěti učitelů cizích jazyků získali vysokoškolské vzdělání přímo pro výuku cizích jazyků. Vyučujícím bez kvalifikace byla přidělena výuka druhého cizího jazyka v rozsahu dvou hodin týdně. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zahrnuje doplňování, rozšiřování a prohlubování odborné kvalifikace pedagogů. Ve školním roce 2011/2012 jedna vyučující absoluuje doktorandské studium a další studium ke splnění kvalifikačních předpokladů.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení AVP a školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) ve střední škole byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2009 až 2011. VOŠ a střední škola v hodnoceném období hospodařily zejména s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním, účelovými neinvestičními dotacemi na rozvojové programy vyhlášené MŠMT, s finančními prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a s ostatními zdroji (zápisné, školné, stravování, pronájem budov, sponzorské dary aj.). Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu (průměrně 69 % z celkových neinvestičních výdajů) byly použity především na mzdy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učební pomůcky, školení a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola určovala priority k zabezpečení realizace AVP a ŠVP podle svých rozpočtových možností a v souladu se záměry rozvoje. Účelové finanční prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Pokusné ověřování nové formy organizace ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou“, „Částečná kompenzace výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky“, „Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol“ a „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách v roce 2011“ byly použity v souladu s cíli programů, umožnily zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných služeb a byly přínosem pro realizaci AVP a ŠVP. Dalším zdrojem financování byly v celém sledovaném

období finanční prostředky z ESF, které škola získala v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekty „Spolupráce na všech frontách“, „Škola pro život“, „Škola rovných příležitostí“, „Svět jazyků dokofán“, v rámci regionálního operačního programu NUTS II Moravskoslezsko na projekt „Zkvalitnění odborné přípravy technických oborů“ a finanční prostředky z projektu Leonardo da Vinci na „Projekt mobility“. Na investiční výdaje (projekty „Zateplení budov v Orlové a v Petroviciích u Karviné“, „Výměna energetického zdroje v Orlové“, opravy šaten, sociálního zařízení, pořízení interaktivních tabulí, zřízení multifunkční učebny aj.) byly použity v letech 2009 až 2011 finanční prostředky z Evropské unie, vlastní zdroje a dotace ze státního rozpočtu.

Spolupráce s partnery má příznivý vliv na způsob a průběh vzdělávání, přináší informace o budoucím pracovním uplatnění. Škola spolupracuje s celou řadou firem, asociací a profesních organizací při vytváření další vzdělávací nabídky a při zajišťování souvislé odborné praxe na externích pracovištích. Smluvní partneři poskytují škole zpětnou vazbu prostřednictvím hodnotících dotazníků, v nichž se na závěr praxe vyjadřují ke kompetencím studentů. Ředitel školy vytváří vhodné podmínky pro činnost školské rady a účastní se jejích jednání, na nichž předává informace o průběhu vzdělávání, předkládá koncepční záměry rozvoje školy a dokumenty k projednání či schválení.

Závěry

Činnost VOŠ je v souladu s rozhodnutím o zařazení do školského rejstříku. Realizovaný vzdělávací program pro vyšší odborné vzdělávání má akreditaci MŠMT, akreditace je udělena na dobu rovnající se dvojnásobku délky vzdělávání v denní formě studia; AVP je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona.

Personální podmínky jsou na požadované úrovni a přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacího programu i dobré připravenosti studentů.

Škola umožňuje studentům rovný přístup ke vzdělávání. Školní poradenství, zajištění prevence a bezpečnosti studentů při vzdělávání jsou promyšlené a účinné.

Aktivity školy směřují k naplňování AVP, smysluplně a v souvislostech podporují profilaci školy. Poskytovaná profesní příprava je úspěšně propojena s praxí.

Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle. Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční.

Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci AVP.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina soukromé školy ze dne 21. června 1996, včetně dodatků 1 – 8
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 38 812/2011-25, ze dne 14. 12. 2011 s účinností od 14. 12. 2011
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 19 177/2009-21, ze dne 28. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2009

4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 182959/2009, ze dne 13. 11. 2009 s účinností od 16. 11. 2009
5. *Vzdělávací program Obchodně-podnikatelská činnost*, délka a forma studia: tříletý denní a čtyřletá dálková forma vzdělávání (dokument je opatřen razítkem MŠMT s č. 23, poznámkou „k čj. 8 786/09-23“) akreditovaný pod kódem 66-41-N-01
6. Rozhodnutí MŠMT č. j. 8 786/2009-23 ze dne 11. 6. 2009, kterým uděluje akreditaci s platností od 1. září 2009 do 31. srpna 2015
7. Organizační řád s platností od 1. 9. 2009
8. Organizace vzdělávání VOŠ s platností od 1. 9. 2009
9. Rozvrh vyučovacích hodin studijních skupin VO1, VO2, VO3 pro sudý a lichý týden platný od 5. 3. 2012 k termínu inspekční činnosti
10. *Dlouhodobá koncepce rozvoje pedagogické práce škol* s platností od 1. 9. 2010
11. *Politika kvality* ze dne 1. 9. 2010
12. *Cíle kvality pro školní rok 2011/2012* ze dne 1. 9. 2011
13. *Školní řád* s platností od 1. 9. 2009
14. *Klasifikační řád* s platností 1. 9. 2008
15. *Kritéria pro udělování prospěchového stipendia studentům VOŠ* s platností od 1. 9. 2005
16. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vyšší odborné školy
17. *Kontrolní a hospitační činnost* s platností od 1. 9. 2008
18. *Výchovné poradenství* (organizace, plán) s platností od 1. 9. 2005
19. *Směrnice o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci* s platností od 1. 9. 2008
20. *Plán interních školení a vzdělávání pro školní rok 2011/2012* ze dne 1. 9. 2011
21. *Výroční zpráva za školní rok 2008/2009 Vyšší odborná škola DAKOL* ze dne 10. října 2009
22. *Výroční zprávy za školní roky 2009/2010 a 2010/2011 (VOŠ, SOŠ a OA)*
23. *Zápisy z pedagogických porad* vedené od školního roku 2010/2011 k termínu inspekční činnosti (13 zápisů)
24. *Minimální preventivní program* ze dne 1. 9. 2011
25. *Zápisy z jednání školské rady pro vyšší odbornou školu* vedené od 29. 8. 2005
26. *Kniha úrazů (Petrovice – sekret, školy)* vedená od 13. 9. 2005 k termínu inspekce
27. *Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví, školní rok 2011/2012*
28. *Záznam o úvodním seznámení žáků/studentů při nástupu do školy, školní rok 2011/2012*
29. *Třídní kniha* vedená v elektronické podobě, školní rok 2011/2012
30. *Evidence studentů* vedená v elektronické podobě, školní rok 2011/2012
31. Smlouvy s pracovišti fyzických či právnických osob o zajištění praktické přípravy ve školním roce 2011/2012
32. *Hodnocení studenta na praxi a Hodnocení praxe*, školní rok 2010/2011
33. Certifikáty kvality CQS, IQNet a Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska platné k termínu inspekční činnosti
34. Seznam projektů realizovaných školou od školního roku 2008/2009

35. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Zúčtování a finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2009 č. j. MSK 2434/2010 ze dne 6. 1. 2010, Stanovení dotace a vyúčtování poskytnutých dotací na rok 2010 č. j. MSK4451/2011 ze dne 10. 1. 2011 a Zúčtování a finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2011 č. j. MSK 2867/2012 ze dne 5. 1. 2012
36. Účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání za roky 2009, 2010 a 2011
37. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých neziskovým organizacím v roce 2009 ze dne 22. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 25. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 25. 1. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7za1s9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PhDr. Pavla Grenara, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 5. 4. 2012

Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát – pracoviště
Moličků 20
702 00 Ostrava 2
2

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Mgr. Šárka Hanušová, školní inspektorka

Bc. Bedřiška Starzewská, kontrolní pracovnice

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor

K. Worek
S. Hanušová
B. Starzewská
V. Vančura

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Petrovicích u Karviné dne 4. 4. 2012

Vyšší odborná škola DAKOL
a Střední škola DAKOL, o.p.s.
735 72 Petrovice u Karviné 570
IČO: 25 35 34 46
4

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Jaroslav Dadok, ředitel školy

J. Dadok

Příloha č. 3 a)



Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.

735 02 Petrovice u Karvinné 570

Zapsána v OR, vedeném: KS Ostrava, odd. C, v. 3

Usnesení z 35. zasedání školské rady

Datum zasedání: 28. 09. 2018

Místo: Vyšší odborná škola a Střední škola DAKOL, o.p.s. Petrovice u Karvinné 570
Kabinet 504

Přítomní členové SR: Mgr. Kolarz Jaroslav, Ing. Sangalová Alena, pí Šánková
Andrea, pí Mendilková Květoslava

Nepřítomní členové SR: 0

Hosté: Ing. Pacanovská Michaela

Školská rada po projednání a schválení předepsanou většinou v souladu se svým
jednacím řádem

1. schvaluje:

- 1.1. výroční zprávu o činnosti školy,
- 1.2. školní řád, stipendijní řád,
- 1.3. pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

2. bere na vědomí:

- 2.1. vyhodnocení odborné praxe žáků VOS a SS Dakol, o.p.s.,
- 2.2. vyhodnocení maturitních zkoušek žáků oboru Hotelnictví a Hotelový
animátor,
- 2.3. vyhodnocení zkoušek v náhradním termínu a opravných zkoušek žáků HA a
HT,
- 2.4. ŠR se vyjádřila k jednotlivým úpravám ŠVP, novému ŠVP pro obor
Předškolní a mimoškolní pedagogika a bere je na vědomí.



Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.
735 72 Petrovice u Karvíně 570 Zapsána v OR vedeném KS Ostrava odd. O v. 2

3. ukládá a doporučuje:

- 3.1. školská rada žádá pí ředitelku školy o předání následujících dokumentů:
 - jmenný přehled pracovníků školy a jejich funkční zařazení,
 - přehled tříd včetně počtu žáků a třídních učitelů ve školním roce 2018/19,
 - plánované vzdělávací aktivity nad rámec běžného vyučování,
 - plánované mimo-vzdělávací aktivity pro školní rok 2018/19 a jejich časovou náročnost v rámci školní docházky a nad její rámec,
 - plánované zájmové kroužky organizované a personálně zajišťované školou pro školní rok 2018/19,
- 3.2. školská rada doporučuje pí ředitelce ve školním roce 2018/19 posílit vzdělávací úlohu školy jako jejího základního poslání a zároveň rozšířit působení v rámci celoživotního vzdělávání,
- 3.3. školská rada dále doporučuje zvýšit zainteresovanost pedagogických pracovníků na realizaci projektové činnosti ve školním roce 2018/19.

4. stanovuje termín dalšího zasedání

- 4.1. další zasedání školské rady se uskuteční 19. dubna 2019 v budově Vyšší odborné školy a Střední školy DAKOL, o.p.s., kabinet č. 504 v době od 15,00 hodin.

V Petrovicích u Karvíně dne 28. 09. 2018

Mgr. Kolarz Jaroslav, předseda školské rady

Ing. Šangalová Alena, místopředsedkyně školské rady

pí Sáňková Andrea, členka školské rady

pí Mendilková Květoslava, členka školské rady

Školská rada při Vyšší odborné škole DAKOL Petrovice u Karviné č. 570

USNESENÍ Z 30. ZASEDÁNÍ

Datum konání zasedání: 27. 9. 2018

Místo: VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL, o.p.s., knihovna

Přítomní členové ŠR: p. Divinová, DiS, Mgr. Uhlířová Michaela, st. Kolarzová

Nepřítomní členové ŠR: - - - -

Hosté: Mgr. Kolarz, Ing. Masłowska, Ing. Kniezková

Školská rada byla svolána předsedkyní ŠR Mgr. Michaelou Uhlířovou.

Školská rada po projednání v souladu s jednacím řádem a po schválení nadpoloviční většinou:

1. bere na vědomí a schvaluje:

1. 1. výsledky hodnotící konference za 2. semestr školního roku 2017/18, kterou přednesla p. Divinová. Zápis z hodnotící konference umístěn na studijním oddělení u p. Divinové.
1. 2. zprávu o plánovaných akcích a aktivitách jednotlivých předmětových komisí v 1. semestru školního roku 2018/2019 včetně finančního rozpočtu, kterou přednesla p. Divinová, DiS.
1. 3. zprávu o stavu studentů - počty studentů v jednotlivých třídách
1. 4. školní a stipendijní řád

2. ukládá a doporučuje

2. 1. všem vyučujícím zkvalitnění výuky prostřednictvím informačních technologií a zapojení studentů do projektových činností.

T: trvale

2. 2. všem vyučujícím působit kladně na studenty a motivovat je k vyšším studijním výkonům a pravidelné docházce. V odborných předmětech propojení teorie s praxí, využívat praktické příklady.

T: trvale

3. stanovuje termín dalšího zasedání

Další zasedání ŠR se uskuteční v měsíci duben 2019, konkrétní datum bude upřesněno.

V Petrovicih u Karviné, dne 27. 9. 2018

Mgr. Michaela Uhlířová - předsedkyně ŠR